

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอหนองราช จังหวัดศรีสะเกษ

โดยที่เป็นการสมควรดึงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของอันดับความต้องการในพระราชบัญญัติ
กฎหมายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2537 มาไว้เพื่อต่อไป (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 พระราชบัญญัตินี้ให้ยกความเห็น
ชอบรองลงมาของกิจกรรมบริหารส่วนตำบลชุมแสง และโดยชอบด้วยอำนาจหน้าที่

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,105,830 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทุกประการ จ่ายจากเงินได้จัดเก็บอย่างหนาแน่นและหมายไว้ด้วยอนุญาตไว้ไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
30,105,830 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ดำเนินการทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,815,660
แผนงานการวิเคราะห์วางแผนและรายงาน	570,400
ดำเนินการทุกประเภทด้าน	
แผนงานการศึกษา	5,696,910
แผนงานสาธารณสุข	1,407,680
แผนงานพัฒนาชุมชน	1,816,900
แผนงานบริหารความซึ่งสืบทอดกัน	967,000
แผนงานการค้าขายวัสดุเครื่องครัวและอุปกรณ์	103,000
ดำเนินการตรวจสอบ	
แผนงานการตรวจสอบ	426,880
แผนงานการเฝ้าระวัง	580,000
ดำเนินการทั่วไปทั่วไป	
แผนงานงบประมาณ	8,721,400
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,105,830



ข้อ 5. ยกเว้นรายจ่ายจำพวกพักรถ ข้อมูลภาระไฟ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

รายการทั้งหมด	ยอดรวม
	0

ข้อ 6. ให้เข้าใจของผู้บริหารส่วนที่บัญญัติเป็นปัจจัยในการเบิกจ่ายในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่าย
เงินของผู้บริหารส่วนทั่วไป

ที่ 7. ให้ นายกอพกการบริหารส่วนค้านขุนและมีหนังสือรับทราบการไม่เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประจกต ณ วันที่ ๒๙ ๐.๘. ๒๕๕๙

(ลงนาม) 

(นามเดิม พนักงาน)

ผู้แทนของนายกอพกการบริหารส่วนค้านขุนและ

ลงนาม 
(ลงนาม).....

(นามเดิม อุดมศักดิ์)
ผู้แทนของนายกอพกการบริหารส่วนค้านขุนและ



รายงานประจำการรายปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
งบประมาณ บริหารจัดการด้านงบประมาณ
สำนักงบประมาณ ศูนย์งบประมาณ

หมวดการเงิน	จำนวนเงิน		ประมาณการ	
	0 2556	0 2557	0 2558	0 2559
ยอดคงเหลือยกเว้น				
คงไว้ใช้ในงบประมาณ	0.00	39,480.00	48,283.25	48,200
คงไว้ใช้ในงบประมาณ	0.00	46,518.58	47,082.38	43,300
คงไว้ใช้	0.00	1,400.00	2,084.00	2,000
รวมยอดคงเหลือ	0.00	87,398.58	97,449.63	93,500
ขาดทุนจากการซื้อขาย ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมและหัก冬ที่ไม่ถอนจากรายการขาย	0.00	3,239.80	1,047.60	1,000
ค่าธรรมเนียมและหัก冬ที่ไม่ถอนในปีก่อน	0.00	0.00	0.00	4,500
ค่าธรรมเนียมและหัก冬ที่ไม่ถอนเดือนปัจจุบัน	0.00	520.00	570.00	500
ผู้รับกรรมสิทธิ์ที่ถูกยกเว้น	/0.00	50,842.00	59,562.00	50,500
ค่าไม่พบในการสำรวจทรัพย์สินทางราชการเดือนกรกฎาคม	0.00	0.00	0.00	-80.20 %
ผู้รับกรรมสิทธิ์ที่ถูกยกเว้นเดือนกันยายน	0.00	2,000.00	6,650.00	4,000
ขาดทุนจากการซื้อขาย ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	56,601.80	69,829.60	60,500
ขาดทุน ได้ขาดทุนเท่านั้น				
คงเหลือ	0.00	271,016.41	187,346.40	271,000
รวมยอดคงเหลือยกเว้น	0.00	271,016.41	187,346.40	271,000
ขาดทุน เสียหายตามภาระของและการฟ้องร้อง				
ค่าใช้จ่าย ได้จ่ายแล้วแต่ไม่ได้รับการคืน	0.00	272,896.00	349,516.00	300,000
รวมยอดคงเหลือยกเว้นภาระของและการฟ้องร้อง	0.00	272,896.00	349,516.00	300,000
ขาดทุน ได้เสียแล้ว				
ค่าธรรมเนียม	0.00	17,800.00	82,200.00	28,500
				-23.16 %
				21,900

		รายรับ	รายจ่าย	ประมาณการ	
		๐ ๒๕๕๖	๐ ๒๕๕๗	๐ ๒๕๕๘	๐ ๒๕๕๙
หักภาษีมูลค่าเพิ่ม		0.00	11,100.00	0.00	0
ต่างรัฐบาลค่าเบนซ์และค่าเชื้อจรา		0.00	0.00	21.00	0
รายได้ในเชิงเสื่อมฯ		0.00	150,460.66	97,763.50	150,500
รวมยอดคงเหลือคงเหลือ		0.00	179,360.66	179,984.50	179,000
นำเข้าสินค้าทั่วไป					
กากบาทและห้าร้อยบาทถ้วน		0.00	0.00	356,242.59	205,900
กากบาทห้าร้อยบาทถ้วน		0.00	7,719,267.29	7,487,857.38	7,719,000
กากบาทห้าพันบาทถ้วน		0.00	1,974,673.56	2,175,489.40	1,974,000
กากบาทห้าพันบาทถ้วน		0.00	35,956.43	44,835.49	35,900
กากบาท		0.00	1,038,412.24	1,169,122.19	1,038,400
กากบาทห้าหมื่นบาทถ้วน		0.00	1,412,446.46	2,014,021.83	1,412,400
ห้าหมื่นบาทถ้วน		0.00	34,161.41	37,182.99	34,000
ห้าหมื่นบาทถ้วน		0.00	81,413.43	57,940.21	81,400
ห้าหมื่นบาทถ้วนเป็นเศษส่วนห้าร้อยบาทถ้วน		0.00	253,099.00	389,221.00	253,000
ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน		0.00	58,008.58	7,026,459.00	0
กากบาทห้าหมื่นบาทถ้วน		0.00	12,608,038.40	20,758,372.08	12,754,000
ขาดดูแลและดูแลด้วยใจ					
เงินอุดหนุนทั่วไป ที่หักภาษีมูลค่าเพิ่ม		0.00	7,062,585.00	0.00	9,400,000
การให้ทานโภชนาการ		0.00	7,062,585.00	0.00	9,400,000
รวมยอดคงเหลือคงเหลือทั่วไป		0.00	20,537,986.85	21,642,498.21	23,058,000
รวมทั้งหมด					30,125,320

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์กรบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอหนองร่อง จังหวัดนรีวัฒน์**

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	30,125,320 บาท แยกเป็น		
	รายได้จัดเก็บ		
หมวดภาษีอากร			
ภาษีโภชนาณและที่ดิน	รวม	102,600 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	50,800 บาท	
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	49,500 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	2,300 บาท	
ภาษีป้าย	จำนวน	4,500 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	22,500 บาท	
หมวดท่อระบายน้ำ ค่าปรับ และใบอนุญาต			
ค่าธรรมเนียมเก็บขึ้นในอนุญาตการขายอุตสาหกรรม	จำนวน	1,000 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	4,500 บาท	
ค่าธรรมเนียมเก็บขึ้นของชาวหรือตัวบุคคล	จำนวน	300 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	10,000 บาท	
ค่าปรับการเดินทาง	จำนวน	6,700 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	187,000 บาท	
หมวดรายได้จากการให้เช่า			
ดอกเบี้ย	จำนวน	187,000 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	349,500 บาท	
รายได้จากการขายอุปกรณ์และรายการพิเศษ	จำนวน	349,500 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	125,100 บาท	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
ค่าใช้บนเบ็ดเตล็ด	จำนวน	21,900 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	103,200 บาท	
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	13,729,300 บาท	
หมวดภาษีจัดสรร			
ภาษีและค่าธรรมเนียมภายนอกที่เบ็ดเตล็ดอื่น	จำนวน	356,000 บาท	
ประมาณการโภชนาณที่ดินที่ได้รับจริงของบังคับที่ผ่านมา	จำนวน	-	

การเบิกจ่ายค่าเพิ่มงาน พ.ร.บ. ก่อหนี้เดือนฯ	จำนวน	7,487,000 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
การเบิกจ่ายค่าเพิ่มค่าน พ.ร.บ.จัดสรารายได้ฯ	จำนวน	2,175,000 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
การเบิกจ่ายค่าเช่าห้อง	จำนวน	44,800 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
การเบิกจ่ายค่าเช่าห้อง	จำนวน	1,169,000 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
การเบิกจ่ายค่าเช่าห้อง	จำนวน	2,014,000 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
ค่าภาคหลวงฯ	จำนวน	37,000 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
ค่าภาคหลวงฯ	จำนวน	57,500 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
ค่าธรรมเนียมเชคทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามบประมาณของกฎหมายที่ให้ใน	จำนวน	389,000 บาท
ประมาณการไกล์เตียงกับที่ได้รับจริงของปีที่แล้วมา	จำนวน	
รายได้ที่รัฐบูรณะอุดหนุนให้ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,609,320 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมืองท่า	จำนวน	15,609,320 บาท
ประมาณการรายรับอุดหนุนที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการสนับสนุน เพิ่มเติบโตนี้ต่อไปรวมทั้งหมด จำนวนที่ล็อก ที่ มน 0808.2/11072 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559	จำนวน	



