



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.ชุมแสง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
เรื่อง การประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ ในการประสานและบูรณาการการทำงานกับโครงการเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์กรตำบลชุมแสง เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานและปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ก.

(นายสุทิน คนชุม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ

-บทนำ	๑
-วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ	๑
-ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
-ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓

๒. บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๔-๖

๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

-ยุทธศาสตร์ที่ ๑ <u>ด้านเมืองน่าอยู่</u>	๗-๙
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	
-ยุทธศาสตร์ที่ ๒ <u>แผนงานสาธารณสุข</u>	๑๐
แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
-ยุทธศาสตร์ที่ ๓ <u>ด้านการพัฒนาการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม</u>	๑๑-๑๒
<u>ประเพณีท้องถิ่น และการท่องเที่ยว</u>	
๓.๑ แผนงานการศึกษาฯ	
๓.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
-ยุทธศาสตร์ที่ ๔ <u>ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและความเข้มแข็งของชุมชน</u>	๑๓
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
-ยุทธศาสตร์ที่ ๕ <u>ด้านการพัฒนาระบบการจัดการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u>	๑๓
แผนงานส่งเสริมการเกษตร	
-ยุทธศาสตร์ที่ ๖ <u>ด้านการส่งเสริมการเกษตร</u>	๑๔
แผนงานส่งเสริมการเกษตร	
-ยุทธศาสตร์ที่ ๗ <u>ด้านการเมืองการบริหาร</u>	๑๔-๑๖
๗.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	
๗.๒ แผนงานบริหารงานคลัง	
๗.๓. แผนงานงบกลาง	

๔. บัญชีสรุปจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑๗-๒๒

๕. ภาคผนวก/ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการพัฒนา และ กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและลดความซับซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานอื่นและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนดำเนินงาน และในแผนดำเนินการจะ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่บรรจุไว้ในแผนดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยอื่นดำเนินการ)

- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานเอง โดยไม่ใช่ งบประมาณ

- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงาน อื่นๆที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการบริหารงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนดำเนินงานจึงมีแนวทาง ในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินงาน(Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึง การดำเนินงานจริง
๔. การรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ของท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขต พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒. เพื่อเป็นการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น

๓. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนดำเนินงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติ
๔. เพื่อให้มีการติดตามและประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น
๕. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดี
๖. เพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๑.๓. ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

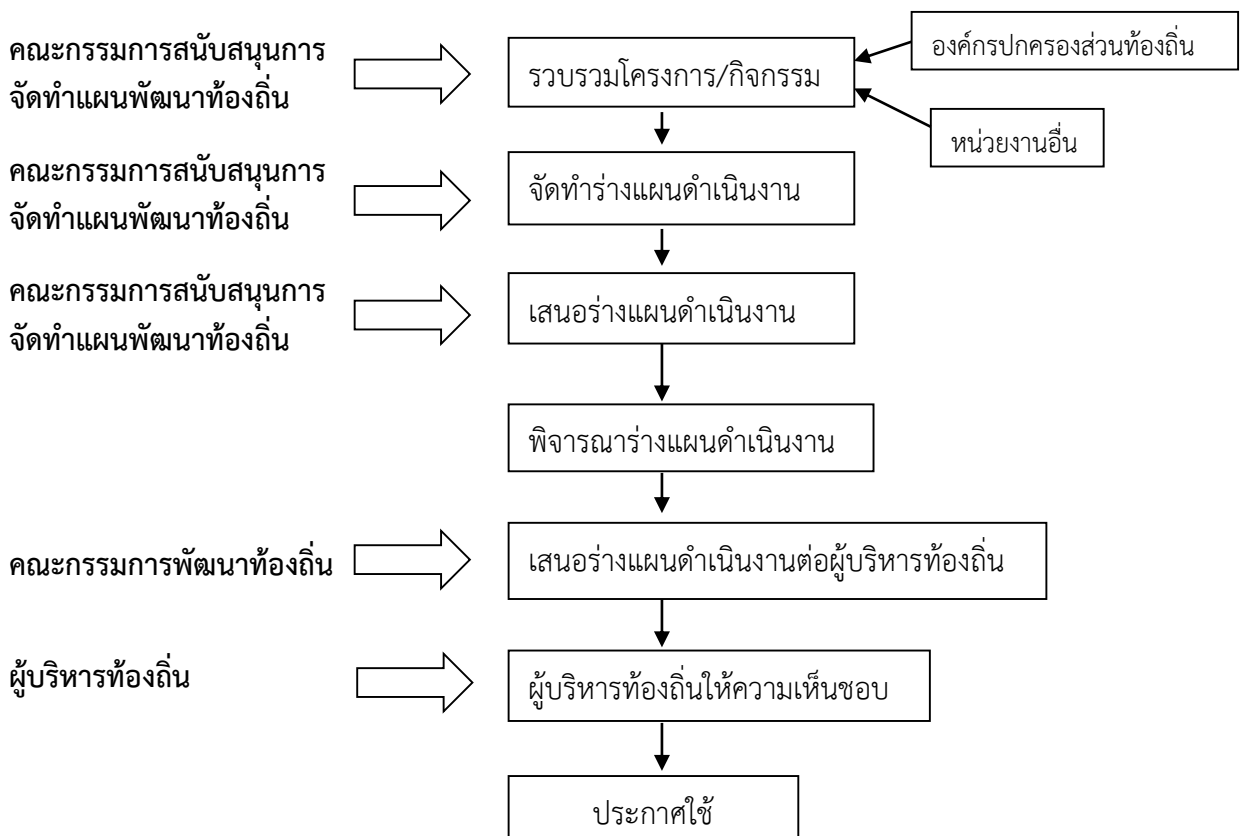
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน โดยปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

