

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) **องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์** จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ONLINE)	ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๓๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๘๐๐	๖ พ.ย.๖๕	๙ พ.ย.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒ คน
๒.การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๕๐,๐๐๐ บาท	๔,๙๐๐	๒๘ พ.ย.๖๕	๒ ธ.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ปลัด อบต.	๑	๑ คน
๓.การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๒,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๒ ธ.ค.๖๕	๔ ธ.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑ คน

<p>๔.เรียนรู้แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์(E-bidding) วิธีคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจงฯ ตามหนังสือสั่งการว๗๘</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๓๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๔,๕๐๐</p>	<p>๒๓ ธ.ค.๖๕</p>	<p>๒๕ ธ.ค.๖๕</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>ครู(คศ.๒)</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๕.การปิดบัญชี การบันทึกบัญชี การทำงบการเงินและรายงานการคำนวณค่าเสื่อมของหน่วยงานภายใต้สังกัด(บัญชีลูก) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๔๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๔,๙๐๐</p>	<p>๒๕ ธ.ค.๖๕</p>	<p>๒๗ ธ.ค.๖๕</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>เจ้าพนักงานพัสดุ</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๖.การสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๙๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑๑,๒๐๐</p>	<p>๒๕ ม.ค.๖๖</p>	<p>๒๗ ม.ค.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>-นักทรัพยากรบุคคล -ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p>	<p>๒</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๗.อบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษารุ่นที่ ๗๕</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๔๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓๓,๕๐๐</p>	<p>๔ ก.พ.๖๖</p>	<p>๒๔ ก.พ.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>นักวิชาการศึกษา</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>

<p>๘.เทคนิคการออกคำสั่งทางปกครอง และการเปรียบเทียบคดี ตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓,๙๐๐</p>	<p>๑๕ ก.พ.๖๖</p>	<p>๑๗ ก.พ.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๙.การปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติฯ พ.ศ.๒๕๖๑</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓,๙๐๐</p>	<p>๑๐ มี.ค.๖๖</p>	<p>๑๒ มี.ค.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๑๐.โครงการพัฒนาความรู้ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหาร ท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อ เป็นการป้องกันการทุจริตและลด ปัญหาการถูกทักท้วงจากหน่วย ตรวจสอบ</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗,๘๐๐</p>	<p>๓ เม.ย.๖๖</p>	<p>๔ เม.ย.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>-นักวิชาการเงินและบัญชี -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p>	<p>๒</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๑๑.การสัมมนาเชิงปฏิบัติการการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗,๘๐๐</p>	<p>๓๐ มี.ค.๖๖</p>	<p>๑ เม.ย.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>-หัวหน้าสำนักปลัด อบต. -ผู้อำนวยการกอง การศึกษา</p>	<p>๒</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๑๒.เพิ่มประสิทธิภาพการประเมิน คุณธรรมความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>๓๐ มี.ค.๖๖</p>	<p>๓๐ มี.ค.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>

<p>๑๓. ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ของ อปท.</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗,๘๐๐</p>	<p>๙ มิ.ย.๖๖</p>	<p>๑๑ มิ.ย.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>-นักวิเคราะห์ฯ -ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๑๔. การแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ขอด้วยกฎหมายปัญหาและแนวทางปฏิบัติภายหลังจากการแจ้งประเมิน</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๔๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๔,๙๐๐</p>	<p>๒๓ มิ.ย.๖๖</p>	<p>๒๕ มิ.ย.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>ปลัด อบต.</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๑๕. ประชุมคลังเคลื่อนตำบล มหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วัน Plus ๒,๕๐๐ วันองค์ประกอบ ที่ ๓ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๒๔ ก.ค.๖๖</p>	<p>๒๔ ก.ค.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>-ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ -ครู(คศ.๒) -ครู(คศ.๑)</p>	<p>๓</p>	<p>๓ คน</p>
<p>๑๖. อบรมหลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๔</p>	<p>ข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓๓,๕๐๐</p>	<p>๒ ก.ย.๖๖</p>	<p>๒๒ ก.ย.๖๖</p>	<p>จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม</p>	<p>นักจัดการงานทั่วไป</p>	<p>๑</p>	<p>๑ คน</p>

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๓
๓. ประเภทวิชาการ	๙
๔. ประเภททั่วไป	๑
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๓
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๑๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. ด้วยภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในบางตำแหน่ง

๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้เหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วย ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓. ควรส่งเสริมให้คำแนะนำบุคลากรที่เข้ารับการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบออนไลน์หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสะดวกต่อการบริการประชาชน