**รายงานรายละเอียดประจำเดือนประจำรายเดือนที่ไว้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**
**อัตราราคาบริการส่วนตัวนักกฎหมาย
จำนวน นางสาว จันทร์ศรีรัตน์**

ประจำเดือนรายเดือนที่เงิน 30,105,830 บาท จ่ายจากรายได้ตัดเกินเงื่อนไขมาตราและหมายเหตุในอุดหนุนที่ไว้ แยกเป็น

แผนงานบริหารงานที่ไว้

รายละเอียดที่ไว้	รวม	7,542,820 บาท
ค่าเช่าห้อง เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	6,151,020 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด ระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตัวบด จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (นายกองค์การบริหารส่วนตัวบด เดือน ละ 20,400 บาท และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตัวบด เดือน ละ 11,220 บาท) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตัวบด รองนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด ประจำเดือน สมการชิกสภากองที่การบริหารส่วนตัวบด เอกสารบุคคล นายกองค์การบริหารส่วนตัวบด และเขียนรายการสภากองที่กรอกไว้บริหารส่วน ตัวบด พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	3,262,320 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำเดือนนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินประจำเดือน ของนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด และรองนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (นายกองค์การบริหารส่วนตัวบด พ.ศ. 2554 เดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตัวบด พ.ศ.2554 เดือนละ 880 บาท) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตัวบด รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตัวบด ประจำเดือน สมการชิกสภากองที่การบริหารส่วนตัวบด ประจำเดือน สมการบริหารส่วนตัวบด สมการชิกสภากองที่การบริหารส่วน ตัวบด เอกสารบุคคลรายการสภากองที่การบริหารส่วนตัวบด และเขียนรายการสภากอง ที่การบริหารส่วนตัวบด พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	42,120 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด และรองนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด (จำนวน 2 คน) จำนวน 12 เดือน (นายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด เดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด เดือนละ 880 บาท) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตัวบด รองนายกองค์การบริหารส่วน ตัวบด ประจำเดือน สมการชิกสภากองที่การบริหารส่วนตัวบด ประจำเดือน สมการชิกสภากองที่การบริหารส่วนตัวบด พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	42,120 บาท

เงินค่าตอบแทนลามกการที่ปรึกษานายกเห็นชอบหรือนายกองค์การบริหารส่วน จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เดินทางการนายนายกองค์การบริหารส่วน จำนวน 86,400 บาท ให้เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ทั่วไป ของนายกและกรรมการบริหารส่วนตัวบอร์ด ประจำคณะกรรมการลักษณะ
คล้ายการบริหารส่วนตัวบอร์ด เดินทางการนายนายกองค์การบริหารส่วน จำนวน 86,400 บาท
เดือน และเดินทางลักษณะคล้ายการบริหารส่วนตัวบอร์ด พ.ศ. 2554 และ
แก้ไขเพิ่มเติมที่มาฉบับบัน

เงินค่าตอบแทนสมนาคุณภาระค่ารถประจำเดินทางท่องเที่ยวนอกเมือง จำนวน 2,577,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของ ประจำเดินทางภาระค่ารถประจำเดินทาง
ส่วนตัวบอร์ด (เดือนละ 11,220 บาท) ประจำเดินทางภาระค่ารถประจำเดินทางส่วน
ทั่วไป (เดือนละ 9,180 บาท) สมนาคุณภาระค่ารถประจำเดินทางส่วนตัวบอร์ด (เดือน
ละ 7,200 บาทต่อคน) จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตัวบอร์ด รวม
นายกองค์การบริหารส่วนตัวบอร์ด ประจำเดินทางภาระค่ารถประจำเดินทางส่วนตัวบอร์ด
ทั่วไป ประจำเดินทางภาระค่ารถประจำเดินทางส่วนตัวบอร์ด สมนาคุณภาระค่ารถประจำเดินทาง
บอร์ด ประจำเดินทางภาระค่ารถประจำเดินทางส่วนตัวบอร์ด สมนาคุณภาระค่ารถประจำเดินทาง
เดินทาง ประจำเดินทางภาระค่ารถประจำเดินทางส่วนตัวบอร์ด พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับบัน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินประจำปีเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วน
ทั่วไป จำนวน 6 อัตรา (ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบอร์ด, รองปลัด
องค์กรบริหารส่วนตัวบอร์ด, หัวหน้าส่วนนักปลัด อบต., นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน, นักวิชาการครุภัค และนักชีวภาพงานที่
ไป) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังตามปี ที่มีให้จ่ายตามกำหนด
เดือนขึ้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเดือนระดับข้อพนักงาน
ส่วนตัวบอร์ด และตามที่ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด

เงินประจำเดือน จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำเดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่
หนังสือส่วนตัวบอร์ด ซึ่งดำรงตำแหน่งประจำเดือน ประจำเดือนขององค์กรบริหารส่วน
ทั่วไป (นักวิเคราะห์งานท้องถิ่น ระดับ ก阙), รองปลัดองค์กรบริหารส่วน
ทั่วไป (นักวิเคราะห์งานท้องถิ่น ระดับ ต้น) และนักวิเคราะห์งานที่
ไป (ผู้ช่วยการท้องถิ่น ระดับ ต้น) จำนวน 12 เดือน ตามประจำเดือน
คณะกรรมการพนักงานส่วนตัวบอร์ดทุกบุรุษเมือง เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกียรติอัคราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประจำเดือน
แทนอื่น (ฉบับที่ 6)

ท่าทางแทนหนังสือจ้าง จำนวน 610,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่หนังสือจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะเดียวกัน
กับพนักงานส่วนตัวบอร์ด ประจำเดือนหนังสือจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 4 อัตรา (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์งานที่ในลักษณะเดียวกัน, ผู้ช่วย
เจ้าหน้าที่งานธุรการ (จำนวน 2 อัตรา) และพนักงานขับรถ
บุนเดส์) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังตามปี ที่มีให้จ่ายตามกำหนด
สัปดาห์ขึ้นต้นค่าตอบแทน หรือตามที่ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด



2,988,700 บาท

1,963,700 บาท

เงินเพิ่มค่า ทุนกิจการจ้าง	จำนวน	63,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการค่าใช้จ่ายในการให้แก่พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนราชการเพื่อรองรับการบริหารส่วนต่างๆ ประจำหน้าที่กิจการจ้าง ตามการก่อ จำนวน 3 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่กิจการจ้าง ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ กิจการ (จำนวน 2 อัตรา) และหน้าที่ภาระอื่นๆ จำนวน 12 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามค่าลี้ภัยการรับเงินเพิ่มค่าค่าใช้จ่ายเดือนที่ประจำ ก.ย. พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนด		
ค่าเดินทาง	รวม	1,231,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	159,000 บาท
ท่าน้ำเรือ	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าท่าน้ำเรือให้กับพนักงานส่วนต่างๆ ผู้ช่วยผู้อำนวยการได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าเรือข้อห้ามการส่วนห้องถัน พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และหนังสือสั่งการที่ก่อให้เกิด		
เงินช่วยเหลือการท่องเที่ยว	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการท่องเที่ยว ของผู้บุนเดินทาง และพนักงานส่วนต่างๆ ผู้ช่วยผู้อำนวยการได้ตามหนังสือสั่งการและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยจัดสวัสดิการกิจกรรมทางศาสนาของบุคลากรหน้าที่กิจการส่วนห้องถัน พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมดังปัจจุบัน		
ค่าใช้สอย	รวม	571,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวิธีการ	จำนวน	311,000 บาท
1) ค่าธรรมเนียมและอัตรากำลังเดือนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและอัตรากำลังเดือน การฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของหน่วยงานและหน่วยงานต่างๆ สามารถใช้กิจกรรมที่การบริหารส่วนต่างๆ พนักงานส่วนต่างๆ และหน้าที่กิจการจ้าง และค่าธรรมเนียมบัญชีธนาคารและ ก่อจราจรเนื่องจากการ ดำเนินการที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมไฟครุภัณฑ์ ที่สามารถเบิกจ่ายในประจำเดือน จำนวน 60,000 บาท		
2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประจำสิ่งที่หนึ่งหรือสองพื้นที่ต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมหรืองาน ข้อมูลข่าวสารของ อบต. การเมือง อบต. ก.ส. ก.ว. หรือสื่อประชาสัมพันธ์ อัตรา จำนวน 20,000 บาท		
3) ค่าจ้างเหมาจัดทำ กิจกรรมที่จัดทำตามความต้องการ ประจำเดือนต่างๆ เช่นค่าจ้างเหมาจัดทำกิจกรรมและอัตรากำลังเดือน หน่วยงาน อบต. ชุมชน ค่าจ้างเหมาจัดทำกิจกรรมที่จัดทำตามความต้องการ ที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำกิจกรรมที่จัดทำตามความต้องการ ค่าจ้างเหมาจัดทำกิจกรรมที่จัดทำกิจกรรมที่จัดทำตามความต้องการ จำนวน 216,000 บาท		
4) ค่าเดินทางหนังสือ เจ้าหน้าที่ ข้อมูลอุปกรณ์ แผนพัฒนาตัวบุคคล จำนวน 5,000 บาท		
5) ค่าสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่า หนี้สือพิมพ์ นิตยสาร หนังสือ ระเบียบ กฎหมาย ข้อตกลงที่การบริหารส่วนต่างๆ จัดทำ จำนวน 5,000 บาท		
6) ค่าเบี้ยประกันภัยเดือนต่อเดือน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ ห้าม ห้ามการตั้งประสนบกับเจ้าหน้าที่และค่าจัดห้ามนี้เป็นประจำเดือนต่อเดือน จำนวน ประจำเดือน ก.ค 5207 บาท จำนวน 5,000 บาท		



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับราชการและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