การจัดทำแผนดำเนินงาน เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการบริหารงานมากขึ้น ทำให้มีการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น ทำให้มีการประสานงานแบบบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานอื่น และทำให้มีการใช้ทรัพยากรการบริหารงานของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุดและเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่					
๑.๑ แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา	๖	๗.๒๒	๑,๐๔๒,๐๐๐.-	๓.๑๕	กองช่าง
๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๖๐.๐๐	๑๔๒,๔๐๐.-	๘๔.๒๖	สำนักปลัด อบต. (งานป้องกันฯ)
รวม	๙	๑๐.๒๒	๑,๑๘๔,๔๐๐.-	๓.๕๗	
๒. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	๕	๖๒.๕๐	๓๔๕,๐๐๐.-	๘๖.๒๕	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๕	๖๒.๕	๑,๕๒๙,๔๐๐.-	๒๖.๑๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
๓. ด้านการพัฒนาการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และการท่องเที่ยว					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๗	๓๘.๘๘	๓,๗๐๗,๙๐๐.-	๘๑.๑๐	กองการศึกษาฯ
๓.๒ แผนงานการศึกษาศาสนาและนันทนาการ	๔	๑๐๐	๒๒๐,๐๐๐.-	๗๕.๐๐	กองการศึกษาฯ
รวม	๑๑	๕๐.๐๐	๓,๙๒๗,๙๐๐.-	๘๒.๖๐	
๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและความเข้มแข็งของ ชุมชน					
๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	กองสวัสดิการสังคม
รวม	-	-	-	-	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินงาน
๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานส่งเสริมการเกษตร	๒	๑๐๐	๒๕,๐๐๐.-	๖๒.๕	กองส่งเสริม การเกษตร
รวม	๒	๑๐๐	๒๕,๐๐๐.-	๖๒.๕	
๖. ด้านการส่งเสริมการเกษตร					
๖.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	กองส่งเสริม การเกษตร
รวม	-	-	-	-	
๗. ด้านการเมืองการบริหาร					
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๔.๒๘	๑๕,๐๐๐.-	๓.๘๔	สำนักปลัด อบต.
๗.๒ แผนงานบริหารงานคลัง	๑	๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.-	๖.๙๗	กองคลัง
๗.๓ แผนงานงบกลาง	๑๑	๑๐๐	๑๐,๙๕๔,๘๖๐.-	๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑๒	๗๕.๐๐	๑๐,๙๘๔,๘๖๐.-	๔.๒๓	
รวมทั้งสิ้น	๓๔	๒๗.๐๘	๑๖,๔๔๒,๑๖๐.-	๓๕.๕๔	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑	๑.ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ขนาด ศก. ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๗๙ ท่อน ๒.บ่อบักน้ำขนาด ๐.๖๐x๐.๖๐เมตร จำนวน ๘ บ่อ ๓.ขยายผิวจราจร คสล. ความกว้าง ๐.๖๐ ม. x ความยาว ๘๔ ม. x ความหนา ๐.๑๕ ม.	๑๐๗,๐๐๐.-	จากบ้านนายพนมสิงห์สถิตย์ ถึง บ้านนายนกเทศอินทร์สูงเนิน ต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองช่าง													
๒	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างผิวจราจร คสล. ความกว้าง ๔.๐๐ ม. x ความยาว ๑๐๐ ม. x ความหนา ๐.๑๕ ม. ลงไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ ๐.๕๐ ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม.	๒๑๐,๐๐๐.-	จากบ้านนางจกหวังกลับกลาง ถึง บ้านนางเสน่ห์ ไพรินทร์ ต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองช่าง													
๓	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างผิวจราจร คสล. ความกว้าง ๓.๐๐ ม. x ความยาว ๑๐๐ ม. x ความหนา ๐.๑๕ ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตร.ม.	๑๔๕,๐๐๐.-	จากบ้านนาง พรรณ ศุภรักษ์ ถึง บ้านนางสายม่าน ต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานสาธารณสุขและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างฝิว จระจกรคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างฝิวจระจกร คสล. ความกว้าง ๔.๐๐ ม. × ความยาว ๑๐๐ ม. × ความหนา ๐.๑๕ ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม.	๒๐๑,๐๐๐.-	จากสามแยกบ้านนาง สมนึก เกิดทวีพันธ์ ถึง บ้านนายแก้ว เหงี่ยมผักแว่น ต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองช่าง				←								
๕	โครงการปรับปรุงถนน ฝิวจระจกรหินคลุก หมู่ที่ ๗	ก่อสร้างฝิวจระจกร คสล. ความกว้าง ๓.๐๐ ม. × ความยาว ๑,๐๐๐ ม. × ความหนา ๐.๑๐ ม.	๒๑๑,๐๐๐.-	จากสามแยกบ้านนาย ประสิทธิ์ ทับถนน ถึง สวนนายทองหล่อ โพนกระโทก ต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองช่าง				←								
๖	โครงการก่อสร้างฝิว จระจกรคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๑๓	ก่อสร้างฝิวจระจกร คสล. ความกว้าง ๓.๕๐ ม. × ความยาว ๑๐๐ ม. × ความหนา ๐.๑๕ ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตร.ม.	๑๖๘,๐๐๐.-	จากหน้า อบต.ชุมแสง ถึง หน้าบ้านนายลุย ปานชาติ ต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองช่าง				←								

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการตั้งจุดบริการ ประชาชนในช่วงเทศกาล ปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ตั้งจุดบริการประชาชนที่สัญจร และท่องเที่ยวในช่วงเทศกาล ปีใหม่ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและ ความปลอดภัย จำนวน ๒ จุด	๖,๒๐๐.-	จุดที่๑. หน้า รพ.สต.ทุ่งโพธิ์ จุดที่๒. สี่แยกบ้านหนอง เจริญสุข	สำนักปลัด อบต. (งานป้องกันฯ)			↔									
๒	โครงการตั้งจุดบริการ ประชาชนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ตั้งจุดบริการประชาชนที่สัญจร และท่องเที่ยวในช่วงเทศกาล สงกรานต์ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ และความปลอดภัย จำนวน ๒ จุด	๖,๒๐๐.-	จุดที่๑. หน้า รพ.สต.ทุ่งโพธิ์ จุดที่๒. สี่แยกบ้านหนอง เจริญสุข	สำนักปลัด อบต. (งานป้องกันฯ)						↔						
๓	โครงการอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	จัดอบรมอบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ให้แก่บุคลากร อบต.ชุมแสง/อปพร./ผู้นำ ชุมชน/อสม./ประชาชน ในพื้นที่ ตำบลชุมแสง จำนวน ๑ ครั้ง/ปี	๑๓๐,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง	สำนักปลัด อบต. (งานป้องกันฯ)	↔											