ค่าวัสดุ

จำนวน 50,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวน้องใน การรับราชการ เช่น ถ่านอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ สำรองน้ำดื่ม ฯลฯ รวมถึงผู้ช่วยราชการ และส่วนราชการ อื่นๆ ซึ่งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการรับราชการใน การต้อนรับกอสตัคและรัฐ มนตรีบุคคลที่ไม่มีภาระงาน ตรวจสอบ หรือเมียของ หรือหัวหน้าศูนย์ กองทัพฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมดื่มนับกอสตัคและรัฐมนตรีบุคคล

ค่าเดินทาง

จำนวน 30,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเช่น ถ่านอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ ใน การเดินทาง และค่านิรภัย อื่นๆ ซึ่งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวน้องกับการ เดินทางใน การประชุมสภาท่องเที่ยว คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย รวมถึงผู้ช่วยร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมประชุม

รายจ่ายเกี่ยวน้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน

60,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศไทย ไปอบรม ลัทธกษา ของผู้บริหารท่องเที่ยว อบรมศักยภาพห้องเรียน พนักงานส่วนที่远离และ พนักงานอ้าง โดยจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเดิน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางของผู้รับราชการล้วน ดำเนิน ตามที่คณะกรรมการการการเดินทางกลับภาระ ให้ฝ่ายการเดินทาง ใหม่ และการเดินทาง (ตามหนังสือขอทราบหาดใหญ่ ล้วน ที่ มท. 0809.4/a/1932 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เช่นค่าตอบแทนค่าเดินทาง กรรมการประชุมจัดทำเอกสารเดินทาง หรือบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเดินทาง ดัง ค่าเบี้ยเดิน ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าเดินทางคุบภาระ ค่าไปรษณีย์ ลัทธกันนี้ ค่าแบบพิมพ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้บังคับใช้ได้

โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำและพัฒนาแผนพัฒนาท่องเที่ยว

จำนวน 20,000 บาท

การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำและพัฒนาแผนพัฒนาท่องเที่ยว

ดำเนินการรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อสามารถนำไปใช้ งานได้ตามปกติ เช่นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น

ค่าวัสดุ

รวม

150,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนัก

งาน เช่น กาวด้าย แหน่ ปากกา ติดแฉะ กระดาษด้วยเอกสาร หมอนอก ถ่ายเอกสาร ฯลฯ และรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุต่างๆ

วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวัสดุ เช่น ขานรับอัญญาติฯ เทียน ไฟเจลาห์ สปอร์ตไลท์ สามไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เป็นต้น และรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุต่างๆ

วัสดุอุปกรณ์ทางบ้านและสวนอื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางบ้านและสวนอื่น เช่น แบบทดสอบ น้ำมัน เบาก ยางออก - ใน ปะยาง เป็นต้น และรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุต่างๆ



วัสดุเชือกเหล็กและหัวเชือก	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชือกเหล็กและหัวเชือก เช่น น้ำร้อน แกนขิน, ตีเชือก, นำมันคามร่อง, นำมันจารบี ฯลฯ สำหรับงานที่ส่วนกลางและเครื่องหดตันทุกราย		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นเข้า-ออกพิมพ์ต่างๆ โปรแกรม นาฬิกา แม่ไม้รีชิป และอินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และรวมถึงการซ่อมแซมวัสดุต่างๆ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	351,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในการที่ทำการ หรืออาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลฯ แบบ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ ธนาณัติ สำหรับความต้องการไปรษณีย์ เป็นต้น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับดำเนินการให้บริการ ค่าเช่าพื้นที่รับไวไฟ สำหรับบ้านชาวบ้านอีเด็กทาวน์รีสอร์ท ฯลฯ		
งบประมาณ	รวม	130,800 บาท
ค่าวัสดุเสื่อ	รวม	130,800 บาท
ค่าวัสดุที่สำรองงาน		
เก้าอี้		18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 30 ตัว เพื่อใช้ในงานกิจกรรมทางอาชีวศึกษา บริหารส่วนตำบลฯ ขนาด 3/4 x 3/4 เมตร หนา 0.8 มม. ขาทุบไวนิล PVC หนา ขนาดครึ่งตัว A ขนาด 58 x 40 x 85 เซนติเมตร (จัดซื้อจาก ราคาก่อต่อคลัง) ปราการใหญ่ในແມ່ນເພັດກາລານມີ ພ.ຕ . 2560 - 2562 ຖຸຫອດຄະດີທີ 7 ແນວທາງການພິສນາທີ 7.2 ສໍາລັບທີ 18 ໜ້າ 136		
เก้าอี้พักคอย	จำนวน	10,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พักคอย จำนวน 4 ตัว เพื่อใช้ในงานราชการ และการบริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ขนาด 3/4 x 3/4 เมตร หนา 0.8 มม. ขาทุบไวนิล PVC หนา ขนาด 50 x 190 x 73 เซนติเมตร (จัดซื้อตามราคาก่อต่อคลัง) ปราการใหญ่ໃນແມ່ນເພັດກາລານມີ ພ.ຕ . 2560 - 2562 ຖຸຫອດຄະດີທີ 7 ແນວທາງການພິສນາທີ 7.2 ສໍາລັບທີ 13 ໜ້າ 130		
ที่หนีบเก็บเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่หนีบเก็บเอกสาร 4 หลัง แบบ เม็ด - ปิด 2 บาน ขนาด 91 x 45 x 183 เซนติเมตร (จัดซื้อตามราคาก่อต่อคลัง) ปราการใหญ่ໃນແມ່ນເພັດກາລານມີ ພ.ຕ . 2560 - 2562 ຖຸຫອດຄະດີທີ 7 ແນວທາງການພິສນາທີ 7.2 ສໍາລັບທີ 14 ໜ້າ 136		



ให้พื้นที่แก่ประชุมค์	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อให้พื้นที่แก่ประชุมค์ จำนวน 16 ห้อง เพื่อใช้ในงาน กิจกรรมการของกิจกรรมบริหารส่วนต่างๆ ตามที่ได้ระบุไว้ใน Article 25 มา ก็ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา 75 x 180 x 75 เทคนิคเดียว (จัดซื้อตามราคาก่อตัว) ชนิด 75 x 180 x 75 เทคนิคเดียว (จัดซื้อตามราคาก่อตัว) พ.ศ. 2560 - 2562 กำหนดการจัดซื้อ ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 ลำดับที่ 18 หน้า 136		
ดำเนินร่างรัฐบัญญัติและปรับปรุงกฎหมายที่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา โครงสร้างของทรัพย์สินของ ใหญ่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนนพานะ เป็นต้น		
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนของกิจกรรมส่วนห้องถัง	จำนวน	15,000 บาท
อุดหนุนของกิจกรรมบริหารส่วนต่างๆ ของกิจกรรม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของกิจกรรม ร่วมซ้อมเชิงล้ำและการจัดซื้อจ้างระหว่างตัวบ้านก่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 หนังหน้าสือของกิจกรรมบริหารส่วนต่างๆ ของกิจกรรม ที่ บรา 87301 /ว923 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนแบบปีงบประมาณโครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานของกิจกรรมร่วมซ้อมเชิงล้ำของการจัดซื้อจ้างระหว่าง ตัวบ้านก่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2559 โดยดือปฏิบัติตามระเบียบการตรวจสอบมาตรฐานให้ทราบว่าตัวยังเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 5,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ (งานวันสถาปนาเมืองบุรี) ตามหนังสือสำเนาจังหวัด ส่งความเห็นการปักครื่องห้องถัง อ้างอิงจากงาน อังวัดบุรีรัมย์ ที่ บรา 0023.12/ว 68 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 โดยดือปฏิบัติตาม ระเบียบการตรวจสอบมาตรฐานให้ทราบว่าตัวยังเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
อุดหนุนที่ทำกิจกรรมปกครองส่วนภูมิภาค	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนิน งานพัฒนาราชทัธิและงานเรือพิมพ์ ประจำปี 2560 ตามหนังสือส่วนภูมิภาค เรื่องการปักครื่องห้องถัง อ้างอิงจากงาน อังวัดบุรีรัมย์ ที่ บรา สำนักงานราชทัธิฯ 0023.12/ว 109 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2559 โดยดือปฏิบัติตาม ระเบียบการตรวจสอบมาตรฐานให้ทราบว่าตัวยังเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
งานบริหารงานคัดลั่ง	รวม	2,272,840 บาท
งานบุคลากร	รวม	1,920,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,920,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,407,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนต่างๆ จำนวน 5 อัตรา (ผู้ ชั้นนำของกิจกรรม) นักวิชาการเงินและบัญชี (2 อัตรา) นักวิชาการอัจฉริยะ เก็บรายได้ และเจ้าหน้าที่งานพัสดุ) ตามแผนอัจฉริยะ กำหนด 3 ปี จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามค่าอัตราเงินเดือนที่จัดตั้งและ การเงินประจำตัวของพนักงานส่วนต่างๆ ตามที่ประกาศ ก.อ.บ.ส. ก.ก.หนด		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งดำรง ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ ต้น) จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานเข้าร่วม	จำนวน	399,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเข้าร่วม การก่อ จำนวน 3 อัตรา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง	จำนวน	399,480 บาท
เงินเพิ่มต่าง รายเดือนพนักงานเข้าร่วม	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองอิฐชั่วคราวให้แก่พนักงานเข้าร่วม การก่อ ในการก่อ จำนวน ๓ อัตรา	จำนวน	72,000 บาท
ค่าดำเนินงาน	รวม	352,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	152,000 บาท
ค่าเช่าน้ำ	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าน้ำให้กับพนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งมีภาระเบิกให้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื้อที่ ๔๙๘ ไร่ ๔๙๘ ตารางวา จำนวนที่ขอ ถือ ๑๕๐๐ ไร่พื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ๒๕๕๑	จำนวน	132,000 บาท
เงินช่วยเหลือการท่องยุติธรรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือค่าวัสดุพยาบาลฯของพนักงานส่วนตัวบล. พร้อมกับบุคคลในครอบครัวผู้ช่วยนักบริหารฯเบิกให้ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการคุ้มครองญาติพี่น้องนักงานส่วน ตัวบล. ที่ออกโดย พ.ศ. ๒๕๔๑ ถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๔๙	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวิชา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและหักเป็น บาท	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและหักเป็นหัก ๕๐% ของจำนวนหัก ประมาณล้านบาทต่อราย สำหรับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบอาชีวกรรมในประเทศไทย รายปีนี้ ของพนักงานส่วนตัวบล. และพนักงานที่เข้าร่วมการ	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเก็บภาษีของกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศไทยของพนักงาน ส่วนตัวบล.และพนักงานเข้าร่วมกองคลัง	จำนวน	40,000 บาท
โครงการจัดทำแผนที่ภารกิจและทะเบียนหัวหมุดลิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผนที่ภารกิจ และทะเบียนหัวหมุดลินของ อบต. ชุมชน: สำราญรักษ์และชุมชนแม่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหัวหมุดลิน เพื่อเฝ้าระวังได้ ความปลอดภัย เช่นค่าซ่อมแซมน้ำท่วมหัวหมุดลิน ฯลฯ และ ค่าบำรุงรักษา หัวหมุดลิน	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่จ่ายเป็นเดือนไปในกอง: ทั้ง เช่น กะราก แหงน ปากกา ดินสอ กะราก ด้ามอักษร ผูกมือกาว เชือกร้า ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นบล็อก แผ่นปีติ หมึกพิมพ์
ค่าฯ ไปรับการอุปกรณ์ค่าฯ ที่เก็บกับคอมพิวเตอร์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารท้าไปเกียกนการรักษาความสงบภายใน