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมน สังคม คุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๑ แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการป้องกันและ แก้ปัญหาเสพติด	เพื่อดำเนินโครงการป้องกันปัญหา เสพติด และอื่นๆเกี่ยวกับยาเสพติด อบต.ชุมแสง เช่น การฝึกอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่ตำบล ชุมแสง	๓๐,๐๐๐.-	พื้นที่เขตตำบลชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน	กองสาธารณสุขฯ				←							→			
๒	โครงการขอรับเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอ นางรอง	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ นางรอง เพื่อดำเนินโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐.-	ที่ทำการปกครองอำเภอ นางรอง	กองสาธารณสุขฯ	←													→
๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง ๑๔ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๘๐,๐๐๐.-	พื้นที่เขตตำบลชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน	กองสาธารณสุขฯ	←													→
๔	โครงการขอรับเงินอุดหนุน ของกิ่งกาชาดอำเภอนางรอง	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอนางรอง เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับความเดือดร้อน ผู้ด้อยโอกาส ตามนโยบายของ สภากาชาด	๑๐,๐๐๐.-	พื้นที่ในเขตอำเภอ นางรอง	กองสาธารณสุขฯ		←		→										
๕	โครงการขอรับเงินอุดหนุน ของเหล่ากาชาดจังหวัด บุรีรัมย์	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและ ช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ สาธารณกุศล	๑๐,๐๐๐.-	พื้นที่ในเขตจังหวัด บุรีรัมย์	กองสาธารณสุขฯ		←					→							

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง จำนวน ๑ ครั้งต่อปี	๕,๐๐๐.-	ศพด.อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ				↔								
๒	โครงการจัดงานวันแม่ แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันแม่แห่งชาติของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง จำนวน ๑ ครั้งต่อปี	๕,๐๐๐.-	ศพด.อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ											↔	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	-เพื่อจ่ายอาหารกลางวันให้กับ เด็กเล็กของ ศพด.อบต.ชุมแสง	๙๔๘,๔๐๐.-	ศพด.อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ	←											→
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน ให้กับเด็ก เล็กของ ศพด.อบต.ชุมแสง	๒๒๑,๐๐๐ .-	ศพด.อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ	←											→
๕	ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.อบต.ชุมแสง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา - ค่าจัดซื้อหนังสือเรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท/ปีจำนวน ๑๖,๐๐๐บาท - ค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท/ปีจำนวน๑๖,๐๐๐บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียนเด็กกอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๐ คนๆละ ๓๐๐ บาท/ปีจำนวน ๒๔,๐๐๐บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๐ คนๆละ ๔๓๐ บาท/ปีจำนวน ๓๔,๔๐๐บาท	๙๐,๔๐๐.-	ศพด.อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ	←											→
๖	ค่าอาหารเสริมนม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียนช่วงเด็กเล็ก- ป.๖ ของโรงเรียนใน เขตพื้นที่จำนวน ๓ โรงเรียน	๙๕๘,๑๐๐.-	โรงเรียนในพื้นที่ ตำบลชุมแสง	กองการศึกษาฯ	←											→
๗	อุดหนุนส่วนราชการ	สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในพื้นที่ตำบล ชุมแสง จำนวน ๓ โรงเรียน	๑,๔๘๐,๐๐๐.-	โรงเรียนในพื้นที่ ตำบลชุมแสง	กองการศึกษาฯ	←											→

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	เพื่อดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติดประจำตำบล จำนวน ๑ ครั้งต่อปี	๑๕๐,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ	←→											
๒	โครงการจัดงานวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานตามโครงการจัดงานประเพณี วันสงกรานต์ จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ							↔					
๓	โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีทางพระพุทธศาสนา เนื่อง ในวันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบ สานวัฒนธรรมประเพณีทาง พระพุทธศาสนาเนื่อง ในวัน เข้าพรรษาจำนวน ๑ ครั้งต่อปี	๕๐,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ											↔	
๔	โครงการขอรับเงินอุดหนุน การจัดงานประเพณีขึ้นเขา พนมรุ้ง ประจำปี ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้จังหวัด บุรีรัมย์จัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง จำนวน ๑ ครั้งต่อปี	๑๐,๐๐๐.-	จังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษาฯ							↔					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ ๔ ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและความเข้มแข็งของชุมชน

๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑. แผนงานส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิม พระเกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาป่า”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาป่า”	๑๕,๐๐๐.-	พื้นที่ ตำบลชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองส่งเสริม การเกษตร														
๒	โครงการปลูกหญ้าแฝกอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมปลูกหญ้าแฝกอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐.-	พื้นที่ ตำบลชุมแสง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์	กองส่งเสริม การเกษตร														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการส่งเสริมการเกษตร

๖.๑. แผนงานส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอนางรอง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอนางรอง เพื่อจัดงานราชพิธีและงานรัฐ พิธี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐.-	อำเภอนางรอง	สำนักปลัด อบต.	←──													

๗.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุน อบต. ลำไทรโยง	อุดหนุน อบต.ลำไทรโยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ของ อบท.ประจำปี ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐.-	อบต.ลำไทรโยง	กองคลัง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

๗.๓. แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุหกสิบปี บริบูรณ์ขึ้นไปตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	๗,๔๖๖,๔๐๐.-	ผู้สูงอายุ ในเขตพื้นที่ ตำบลชุมแสง	กองสวัสดิการ สังคม													
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีบัตรประจำตัว คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๒,๖๔๗,๖๐๐.-	ผู้พิการ ในเขตพื้นที่ ตำบลชุมแสง	กองสวัสดิการ สังคม													
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้ รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความ เป็นอยู่ที่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้	๑๐๒,๐๐๐.-	ผู้ป่วยเอดส์ ในเขตพื้นที่ ตำบลชุมแสง	กองสวัสดิการ สังคม													
๔	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างในส่วนของนายจ้าง ในอัตรา ร้อยละ ๕ ของอัตราค่าจ้าง	๑๐๒,๘๐๐.-	อบต.ชุมแสง	กองคลัง													
๕	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆและเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดสาธารณ ภัย ต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐.-	เขตพื้นที่ ตำบลชุมแสง	สำนักปลัด อบต. (งานป้องกันฯ) กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

๗.๓. แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลชุมแสง ในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุข	๘๘,๕๐๐.-	เขตพื้นที่ตำบลชุมแสง	กองสาธารณสุขฯ	←			→										
๗	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลชุมแสง	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลชุมแสง	๖๐,๐๐๐.-	เขตพื้นที่ตำบลชุมแสง	กองสวัสดิการสังคม	←			→										
๘	เงินช่วยเหลือพิเศษ	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ ในกรณีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ชุมแสง ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติหน้าที่	๕,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง	กองคลัง	←												→	
๙	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๗๐,๓๖๐.-	อบต.ชุมแสง	กองคลัง	←			→										
๑๐	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ชคบ.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ชคบ.)	๕๘,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง	กองคลัง	←												→	
๑๑	เงินสมทบกองทุนทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตรา ร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างของพนักงานจ้างโดยประมาณการทั้งปี	๔,๒๐๐.-	อบต.ชุมแสง	กองคลัง	←												→	

บัญชีสรุปจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ที่ จัดซื้อ	งบประมาณ จำนวน	หน่วยดำเนินการ
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๓๓,๕๐๐	สำนักปลัด อบต./กองคลัง
๒	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	-	-	สำนักปลัด อบต.(งานป้องกันฯ)
๓	แผนงานการศึกษา/แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๔	แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๙,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๕	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๒,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๖	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	กองช่าง
๗	แผนงานส่งเสริมการเกษตร	-	-	กองส่งเสริมการเกษตร
รวมทั้งสิ้น		๕	๖๙,๕๐๐	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑.๑.แผนงาน บริหารทั่วไป (สำนักปลัด อบต.)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแขวน ขนาด ๑๒,๐๐๐บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู ๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓.เครื่องปรับอากาศต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕.มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์	๑๗,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง	สำนักปลัด อบต.											
๒	ตู้เหล็ก ๒ บาน	ตู้เหล็ก ขนาด ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๓ หลัง ๑. มีมือจับชนิดบิด ๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๑๖,๕๐๐.-	อบต.ชุมแสง	สำนักปลัด อบต.											