รวม

496,200 บาท

งบบุคลากร

รวม

431,200 บาท

เดินต้อน (ฝ่ายประจำ)

รวม

431,200 บาท

เดินต้อนพนักงาน

จำนวน

431,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงจันทร์เดือนให้แก่พนักงานส่วน
ค่านหเบนเจ้าหน้าที่งานเมืองและบริษัทสารภาระเก็บข้ามนาญ
งาน จำนวน 1 อัตรา และ เจ้าหน้าที่งานเมืองและบริษัทสารภาระ ภาระเด
กับปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา ตามกำหนดอัตราค่าจ้างเดือน
ปี จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามค่าลี้ภัยเดือนขึ้นเงินเดือนและค่าจ้างเดือน
เดือนละเดือนของพนักงานส่วนค่านหเบนและเดือนประจำ ก.อบต.ฯ กำหนด

งบค่านักงาน

รวม

65,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

36,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนค่านหเบน ผู้ที่มีลักษณะบิกิ้นได้ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่2) พ.ศ.2551

ค่าใช้สอย

รวม

16,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาที่นั่นริการ

จำนวน

8,000 บาท

ค่าวัสดุน้ำยาและอุปกรณ์ จำนวน 8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำยาและอุปกรณ์ อาทิตย์กอบบุนทรีอ่อนประชาน
ล้มเหลวต่างๆของ พนักงานส่วนค่านหเบน

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดบุนทรีอ่อนประชาน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการที่ไม่เข้าสังกัดบุนทรีอ่อนประชาน
ล้มเหลว ของพนักงานส่วนค่านหเบน โดยจ่ายเป็น ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า
พาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

13,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุค่าฯที่จำเป็นดัง
นี้ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบล็อก แผ่นปีติ แผ่นซี
ที แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ค่าฯ ไปรับการ น้ำส์ แบบไม่รีบีบ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบัดอัคคีภัย	รวม	74,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	74,200 บาท
ตัวใช้สอย	รวม	49,200 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิรูปตัวราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดินทางไปราชการ	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อเข้าเป็นค่าใช้จ่ายในการดินทางไปราชการในประเทศหรือไปต่างประเทศ ล้วนๆ ของหน่วยงานส่วนตัวบุคคลและบุตรฯ โดยจ่ายเป็น ค่าน้ำมันเบนซิน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
โครงการที่งบจัดสรรและบริการประชาชนในช่วงเทศกาปีใหม่	จำนวน	12,600 บาท
โครงการที่งบจัดสรรและบริการประชาชนในช่วงเทศกาปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		
จำนวน 12,600 บาท		



โครงการที่งบจัดสรรและบริการประชาชนในช่วงเทศกาปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
จำนวน 12,600 บาท

ตัววัสดุ	รวม	25,000 บาท
รีดเคื่องตับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกี่ยวกับการดับเพลิง เครื่องดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง การตรวจสอบความชำรุดของเครื่องดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ		
รีดดูดดิน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ไฟฉาย กระเบื้องไฟ ไฟกระพริบ กระบอกร้าว ถังออกห้องและ บาร์ไฟกระพริบ ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานเผยแพร่องค์ความรู้ในสังคมการศึกษา	รวม	1,268,880 บาท
อบรมศักยภาพ	รวม	552,880 บาท
เดินทาง (ฝ่ายประจำ)	รวม	552,880 บาท
เดินทางอนพนักงาน	จำนวน	510,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตัว จำนวน 2 อัตรา ค่าเดือน นักบริหารงานการศึกษา ระดับที่ ๑ และ นักวิชาการที่ศึกษาปฏิรูปตัวราชการ (ตามแผนอัตรากำลังสามปี) ทั้งนี้ให้จ่ายตาม ที่ได้รับแต่งตั้งและตามเงื่อนไขเดือน การปรับเปลี่ยนเดือน การเพิ่มน้ำหนักของพนักงาน ส่วนตัวบุคคล และตามที่ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด		
เดินทางประจำหน่วย	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำท่าแพหน่วยให้แก่หนังสือราชการส่วนตัวบุคคล จำนวน 1 อัตรา ค่าเดือน นักบริหารงานการศึกษา ระดับที่ ๑ อัตรา พนัมประจำภาค คอมมูนิตี้การพัฒนาส่วนตัวบุคคลและบุตรฯ เรื่องหนังสือเดือนเดือน และ เงินไว้ใช้กับอัคคีภัย ค่าเดือนเดือน และวัสดุการจ่ายเงินเดือนและประจำท่าแพหน่วย (ฉบับที่ ๖)		

วันที่ออก : 30/8/2559 13:01:17

จำนวนเงินเดือน	รวม	705,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตัวบุตรซึ่งมีลิขิต
เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกื้อ偃กับการ
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนตัวบุตร พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมไว้
ปัจจุบัน

ค่าใช้สอย	รวม	595,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	545,000 บาท

ค่าวรับรองเมืองและอหังการ์เบี้ยน จำนวน 30,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวรับรองเมืองและอหังการ์เบี้ยนต่างๆ ในกรณีก่อภัยในรัฐ
ประชุมล้มละลายต่างๆ หรือค่าวรับรองเมืองใหญ่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเทศไทย
รายจ่ายนี้ ขอพนักงานส่วนตัวบุตร และพนักงานจังหวัด จำนวน 7 อัตรา ที่
อนุญาตเบิกจ่ายในประเทศไทยข้างนี้

ค่านายประกันภัยรายเดือน

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหำระหว่างรายบุคคลติดภัยในประเทศไทย
2535 และค่าจัดทำประกันภัยรายเดือน 6 ล้อ รับ - ส่ง ผู้เดียว จำนวน 1
ตัน

2) ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำภาระทางด้านภัยใน
หนี้ ซึ่งใช้การประกบตัดแปลง ตัดดิน เลนไม้สร้างที่ดินภัยในประเทศไทย
อย่างรวดเร็ว เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยครัวผู้ดูแลเด็ก ค่าจ้างเหมาห้องเช่า
อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมานักการภาระ โภชนา ฯ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งอาจเนื่องจากภัยธรรมชาติ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเทศไทย

รายจ่ายที่มาเนื่องกิจกรรมปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายเบ็ดเตล็ดๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศไทย ไปอุบลฯ
ลัมปุงฯ ขอพนักงานส่วนตัวบุตรและพนักงานจังหวัด จำนวน 7 อัตรา โดยจ่าย
เป็น จำนวนเดือน ค่าใช้จ่ายต่อพื้นที่ ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษารถและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษารถยนต์ข้อมูลของห้องสมุด ให้สามารถให้ใช้งาน
ได้ด้วยปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษารถและซ่อมแซมห้องสมุด รถรับส่งที่ต่างๆ ฯ
บำรุงรักษารถห้องสมุด เป็นต้น

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต่อไปใช้ในฝ่ายการ
ศึกษา เช่น กระดาษ แหนม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ

วัสดุทางศาสนาและอื่นๆ	จำนวน	25,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุขันพากะและช่าง เช่น แบบเหล็ก สำลัก
เมราก ยางน้ำอโค-ใบ ปะยาง ฯลฯ สำหรับรายเดือน 6 ล้อ ที่ใช้ในงานราชการ
ของอุปกรณ์การบริหารส่วนตัวบุตรและของภาระที่ต้องจ่าย

วัสดุที่ซื้อเพื่อและหล่อซึ่น	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชือเพลิงและหล่อซึ่น เช่น น้ำมันเบนซิน, ดีเซล, น้ำมัน
เครื่อง, น้ำมันเชื้อ ฯลฯ สำหรับรายเดือน 6 ล้อ ที่ใช้ในงานราชการของ
ของภาระที่ต้องจ่ายสำหรับส่วนตัวบุตรและของภาระที่ต้องจ่าย

ค่าตอบแทน	รวม	11,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,000 บาท
ค่าวัสดุที่สานักงาน	จำนวน	11,000 บาท
ค่าจัดซื้อให้ดำเนินงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อให้ดำเนินงานของส่วนราชการน้ำที่ พร้อม เก้าอี้ สำนักงาน 2 ชุด สำหรับพนักงานส่วนที่บ้านที่ปฏิบัติงานในกองกลาง ที่กองกลาง เป็นไปได้ไม่สามารถ พร้อมภาระ เบร์น้ำที่บ้านได้ตามที่บ้าน ณ พนักพิง (จัดซื้อความสะอาดห้องน้ำและลักษณะ) ปรากฏในแผนที่พัฒนาสามปี พ.ศ. . 2560 - 2562 บุคลากรครึ่ง 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 ผู้ดูแล ที่ 13 หน้าที่ 142		
จำนวนเดือนก่อนวัยเรียนและประจำเดือนที่ยกเว้น	รวม	4,428,030 บาท
ค่าน้ำดื่ม	รวม	1,086,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,086,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู จำนวน 3 อัตรา ที่บ้านให้เข้าชมตาม คำสั่งที่สื่อขึ้นเงินเดือน การปรับเงินเดือน การเดินทางท่องเที่ยวของข้าราชการ ครู และค่าที่ประภากล ภ.อบต.ฯ สำหรับ ทางเดินจากบ้านอุดหนุนที่บ้าน ไป รายการเงินเดือนและหัวรับบัญชีบ้านอุดหนุนพัฒนาเด็ก เด็ก (ที่บ้านจะเบิกจ่ายเดือนละ 4 ให้วันการจัดสร้างจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น)	จำนวน	766,620 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานช่าง	จำนวน	272,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนพนักงานช่าง ห้องน้ำที่บ้าน น้ำที่บ้าน น้ำที่บ้าน ดูแลเด็ก สำนักงาน 2 อัตราที่บ้านให้เข้าชมตามคำสั่งที่สื่อขึ้นเงินเดือน หรือ ตามที่ประภากล ภ.อบต.ฯ กำหนดเดือนตามที่บ้านอุดหนุน ค่างจ่ายจากเงิน อุดหนุนที่บ้านไป รายการเงินเดือนและหัวรับบัญชีบ้านอุดหนุนพัฒนาเด็ก เด็ก (ที่บ้านจะเบิกจ่ายเดือนละ 4 ให้วันการจัดสร้างจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น)		
เงินเดือนเดือน ก.ย.ของพนักงานช่าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานช่างตาม การทิศ ตำแหน่ง น้ำที่บ้านครุภัณฑ์เด็ก สำนักงาน 2 อัตรา ที่บ้านให้เข้าชมค่า ล้างการรับน้ำเพื่อค่าครองชีพชั่วคราว หรือตามที่ประภากล ภ.อบต.ฯ กำหนดเดือนครุภัณฑ์พัฒนาเด็กเด็กที่บ้านเด็ก ไป รายการเงินเดือนและหัวรับบัญชีบ้านอุดหนุนพัฒนาเด็ก (ที่บ้านจะ เบิกจ่ายเดือนละ 4 ให้วันการจัดสร้างจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)		
ค่าดำเนินงาน	รวม	1,837,310 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนที่บ้านอุดหนุน เบิกให้ตามระเบียบการกรรมหารต ให้ช่วยด้วยเงินสวัสดิการที่มา กับการ ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมดัง นี้		
ค่าใช้สอย	รวม	854,500 บาท
รายจ่ายเดือนเมืองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดหน่วยราชการชั้นหมวดอื่นๆ โครงการ กิจ กอต เนิน เล่า ศูนย์พัฒนาเด็ก เด็ก อบต.茱บส่อง	จำนวน	5,000 บาท

โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติคุณย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง	จำนวน	5,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารลูกค้าเด็ก ค่าอาหารกลางวันที่ร้านนี้จะเบิกจ่ายเพื่อมี ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	จำนวน	644,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารลูกค้าเด็ก สืบการเรียนการสอนที่ร้านนี้จะเบิกจ่ายเพื่อมี ได้รับการจัดสรรจากกรมส่ง เสริมการปกครองท้องถิ่น	จำนวน	195,500 บาท
โครงการอนุรักษ์ความคุ้มค่าพัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	957,810 บาท
ค่าอาหารเสริม (น้ำ)	จำนวน	957,810 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (น้ำ) โรงเรียน สหศรีนศิริกานกเรียน ช่วงปีนี้เด็กเล็กด้วยประมาณเดือนที่ 6 ของโรงเรียนในพื้นเขตที่จำนวน 3 โรงเรียน และสหศรีนศิริกานกเรียนของคุณย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง 1 ครัว (ข้อมูลเดือนกันยายน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) จำนวน 491 คน อัตราค่าละ 7.37 บาท / วัน ดังนี้ คุณย์พัฒนาเด็กเล็กที่การบริหารสำนักงานดำเนินการ แบบ จำนวน 280 วัน โรงเรียนลังกหลวงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาฯ ค่าอาหารเสริมพื้นฐาน จำนวน 260 วัน (ที่นี้จะเบิกจ่ายเพื่อมี ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น)		

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอนุรักษ์ความคุ้มค่า
เด็กเล็กช่วงปีนี้เด็กเล็กด้วยประมาณเดือนที่ 6 ของโรงเรียนในพื้นเขต
ที่จำนวน 3 โรงเรียน (ข้อมูลเดือนกันยายน ณ วันที่ 10
มิถุนายน 2559) จำนวน 376 คน อัตราค่าละ 7.37 บาท
บาท / วัน จำนวน 200 วัน
(ที่นี้จะเบิกจ่ายเพื่อมี ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น)



รวม	1,504,000 บาท
รวม	1,504,000 บาท
จำนวน	1,504,000 บาท

รายรับหารห้าไปเกียกค้าวาระครุฑ

แผนกวิเคราะห์ตรวจสอบ

ยกเว้น	รวม	678,680 บาท
ยกเว้น	รวม	335,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	335,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	293,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเดือนและเงินปรับปรุงวันเดือนให้แก่ หน้ากากงานส่วนต่างๆ ผู้อานวยการกองสาธารณสุข และสื่อสาร ลือ (พื้น) จำนวน 1 อัตรา (ตนนั้นเดือนเดือนครัวก้าวส่องสาม ๑) จำนวน 12 เดือน ที่นี้ให้จ่ายตามที่ได้จ่ายเดือนเดือนชั้นเดือนและภาระเดือน จะต้องขออนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตฯ ทราบประกอบ ก.อบต. สำนัก		

เงินประจำสำนักงาน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นประจำสำนักงานส่วนท่านอธิการบดีประจำสำนักงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณูปโภคและสิ่ง แวดล้อม (ต้น) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนา การบริหารหน้าที่ของสำนักงานส่วนท่านอธิการบดี จังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เพื่อยกเว้นอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประไบข้อตกลงแทน อัน (ฉบับที่ 6)		
ค่าตอบแทน	รวม	337,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าเชื้อภัย	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อภัยให้กับพนักงานส่วนท่านอธิการบดีที่ได้ทราบ จะเบิกจ่ายตามรายเดือน ให้ย้ำตัวอย่างค่าเชื้อภัยของข้าราชการส่วนท้อง ที่นั้น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และหนี้เดือนเดียวกัน ถึงการดำรงหนี้		
เงินประจำเหลือจากการท่องเที่ยวฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการท่องเที่ยวฯ ตามจำนวนคราวของหนังงานส่วนท่านอธิการบดีที่มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการกิจกรรมท่องเที่ยวฯ ค่าใช้จ่ายของบุคลากรหนังงานส่วนท้องที่นั้น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน		
ค่าใช้สอย	รวม	256,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาที่นั่นบริการ	จำนวน	236,800 บาท
ค่าธรรมเนียมและอหังการ์เบิกเงิน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและอหังการ์เบิกเงินค่าฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ นักวิชาชีพที่เข้ามาดำเนินการต่อจากนี้ต่อไปในส่วนราชการ ประจำหน่วยที่จ่ายเงินของหนังงานส่วนท้องที่นั้น		
ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 226,800 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานคดคด จำนวน 3 คน เพื่อปฏิบัติงาน ด้านราชการและงานสาธารณูปโภค งานการจราจรและน้ำท่วม (สปสช.) และงาน ธุนารถยนต์ในส่วนราชการที่ขอของสำราษฎร์ฯ และตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงมกราคม หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
รายจ่ายเก็บเมืองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าอักษรและรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประจำเดือนของหนังงาน ส่วนท่านอธิการบดีของสำนักงานส่วนท้องที่นั้น ให้จ่ายเป็นค่าเบี้ย เดือน ค่าเชื้อที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อสามารถนำไปใช้ งานได้ครบถ้วน เช่น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น ซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อม		
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
สวัสดิ์สำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิ์ค่าใช้จ่ายในส่วนนักงานของกองสาธารณูปโภค และตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงมกราคม สำนักงานส่วนท้องที่นั้น ยกเว้น รายรำ		
สวัสดิ์เชื้อเพลิงและหล่อลิ้น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิ์เชื้อเพลิงและหล่อลิ้น เช่น นำมือแบบชนิด ตีเซ็ต น้ำร้อน เครื่อง ฯลฯ สำหรับเครื่องเพื่อทดแทนออกวัน		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เน้น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นการอย่างดี และหน่วยความจำต่างๆไปร่วมกับ นาฬิกา บันทึกในรีบิป และอินเทอร์เน็ตของอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์		
คอมพิวเตอร์	รวม	5,000 บาท
ค่ากรุงศรีฯ	รวม	5,000 บาท
ค่าภัยชีวิตสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 1 หลัง แบบ เปิด-ปิด2 บาน ขนาด 91x45x183 เซนติเมตร (ไม่มีในราคามหาวุฒิและลักษณะของตู้ จัดซื้อตามรายการห้องคล้อต) ปราการในແມ່ນຫຼັກສາສານປີ พ.ศ . 2560-2562 ບຸກຄາວຄອງທີ 7 ແນວດກາທີ 7.2 ລໍາດັບທີ 1 ນຳ 145		
งานบริการทางการแพทย์และงานสาธารณสุขชั้น	รวม	729,000 บาท
งานดำเนินงาน	รวม	504,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	395,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ໄລຍະເຮືອກ	จำนวน	345,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบิการผู้ปฏิบัติการลูกเรือ จำนวน 336,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบิการบุคลากรที่ต้องเดินทางไปรับภาระงานหนักในการอบรมหรือรับการศึกษาการแพทย์ลูกเรือต่างประเทศ จำนวน 4 คน ปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ลูกเรือน (ການຕະຫຼາດຕະຫຼາດພາຫຼຸກເຈັບ) ของ อມບ.ຫຼັກແຂວງ		
ค่าเบี้ยประกันภัยลูกเรือ จำนวน 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ. คุ้มครองผู้ประสบภัยทางถนนที่และค่าจัดทำประกันภัยของลูกเรือนที่ปฏิบัติการลูกเรือน (รถบันไดปฏิบัติการลูกเรือน คู่พ.EMS)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฎิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการความคุ้มและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
โครงการความคุ้มและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	10,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหมัดพืช	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเชื้อบุญญาก็ อມບ.ຫຼັກແຂວງ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	199,000 บาท
วัสดุ辦公用品และอุปกรณ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ辦公用品และอุปกรณ์ เน้น แบบโทรศัพท์, บาน, ใบ, งานเอกสาร, ปากกา, ฯลฯ สำหรับลูกเรือน ปฏิบัติการแพทย์ลูกเรือน (หน่วยที่ EMS)		
วัสดุซื้อเพลิงและน้ำดื่ม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุซื้อเพลิงและน้ำดื่ม เน้น น้ำมัน, บานเชิง, ตีช่อง, ฝืนกันแคร่อง, น้ำมันเจาร์บี, ฯลฯ สำหรับลูกเรือน ปฏิบัติการแพทย์ลูกเรือน (หน่วยที่ EMS)		