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๒. แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประ มาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ประเภทครุภัณฑ์

๒.๑.แผนงาน บริหารงานทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด อบต.)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

๓.๑.แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (กองการศึกษาฯ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA(๔๘๐ watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๕,๐๐๐.-	ศพด.อบต. ชุมแสง	กองการศึกษาฯ		↔										

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒/๑

๓. ประเภทครุภัณฑ์

๓.๒.แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (กองการศึกษาฯ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๔. ประเภทครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว

๔.๑.แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ตู้เย็น	๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในชั้นต่ำ ๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึง การประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา	๙,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง	กองสาธารณสุข ฯ										

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๕. ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

๕.๑.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และ มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth	๒๒,๐๐๐.-	อบต.ชุมแสง	กองสวัสดิการสังคม															

[illegible][illegible]

ภาคผนวก

รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
วันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายไชยวัฒน์ ขาดิประสพ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	ประธาน
๒. นางเทวี บุญกองชาติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายมานพ ประวัติวิไล	ผู้อำนวยการกองการเกษตร	กรรมการ
๔. นายประวัติ ภัทรธร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสุภาพ เข้มบุบผา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นางอภิญญา เกสัชชะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๗. นายเป็ด เหมือนแสงสี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๘. นายเสน่ห์ ขลังกระโทก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	กรรมการ
๙. นายณัฏฐ์ คัดธยาวัตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวสุมิตรา หอยสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายปรีชา ปานชาติ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

นายประธาน อรัญศักดิ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	ติดภารกิจ
----------------------	-----------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. จ.ส.ท. พงศกร เข้มบุบผา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. นางสาวรัตนรัตน์ ขวัญเมือง	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางสาวสุพินดา ตันตศิลป์	นักวิชาการศึกษา
๔. นางสาวสุวรรณา เนาวบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕. นางมนัญญา มาประจวบ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๕ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม นายไชยวัฒน์ ขาดิประสพ ปลัด อบต./ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ตรวจสอบรายชื่อ ผู้มาประชุม เมื่อมาครบองค์ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

แจ้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่ ๒๓๖/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธาน

นางสาวสุมิตรา หอยสังข์
(นักวิเคราะห์ฯ)

เรื่อง การพิจารณาร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ให้ นางสาวสุมิตรา หอยสังข์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจง
ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดใน
พื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรม
พัฒนาในพื้นที่การดำเนินการแผนการดำเนินงานเป็นแผนต่อเนื่องมาจาก
งบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน
โครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อ
เป็นตัวกำเนิตทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับ
ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้าง
ดังต่อไปนี้

๑. เป็นแผนที่ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และเพิ่มเติม(ฉบับที่๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. เป็นแผนที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และ
เป้าหมายที่ชัดเจน
๓. เป็นแผนที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะดำเนินการพัฒนาจริง
๔. เป็นแผนที่ช่วยในการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ
เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการ
ทำงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน
จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

ตาม (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการ
ดำเนินงาน มีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการ
พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
 ๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ
แผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
- ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่
ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ
จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วน
ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น



การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร
ท้องถิ่น อบต.ชุมแสง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
ซึ่ง อบต.ชุมแสง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม
ประเพณีท้องถิ่น และการท่องเที่ยว**

๓.๑ แผนงานการศึกษาฯ

๓.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและความเข้มแข็งของชุมชน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบการจัดการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม**

แผนงานส่งเสริมการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการส่งเสริมการเกษตร

แผนงานส่งเสริมการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

แผนงานบริหารทั่วไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

เมื่อที่ประชุมรับทราบจึงให้ที่ประชุมได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงานประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ แยกตามยุทธศาสตร์และให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ
สถานการณ์คลังของ อบต. รายละเอียดตามร่างที่ได้แจกให้กับทุกท่านไปแล้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๑แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

มีทั้งหมด ๖ โครงการ ประกอบด้วย

๑.โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔

๒.โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน

- ๓.โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔
 - ๔.โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔
 - ๕.โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุก หมู่ที่ ๗
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔
 - ๔.โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔
- มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด อบต.
(งานป้องกันฯ) มีทั้งหมด ๓ โครงการ ประกอบด้วย

- ๑.โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ - มกราคม ๒๕๖๔
 - ๒.โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน ๒๕๖๔
 - ๓.โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการเริ่มตั้งแต่ จากเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓
- มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

ประธาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม มีทั้งหมด ๕ โครงการ ประกอบด้วย

- ๑.โครงการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔
- ๒.โครงการขอรับเงินอุดหนุนของที่ทำการปกครองอำเภอนางรอง
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
- ๓.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
- ๔.โครงการขอรับเงินอุดหนุนของกิ่งกาชาดอำเภอนางรอง
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- ๕.โครงการขอรับเงินอุดหนุนของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์
ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔



/ประธาน...