วัสดุวิทยาศาสตร์ห้องการแพทย์ จำนวน 139,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์ห้องการแพทย์ ดังนี้

- 1) เพื่อซ้ายเป็นค่าจัดซื้อรายเดือน เป็นเงิน 60,000 บาท
- 2) เพื่อซ้ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ เป็นเงิน 35,000 บาท
- 3) เพื่อซ้ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุแม่กลองวัน (ก้าวเดินชุด) เป็นเงิน 44,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 135,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 135,000 บาท

เงินอุดหนุนสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

อุดหนุนที่ได้จากการปักครองอ้างภูมิประเทศ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อซ้ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการปักครองและแก้ไขปัญหาฯ
เพทติศ อ้างภูมิประเทศ จังหวัดบุรีรัมย์ ตาม
หนังสือสำเนาจ้างผู้ดูแลรักษาปักครองท้องถิ่นอ้างภูมิประเทศ จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บรา 0023.12/ว 109 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2559

เงินอุดหนุนเอกสาร จำนวน 105,000 บาท

เพื่อซ้ายเป็นเงินอุดหนุนค่าดำเนินงานในการพัฒนาสารอาหารสุข
มูลฐานในพื้นที่เขตหมู่บ้าน จำนวน 14 หมู่ บ้านละ 7,500 บาท

เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะประโยชน์

อุดหนุนที่จัดทำชาติอ้างภูมิประเทศ จำนวน 10,000
บาท

เพื่อซ้ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการทัวร์เวนดอนเดฟท์ที่เป็น
งาน ในกิจกรรมท่องเที่ยวการท่องเที่ยวภูมิประเทศ ในการดำเนินการก่อสร้าง
ภูมิภาค ในกรุงศรีอยุธยา ให้รับความเดือดร้อน ผู้ด้อย
โอกาส ตามนโยบาย และภารกิจที่สอดคล้องกับภูมิภาค ตามที่หนึ่ง ที่
สานักงานส่งเสริมการปักครองท้องถิ่น อ้างภูมิประเทศ จังหวัด
บุรีรัมย์ ที่ บรา 0023.12/ว 110 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2559
อุดหนุนเพื่อจัดทำชาติจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อซ้ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรม
สาธารณะทุกประการให้เข้มแข็งและเป็นมาตรฐานตาม ภารกิจสาธารณะทุกคล ตาม
ภารกิจของหน่วยราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2560 ตาม
หนังสือสำเนาจ้างผู้ดูแลรักษาจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ อช.บรา. 263/2559 ลงวัน
ที่ 8 เมษายน 2559



แผนงานคณะกรรมการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายและกฎ รวม 1,140,500 บาท

งานบุคลากร รวม 708,300 บาท

เดินเรือน (ฝ่ายประจำ) รวม 708,300 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 349,300 บาท

เพื่อซ้ายเป็นเงินเดือนและเงินปัจจุบันจัดซื้อให้แก่พนักงานส่วน
ที่เบ็ด ค่าตอบแทนผู้อำนวยการกอง
ช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (ตามแผนอัตราค่าเดือน
ป.) ทั้งนี้ให้จ่ายตามที่สั่งเดือนซึ่งเงินเดือนและค่าเดือนจะต้องขอ
พนักงานส่วนที่เบ็ด และห้ามปรับลด ก.อ.น.ท.ฯ กำหนด

เดินประชาราษฎร์แห่งประเทศไทย เพื่อจ่ายเป็นเงินประชาราษฎร์แห่งประเทศไทยแก่พนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งตัวรับ ตัวแทนเมืองนกน้อยบริหารงานเชิง (อ่านพาการท์อ่อนดีนนารัดม ดัน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการการส่วน ตัวบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนประจำของผู้ต่อคอมแพคเนื่อง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนหนี้ภาระจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตัวแทนเมืองนกน้อยเจ้า พนักงานการประปา และผู้ช่วยเจ้าพนักงาน อุปการ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกอง จ้าง ตามประกาศ ก.อ.บ.ด.ฯ กำหนด	จำนวน	269,000 บาท
เงินเพิ่มเต้น รายเดือนภาระจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มภาระจ้างของอัตราค่าใช้จ่ายให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตัวแทนเมืองนกน้อยภาระจ้างประจำ และผู้ช่วยเจ้าพนักงาน อุปการ จำนวน 2 อัตรา ที่ปฏิบัติหน้าที่กองจ้าง ตามประกาศ ก.อ.บ.ด.ฯ กำหนด	จำนวน	48,000 บาท
รวมค่าตอบแทน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประจำโดยไม่เกี่ยวกับภารกิจ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประจำโดยไม่เกี่ยวกับภารกิจ บริหารส่วนตัวบล. เป็นค่าตอบแทนทดแทนภาระภาระตามที่ได้รับ ประจำภาระค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนทดแทนภาระภาระตามที่ได้รับ จ้าง และค่าตอบแทนภาระค่าใช้จ่าย	รวม	427,200 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งมีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว จะเป็นกระบวนการห้ามไทย ร่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการ ที่อยู่เดิมเดิม .ก. 2548 และบันกอกไทยเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และดูหนังสือ ลักษณะกำหนด	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการท่องเที่ยว เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการท่องเที่ยวบุคลากรของพนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งมีลักษณะ เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ร่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการ ที่อยู่เดิมเดิม .ก. 2548 และบันกอกไทยเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และดูหนังสือ ลักษณะกำหนด	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาเข้มบริการ 1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมใน การเดินทางหรือประชุมลับภาระต่างๆ หรือค่าวัสดุเสื้อผ้าที่เกี่ยวกับการ เดินทางของบุคลากรพนักงานส่วนตัวบล. ดัง 15,000 บาท 2) ค่าใช้จ่ายหมายรักษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหมายรักษาบุคคลในการ ปฏิบัติภาระที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและงานอื่นๆ ที่เร่งด่วนที่ได้รับมอบ หมาย ดัง 151,200 บาท	รวม	301,200 บาท
รายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสกุณและรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศของพนักงาน ส่วนตัวบล.และพนักงานจ้างของกองซ่อม เช่น ค่าเบี้ยเดินทาง ค่าเชื้อที่พัก ค่า พาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในกอง		
ชั้น เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ติดสอด กระดาษถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อวัสดุไฟฟ้าและวัสดุ เช่น ไฟฉาย บล็อกไฟฟ้า สายไฟฟ้า หัวต่อไฟฟ้า โคมไฟฟ้า เป็นต้น	จำนวน	
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สำลีและ		
ไม้ หินแกรนิต สี แปรรูปหิน ปูนซีเมนต์ ปูน		
ชาก หราย กาวเมือง ลังกะสี ตะปู ขอบ เส้น เป็นต้น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นที่เข้าชมวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ดิจิตอล		
ดี แฟ้มการ์ดแม่ หน่วยพิมพ์ต่างๆ ไปรษณีย์บาร์โค้ด บาร์โค้ด และอื่นที่		
เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
ค่าเช่าห้อง	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ค่ากันผ้าสำนักงาน	จำนวน	
คู่เหငີกเก็บเงินเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคู่เหငີกเก็บเงินเอกสาร จำนวน 1 คู่/เดือน ค่าใช้จ่าย		
ฐาน คือ เป็นคู่เหငີกขนาด 2 งาน มีอัตราค่าเช่า 90.0x40.0x180.0 เซนติเมตร (จัดเรียงตามราคาก่อสร้าง		
คลาด) ประมาณในแนวนอนเป็น พ.ศ. 2560-2562 บุหรี่คลาดที่		
ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 ล่าดับที่ 10 หน้า 142		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	676,400 บาท
ค่าเช่าห้อง	รวม	676,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	รวม	676,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	676,400 บาท



1. โครงการก่อสร้างผู้ตรวจราชการกองกรีดเสริมหลัก หมู่ที่ 11 บ้านหนองเจริญลุข จำนวน 117,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้ตรวจราชการกองกรีดเสริมหลัก ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร ที่นี่ที่ไม่ได้อยู่ กว่า 250 ครอบ. อย่างให้ทางด้านทิศตะวันตก ชั้นละ 50 เมตร พร้อมป้าย โครงการ 1 ป้าย (ตามแบบ อบต. ชุมชน กำเหนิด) ประมาณในแนวนอนเป็น พัฒนาสามปี (2560-2562) บุหรี่คลาดที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปโภค และโครงสร้างที่นี่ ฐาน ล่าดับที่ 29 หน้าที่ 82

2. โครงการก่อสร้างทางท่อระบายน้ำพรมปูพื้น+ผ้าใบ หมู่ที่ 6 บ้านไก่กระต่าย จำนวน 99,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างทางท่อระบายน้ำพรมปูพื้น+ผ้า ใบ ตัววิ วงท่อระบายน้ำ ขนาด ก.0.40x1.00 ม. จำนวน 90 ห้อง บ่อพัก คลอ. ขนาด 0.74x0.74 ม. จำนวน 9 บ่อ พร้อมผ้าใบ ตัววิ (ตามแบบ อบต. ชุมชน กำเหนิด) ประมาณในแนวนอนเป็น (2560-2562) บุหรี่คลาดที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 การพัฒนาระบบ

สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน ล่าดับที่ 1
หน้าที่ 74

3. โครงการก่อสร้างผู้จราจรคนกรีดเคลื่อนหนัก หมู่ที่ 5 บ้านไอก
มะต้า จำนวน 94,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้จราจรคนกรีดเคลื่อนหนัก ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่เกิน
กว้าง 200 ตร.ม. ลงในลักษณะด้วยหินแกรนิต ชั้นละ 50 เมตร (ตามแบบ อบต.
. ชุมชน กำแพง) ปูกระถางในแผ่นพัสดุสามปี (2560-2562)
) บุคลาสคร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 การพัฒนาระบบ
สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน ล่าดับที่ 13
หน้าที่ 79

4. โครงการก่อสร้างผู้จราจรคนกรีดเคลื่อนหนัก หมู่ที่ 10 บ้าน
ไอกกระวัง จำนวน 101,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้จราจรคนกรีดเคลื่อนหนัก ขนาด
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่เกิน
กว้าง 210 ตร.ม. ลงในลักษณะด้วยหินแกรนิต ชั้นละ 50 เมตร พื้นที่ไม่เกิน
โครงการ 1 ปี (ตามแบบ อบต. ชุมชน กำแพง) ปูกระถางในแผ่น
พัสดุสามปี (2560-2562) บุคลาสคร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1
การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้น
ฐาน ล่าดับที่ 22 หน้าที่ 8

5. โครงการก่อสร้างบันไดปูนผู้จราจร (หินแกรนิต) หมู่ที่ 4 บ้านแม่กล่า
คลอก จำนวน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบันไดปูนผู้จราจร (หินแกรนิต)
หินแกรนิต กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 260 เมตร (ตามแบบ
ไม่เกินกว่า 1,040 ตร.ม. (ตามแบบ อบต. ชุมชน กำแพง) ปูกระถาง
แผ่นพัสดุสามปี (2560-2562) บุคลาสคร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่
ที่ 1.1 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้น
ฐาน ล่าดับที่ 3 หน้าที่ 71

6. โครงการก่อสร้างผู้จราจรคนกรีดเคลื่อนหนัก หมู่ที่ 12 บ้านหนอง
ใหญ่ จำนวน 100,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้จราจรคนกรีดเคลื่อนหนัก ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 53 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่เกิน
กว้าง 212 ตร.ม. ลงในลักษณะด้วยหินแกรนิต ชั้นละ 50 เมตร พื้นที่ไม่เกิน
โครงการ 1 ปี (ตามแบบ อบต. ชุมชน กำแพง) ปูกระถางในแผ่น
พัสดุสามปี (2560-2562) บุคลาสคร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1
การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้น
ฐาน ล่าดับที่ 36 หน้าที่ 83

7. โครงการก่อสร้างรั้วห้องน้ำสาธารณะไม้พาราณสี+ไม้ตัววี หมู่ที่ 7
บ้านและล่า จำนวน 94,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรั้วห้องน้ำสาธารณะไม้พาราณสี+ไม้
ตัววี 丈หห้องน้ำขนาด ก.0.60x1.00 ม. จำนวน 70
ห้อง บอร์ด ก.0.74x0.74 ม. จำ
หาร 7 บอร์ด ห้องน้ำสาธารณะ (ตามแบบ อบต. ชุมชน กำแพง) ปูกระถาง
ในแผ่นพัสดุสามปี (2560-2562) บุคลาสคร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนา
ที่ 1.1 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้น
ฐาน ล่าดับที่ 2 หน้าที่ 75

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของประเทศ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของประเทศ	รวม	922,000 บาท
งานบุคลากร	รวม	792,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	792,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	593,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ที่นา จำนวน 2 อัตรา ค่าเดือน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ สังคม และ นักพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน (ตามแผน อัตราค่าลี้ภัยตามปี) ทั้งนี้ให้加上ตามค่าลี้ภัยเดือนขึ้นเงินเดือน การอ่อนแรงดับ ข้อ-พนักงานส่วนที่นา และตามประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด		
เงินประจำสำนักงาน	จำนวน	42,000 บาท
จ่ายเป็นเงินประจำสำนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนที่นา ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้ อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ที่นาจัดทำไว้ฉบับที่ ๑ (เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน เดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และแบบฟอร์มเบิกจ่ายเงินเดือน) (ฉบับที่ ๖)		
ค่าตอบแทนพนักงานชั่ว	จำนวน	132,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานชั่ว ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม ประจำหน้าที่ตามกำหนดการ ก.อบต.ฯ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วย เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) ตามแผนอัตราค่าลี้ภัยตาม ปี จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้加上ตามค่าลี้ภัยเดือนขึ้นค่าตอบแทนหรือตาม ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด		
เงินเดือนส่วน ทุนของพนักงานชั่ว	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนส่วน ทุนของพนักงานชั่ว ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม ประจำหน้าที่ตามกำหนดการ ก.อบต.ฯ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้加上ตามค่าลี้ภัยเดือนขึ้นค่าตอบแทนหรือตาม ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด		
งานดำเนินงาน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนที่นา ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดูแลรักษาบ้าน จำนวน 1 หลัง ตามเงื่อนไขเดือนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (เดือนกันยายน พ.ศ. 2551)		
เงินเช่าหนี้อกรากที่ดินทุ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเช่าหนี้อกรากที่ดินทุ่นให้แก่พนักงานส่วนที่นา จำนวน 1 หลัง ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ดูแลรักษาบ้าน จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (เดือนกันยายน พ.ศ. 2549)		
ค่าใช้สอย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและอุปกรณ์ทั่วๆ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม หรือประชุมลักษณะต่างๆของพนักงานส่วนที่นา และพนักงานชั่ว		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ หรือไป oversea
ลักษณะของนักการส่วนตัวและหัวหน้าภาระจ้าง โดยจ่ายเป็น จำนวน
เงิน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้ เพื่อ
ความรวดเร็วในการได้ด้านปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์
ต่างๆ

ค่าวัสดุ

รวม 25,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกองส่วนลดติดต่อ
ลักษณะ เช่น การะดาย แหน่ ปากกา ตันดอ ผงหมึกถ่ายเอกสารฯลฯ และ
รวมถึงการซื้อเมมโมรี่วัสดุต่างๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นเมมโมรี่ แผ่นซีดี
ที่ แผ่นการ์ดจอ หน่วยความจำต่างๆ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์

น้ำดื่มน้ำ

รวม 14,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 14,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 14,000 บาท

ให้ทำงานของเจ้าหน้าที่



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อให้ทำงานเจ้าหน้าที่ น้ำดื่มน้ำและเครื่องดื่ม
ไป จำนวน 2 ชุด (ไม่มีในราคากลางตามค่าจัดซื้อทั่วไป) น้ำดื่มน้ำ
ประมาณ จัดซื้อตามราคาห้องสะอาด) มีรายละเอียด ดัง เป็นไปให้ทำงานใน
ขนาดถูก พร้อมแก้ไข เมนูบุฟเฟ่ต์น้ำ หุ่นเด่นหนึ่งเดือน มีหนังสือพิมพ์ ประจำปี
ในแผนพัฒนาส่วนปี พ.ศ. 2560-2562 บทบาทที่ 7
แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 ลำดับที่ 3 หน้า 144

งานสื่อสารและสนับสนุนความเข้มแข็งเชิงลึก

รวม 45,000 บาท

น้ำดื่มน้ำ

รวม 45,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 45,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับปัญหาความรุนแรงท่องเที่ยว อย่างครอบคลุม จำนวน 10,000 บาท
บุคลิกในครอบครัว

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมพร้อมความเข้มแข็งเชิงลึก

จำนวน 10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมสร้างความเข้มแข็งเชิงลึกในภาคตัด截ที่ต้องการต่อต้านความรุนแรงท่องเที่ยว จำนวน 10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมพร้อมความเข้มแข็งเชิงลึก

จำนวน 10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมพร้อมความเข้มแข็งเชิงลึก

จำนวน 5,000 บาท

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมพร้อมความเข้มแข็งเชิงลึก

จำนวน 10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมพร้อมความเข้มแข็งเชิงลึก

แผนงานการค่าเสนาวัสดุน้ำดื่มและน้ำทราย

-งานบริหารที่ไว้ไปเก็บค่าเสนาวัสดุน้ำดื่มและน้ำทราย	รวม	35,000 บาท
ค่าเดินทาง	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าอิทธิพลของรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าพำนภูมิ พวกมาลัย และดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์

โครงการถือสาโนวัฒนธรรมประเพณีทางพราหมณ์ค่าเสนาเมืองในวันเข้าพรรษา

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนสำนวนราชการ

อุดหนุนให้ที่ทำการปักตรองอังหัดบาร์มี่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการประเพณีแม่ข่ายพะยอม

ประจำปี 2560 หกหนึ่งสิบล้านบาท

จำนวนรายร้อง ที่ บาร 0023.12 / ๑ ๙๒ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเงิน

ประมาณในการจัดงานประเพณีแม่ข่ายพะยอมประจำปี 2560 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2559

งานกีฬาและน้ำทราย

ค่าเดินทาง

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าอิทธิพลของรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปี



แผนงานการค่าเสนา

งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าบุคลากร

เดินเรือน (ฝ่ายประจำ)

เดินเรือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินสวัสดิภาพประจำเดือนให้แก่พนักงานล้วน

ค่าเบ夙 ค่าແเน່ນนักบุรีหารงานการเกษตร ระบบทัน

เดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามค่าลี้ภัยเดือนเดือน

เดือนและภาระเดือนของพนักงานล้วนต่อเดือนและห้ามประการ ก.ฉบับ

.๗ ถ้าเห็นด้วย

เดินประจำตัวแทน

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตัวแทนให้แก่พนักงานล้วนตัวแทน ซึ่งต้อง

ตัวแทนมีนักบุรีหารงานการเกษตร

ระบบทันเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประจำการของ

กระบวนการพนักงานล้วนค่าเบ夙อัจฉริย์รัตน์รัตน์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เก็บเก็บอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประจำไก่หันต่อเดือน

อีก (ฉบับที่ 6)

ค่าดำเนินงาน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าน้ำมัน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าน้ำมันให้กับพนักงานส่วนตัวบล. ซึ่งมีลักษณะเป็นไปได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าเช่าน้ำมันของห้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็น พ.ศ. 2548 และนักไชยเพ็ญเดือนธันวาคม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
ค่าใช้สอย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและอัตราเบี้ยน นาที	จำนวน 15,000	
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและอัตราเบี้ยนค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือ ประชุมผู้อุปนายาค่าฯ หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายนี้ ขอพนักงานส่วนตัวบล.		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศไทยของพนักงาน ส่วนตัวด้วยจดหมายส่วนราชการแล้ววิ่งการยกเว้น ให้จ่ายเป็น ค่าเบี้ยนเดินทาง ค่าเช่า ที่พัก ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา ปากกา เคนี น้ำยาลบค่ามิติ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นพิมพ์ แผ่นซีดี แผ่นการรอง และ หนังสือพิมพ์ค่าฯ ฯลฯ		
งานอนุรักษ์แหล่งโบราณคดีและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
ค่าดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปรมินทรมหาฯ พ่อพระบรมราชชนนีนาถ จำนวน	จำนวน	15,000 บาท
โครงการปลูกหญ้าเฝออันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน	จำนวน	5,000 บาท
แผนงานการพำนัช		
งานกิจกรรมประจำปี	รวม	580,000 บาท
ค่าดำเนินงาน	รวม	580,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการในการดูแลรักษาบ้านประจำหมู่บ้าน	จำนวน 90,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรในการดูแลรักษาบ้าน ประจำหมู่บ้าน จำนวน 4 แห่ง บ้านห้องโถวที่ 2, บ้านแปลงนาคุก หมู่ ที่ 4, บ้านโคกกลาง (บ้านโคกกลาง) หมู่ที่ 10 และบ้านหนองโพธิ์ หมู่ที่ 12 ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อ.บก. ชุมชน		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวาระรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ชุมแสง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีตามปกติ เช่น น้ำดื่มน้ำประปา, น้ำสำอาง, น้ำอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานกิจการประจำปี เช่น กระดาษ แฟม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานกิจการประจำปี เช่น หิน ปูน กาวฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานกิจการประจำปี เช่น กล่องริน สารเคมี ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	250,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประจำปีหมู่บ้าน บ้านทุ่งไฟฟ้า หมู่ที่ 2, บ้านสูงปลาครก หมู่ที่ 4, บ้านโคกกลาง (ศูนย์โภคภัณฑ์) หมู่ที่ 10 และบ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 12 ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ชุมแสง		
แผนกวิชาชีวศึกษา		
ค่าเดินทาง	รวม	8,721,400 บาท
ค่าเดินทาง	รวม	8,721,400 บาท
ค่าเดินทาง	รวม	8,721,400 บาท
เงินเดือนหกอุทุนประจำกันเดือน	จำนวน	98,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหกอุทุนประจำเดือนตั้งแต่เดือนกันยายนถึงเดือนธันวาคม ในส่วนของนายจ้างในอัตราเดือนละ 5 ของอัตราเดือนละเดือนละ ๙๖,๔๘๐ บาท ต่อเดือน ที่ มท 0809.5/๗.๙ ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และตามพวงมาลัยบัญญัติประจำเดือนเดือน พ.ต.2533 ตามแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้ ปัจจุบัน		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,158,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครัวเรือนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุในเขตค่าบบค่านบบเดือน ที่ไว้ตามบุนเดือนเป็นเดือนเดือนไป ตามฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศนัดดูแลชาวชุมชนที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเบี้ยชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยชีพชุมชนค่าเบี้ยค่าจ้างประจำเดือนจากประจำเดือนบัญชีรายชื่อ โดยจ่ายอัตราเบี้ยชีพรายเดือนแบบเดือนบัน ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยชีพผู้สูงอายุของผู้ดูแลชุมชน ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับ เริ่ม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยชีพผู้สูงอายุของผู้ดูแลชุมชน ที่ออกในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552 และตามที่คณะกรรมการชุมชนที่ ก้าหนอด		

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,795,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพิการ ให้แก่ค่าตอบแทนหรือหุ้นผลประโยชน์ ที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพให้ได้ รับเงินเดือนเดือนละ ประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ได้บันทึกในระบบสำรวจแพทย์การจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศเบิกจ่ายเดือนต่อเดือน ให้รู้ว่าด้วยเหตุผลของการจ่ายเงินเดือน ตามที่กำหนดให้คุณพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมที่ประกาศจัดตั้งบัญชีและค่าตอบแทนต่อเดือนนั้นๆ สำหรับ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโอดส์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพิการ ให้แก่คุณพิภพป้ายโอดส์ ให้รับรองและทำรายการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรืออุกหนอต ที่ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถปะกอบอาชีพเดิมด้วยตัวเองได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยร่ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนของพิการซึ่งจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และค่าตอบแทนต่อเดือนนั้นๆ สำหรับ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโอดส์	จำนวน	200,000 บาท
สำรองจ่าย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับสู่ประเทศไทยและเดินทางกลับตัวเอง ซึ่งไม่สามารถคาดการล่วงหน้าได้ เช่นการเดินทางกลับสู่ประเทศไทย ต่างๆ (อุกเก็บ ราชเก็บ อัคเก็บ ก้อนแล้ง ก้อนหนาฯ ฯลฯ) หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องเดินทางกลับประเทศที่ตนไม่ประนีประนอมทั้งจ่ายไว้หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเสื่อมร่องรอยประชารัตน์ในเขตต่างด้วยตนเอง หรือกรณีที่มีหนี้สือลี้จากการให้เบิกจ่ายจากหน่วยภาครัฐฯ	จำนวน	148,500 บาท
รายจ่ายเพยนกอทุกหิน	จำนวน	148,500 บาท
เงินเดือนกองอุทุกหินประจำเดือนตุลาคม (ตป.อุท.) จำนวน 88,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนกองอุทุกหินประจำเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ค่าเดินทางและ ในการเดินทางไปต่างประเทศ 40 ของเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ได้รับจากกองอุทุกหินประจำเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศ (เดือนตุลาคม ประจำปี พ.ศ. 2557) จำนวน 88,500 บาท	จำนวน	88,500 บาท
เงินเดือนกองอุทุกหินสวัสดิการชุมชน จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนกองอุทุกหินสวัสดิการชุมชนต่างด้วยตนเอง (ตามหนังสือระหว่างประเทศไทย ที่ มา 0891.4/ว 1263 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2553)	จำนวน	60,000 บาท
เงินช่วยเหลือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าท่าอากาศยานหนักงานส่วนตัวบินเรือเดินทาง จ้าง กรณีเลี้ยงชีวิตรจากภาระเบี้ยน้ำเดือนตุลาคม ประจำปี พ.ศ. 2560 (ไม่รวมเงินเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ได้รับตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 จนถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2558)	จำนวน	5,000 บาท
เงินเดือนกองอุทุกหินประจำเดือนตุลาคม (กบ.ต.)	จำนวน	145,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดือนเช่าของห้องพักประจำเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ค่าเดินทางและเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศ (ตป.อุท.) ประจำปี พ.ศ. 2560 (ไม่รวมเงินเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ได้รับตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 จนถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2558)	จำนวน	145,200 บาท
เงินช่วยเหลือภาระเบี้ยน้ำเดือนตุลาคม (กบ.ต.)	จำนวน	50,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าท่าอากาศยานเดือนตุลาคม (กบ.ต.) ของหนักงานส่วนตัวบินเรือเดือนตุลาคมที่ได้รับค่าเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ค่าเดินทางและเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศ (ตป.อุท.) ประจำปี พ.ศ. 2560 (ไม่รวมเงินเดือนตุลาคมที่ตนเดินทางไปต่างประเทศที่ได้รับตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 จนถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2558)	จำนวน	50,200 บาท