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาการศึกษา กีฬา นันทนาการ
ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

แผนงานการศึกษา หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ
มีทั้งหมด ๗ โครงการ ประกอบด้วย

๑.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ เดือน มกราคม ๒๕๖๔

๒.โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๔.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๕.ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.อบต.ชุมแสง

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๖.ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.อบต.ชุมแสง

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๗.โครงการอาหารกลางวัน

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กองการศึกษาฯ มีทั้งหมด ๔ โครงการ ประกอบด้วย

๑.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓

๒.โครงการจัดงานวันสงกรานต์

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน ๒๕๖๔

๓.โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่อง ในวันเข้าพรรษา

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔.โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี ๒๕๖๔

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๔

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและความเข้มแข็งของชุมชน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม
(-ไม่มี-)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบการจัดการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

แผนงานส่งเสริมการเกษตร หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองส่งเสริมการเกษตร
มีทั้งหมด ๒ โครงการ ประกอบด้วย

มติที่ประชุม

๑.โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา”
ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๔

๒.โครงการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการส่งเสริมการเกษตร
แผนงานส่งเสริมการเกษตร หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองส่งเสริมการเกษตร
(-ไม่มี-)

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

๗.๑ แผนงานบริหารทั่วไป หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด อบต.
มีทั้งหมด ๒ โครงการ ประกอบด้วย

๑.งานบริหารทั่วไป

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนางรอง
ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

๒.งานบริหารงานคลัง หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง
อุดหนุน อบต.ลำไทรโยง

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

๗.๒ แผนงานงบกลาง หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด อบต. งานป้องกันฯ
กองคลัง กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ

มีทั้งหมด ๑๐ โครงการ ประกอบด้วย

๑.เบี้ยผู้สูงอายุ

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๒.เบี้ยยังชีพคนพิการ

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๓.เบี้ยเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๔.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๕.เงินสำรองจ่าย

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๖.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔

๗.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลชุมแสง

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๘.เงินช่วยเหลือ

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓

๙.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๑๐.เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ช.ค.บ.)

ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ จากเดือน ตุลาคม ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ประธาน

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่

-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

ครุภัณฑ์สำหรับไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด อบต.)

ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑.เครื่องปรับอากาศ

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน มกราคม - กันยายน ๒๕๖๔

๒. ตู้เหล็ก ๒ บาน

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่

-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

๑.๒.แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)

ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

(-ไม่มี-)

๒.แผนงาน รักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

(-ไม่มี-)

๓.แผนงาน การศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

เครื่องสำรองไฟฟ้า

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - มกราคม ๒๕๖๔

๓.๑.แผนงานแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

(-ไม่มี-)

๔.แผนงาน สาธารณสุขฯ (กองสาธารณสุขฯ)

ประเภทครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน มกราคม - เมษายน ๒๕๖๔

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่

-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

๕.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)

ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ จากเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔

มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่

-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด

๖.แผนงาน อดสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

(-ไม่มี-)

๗.แผนงาน ส่งเสริมการเกษตร (กองส่งเสริมการเกษตร)

(-ไม่มี-)

- ประธาน มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือไม่
-เมื่อไม่มีก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่กำหนด
- ประธาน มีผู้ใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม แผนงาน/โครงการ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอ
มติที่ประชุม
- มติที่ประชุม เห็นชอบและให้นำร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสนอ
ต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เพื่อพิจารณาร่าง
แผนดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและประกาศใช้แผนดำเนินงาน ต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ ถ้ามี
- ประธาน ได้สอบถามที่ประชุม มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะซักถามหรือไม่
- ที่ประชุม -ไม่มี-
- ประธาน ถ้าไม่มีผู้ใดซักถามแล้ว ขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน ที่ได้เสียสละเวลามาประชุม
และเข้าร่วมประชุม และกล่าวปิดการประชุมการพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๗ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายปรีชา ปานชาติ)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ทนายรายงานการประชุม

(นายณัฏฐ์ ดัดธวัช)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายไชยวัฒน์ ชาติประสพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน