



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบกับ นายอำเภอนางรอง ได้พิจารณาอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวได้ ตามนัยหนังสืออำเภอนางรอง ที่ บร ๐๐๒๓.๓๓/๒๕๓๒ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และขอให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ และการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายละม่อม เจียมผักแว่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
เขต/อำเภอ นางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ม.13 ต.ชุมแสง ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ นางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ 31110

พื้นที่	30.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,568 คน
ชาย	2,748 คน
หญิง	2,820 คน



ข้อมูล ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 36,220,216.36 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 37,713,265.14 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,523,150.83 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 28,820.40 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,366,989.29 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	23,258.14 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	78,951.59 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	126,138.21 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	40,115.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	58,765.54 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,219,833.12 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	18,819,927.69 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,225,814.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 32,085,707.42 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,168,253.07 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,232,155.53 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,836,728.82 บาท
งบลงทุน	จำนวน	446,170.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,402,400.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 74,592.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,821,800.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



คํานวณงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	23,258.14	20,000.00	114,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	78,951.59	74,700.00	78,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	126,138.21	195,000.00	126,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	40,115.00	56,000.00	40,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	58,765.54	162,000.00	39,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	327,228.48	507,700.00	397,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,219,833.12	15,590,000.00	17,215,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,219,833.12	15,590,000.00	17,215,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,819,927.69	19,200,000.00	19,102,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	18,819,927.69	19,200,000.00	19,102,000.00
รวม	36,366,989.29	35,297,700.00	36,714,000.00



คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,168,253.07	11,515,340.00	12,012,700.00
งบบุคลากร	14,232,155.53	14,446,400.00	14,146,320.00
งบดำเนินงาน	4,836,728.82	6,403,950.00	7,241,280.00
งบลงทุน	446,170.00	1,017,800.00	1,674,700.00
งบเงินอุดหนุน	1,402,400.00	1,914,000.00	1,639,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,085,707.42	35,297,490.00	36,714,000.00





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
 อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,272,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,601,100
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,509,100
แผนงานสาธารณสุข	1,604,700
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,233,700
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	231,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,904,900
แผนงานการพาณิชย์	344,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,012,700
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,714,000



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลสมแสง
อำเภอบางระจิง จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		12,012,700	12,012,700
งบกลาง		12,012,700	12,012,700



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,038,720	705,600	2,338,300	214,700	8,297,320
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,966,320	0	0	0	1,966,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,072,400	705,600	2,338,300	214,700	6,331,000
งบดำเนินงาน		1,179,980	109,000	343,400	25,000	1,657,380
ค่าตอบแทน		261,000	42,000	62,000	0	365,000
ค่าใช้สอย		515,000	62,000	241,400	20,000	838,400
ค่าวัสดุ		125,980	5,000	40,000	5,000	175,980
ค่าสาธารณูปโภค		278,000	0	0	0	278,000
งบลงทุน		243,500	0	28,500	5,700	277,700
ค่าครุภัณฑ์		243,500	0	28,500	5,700	277,700
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	20,000	0	40,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	20,000	0	40,000
รวม		6,482,200	814,600	2,730,200	245,400	10,272,400

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		731,000	731,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		731,000	731,000
งบดำเนินงาน		864,400	864,400
ค่าตอบแทน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		604,400	604,400
ค่าวัสดุ		220,000	220,000
งบลงทุน		5,700	5,700
ค่าครุภัณฑ์		5,700	5,700
รวม		1,601,100	1,601,100



แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		722,000	1,726,900	2,448,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		722,000	1,726,900	2,448,900
งบดำเนินงาน		825,000	1,640,900	2,465,900
ค่าใช้สอย		705,000	773,600	1,478,600
ค่าวัสดุ		120,000	862,300	982,300
ค่าตอบแทน		0	5,000	5,000
งบลงทุน		40,300	0	40,300
ค่าครุภัณฑ์		40,300	0	40,300
งบเงินอุดหนุน		0	1,554,000	1,554,000
เงินอุดหนุน		0	1,554,000	1,554,000
รวม		1,587,300	4,921,800	6,509,100



แผนงานสาธารณสุขุ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุขุและงานสาธารณสุขุอื่น	รวม
งบบุคลากร	464,700	0	464,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	464,700	0	464,700
งบดำเนินงาน	432,000	673,000	1,105,000
ค่าตอบแทน	171,000	0	171,000
ค่าใช้สอย	241,000	468,000	709,000
ค่าวัสดุ	20,000	205,000	225,000
งบเงินอุดหนุน	0	35,000	35,000
เงินอุดหนุน	0	35,000	35,000
รวม	896,700	708,000	1,604,700



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบบุคลากร		1,012,700	1,012,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,012,700	1,012,700
งบดำเนินงาน		221,000	221,000
ค่าตอบแทน		36,000	36,000
ค่าใช้สอย		170,000	170,000
ค่าวัสดุ		15,000	15,000
รวม		1,233,700	1,233,700



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	21,000	221,000
ค่าใช้สอย		200,000	21,000	221,000
งบเงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
เงินอุดหนุน		0	10,000	10,000
รวม		200,000	31,000	231,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,191,700	0	1,191,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,191,700	0	1,191,700
งบดำเนินงาน		362,200	0	362,200
ค่าตอบแทน		72,000	0	72,000
ค่าใช้สอย		215,200	0	215,200
ค่าวัสดุ		75,000	0	75,000
งบลงทุน		5,700	1,345,300	1,351,000
ค่าครุภัณฑ์		5,700	0	5,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,345,300	1,345,300
รวม		1,559,600	1,345,300	2,904,900



แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		344,400	344,400
ค่าใช้จ่าย		232,400	232,400
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
ค่าสาธารณูปโภค		72,000	72,000
	รวม	344,400	344,400



ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอหนอง จันทบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง และโดยอนุมัติของนายอำเภอหนอง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,714,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,714,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,272,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,601,100
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,509,100
แผนงานสาธารณสุข	1,604,700
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,233,700
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	231,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,904,900
แผนงานการพาณิชย์	344,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,012,700
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,714,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
-----------	---------------

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลชุมแสงปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลชุมแสงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายละม่อม เจียมผักแว่น)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อนุมัติ
(ลงนาม).....
(นางสาวเพชรรัตน์ ภูมวศ)
ก่อนนางรอง
ตำแหน่ง นายอำเภอเมือง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	11,421.09	11,220.14	15,000.00	101,000.00
ภาษีป้าย	4,693.00	12,038.00	5,000.00	13,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	16,114.09	23,258.14	20,000.00	114,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	1,629.60	1,484.10	1,500.00	1,400.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดคลอง	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	850.00	610.00	800.00	600.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,234.00	1,336.24	4,500.00	1,200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	48,848.00	64,721.25	50,000.00	64,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	600.00	0.00	600.00	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำเหมืองแร่หรือสิ่งปลูกสร้าง	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	13,450.00	5,400.00	13,500.00	5,400.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	800.00	2,400.00	800.00	2,400.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	70,411.60	78,951.59	74,700.00	78,000.00



	รายรับ		รายจ่าย		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ข้อคิด (%)	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้หนี้	4,000.00	3,500.00	4,000.00		-25.00 %	3,000.00
รวมหมวดภาษี	15,588,689.39	17,219,833.12	15,590,000.00			17,215,000.00
หมวดเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,744,606.00	18,819,927.69	19,200,000.00		-0.51 %	19,102,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	18,744,606.00	18,819,927.69	19,200,000.00			19,102,000.00
รวมทุกหมวด	34,834,257.01	36,366,989.29	35,297,700.00			36,714,000.00



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 36,714,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	114,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	101,000 บาท
ประมาณการตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	13,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	78,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,400 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	600 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	64,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,400 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	2,400 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	126,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	126,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	40,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการตามทะเบียนสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้านที่ต้องชำระค่าน้ำประปา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	39,000 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	38,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,215,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	280,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,666,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,339,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	48,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,481,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	48,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	24,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		



ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	326,000 บาท
--	-------	-------------

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมและค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

ประมาณการรายรับไว้เท่ากับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	19,102,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	19,102,000 บาท
-------------------	-------	----------------



รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	91,305	61,741	104,000	106,100
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	4,042	4,160	4,300
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,928,500	7,111,700	7,782,000	8,196,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,665,600	2,644,800	2,784,000	2,640,000
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	102,000	94,000	108,000	102,000
เงินสำรองจ่าย	257,683.5	705,849.67	200,000	400,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชน ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	321,680	352,300
เงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย (ส.ค.บ.)	0	0	58,000	58,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	60,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	เบี่ยงต่าง (%)
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000	60,000	0	0 %
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	60,000	-100 %
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	87,822	87,570	0	0 %
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	0	0	0	100 %
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	0	0	88,500	-100 %
เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งบ้านอยู่ดีมีสุข (กบพ.)	167,907	340,720	0	0 %
เงินช่วยเหลือองค์กรชุมชน (คสช.)	57,830.4	57,830.4	0	0 %
เงินช่วยเหลือ				
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล/พนักงาน	0	0	5,000	10 %
รวมงบกลาง	10,408,647.9	11,168,253.07	11,515,340	
รวมงบกลาง	10,408,647.9	11,168,253.07	11,515,340	
รวมงบกลาง	10,408,647.9	11,168,253.07	11,515,340	
รวมแผนงานงบกลาง	10,408,647.9	11,168,253.07	11,515,340	





	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	385,560	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	64,800	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	2,577,600	2,577,600	1,414,800	1,281,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,262,320	3,262,320	1,949,400	1,966,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,141,600	4,050,730.53	2,198,300	2,304,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	84,000	84,000	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	252,000	210,000	168,000	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	676,800	1,174,680	495,100	514,700



	รวมจำนวนจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินต้นต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	23,100	21,720	11,000	-90.91 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,093,500	5,541,130.53	2,956,400	
รวมงบประมาณ	6,355,820	8,803,450.53	4,905,800	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	420,000	-96.43 %
ค่าเช่าบ้าน	140,000	226,700	212,000	1.89 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	147,842	273,626	662,000	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	2,340	0	0 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-100 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	2,340	0	0	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	99,600	96,654	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	0	0	99,600	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทำงานดูแล ต้นไม้และสวนหย่อม	0	0	96,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการทำงานดูแล ต้นไม้และสวนหย่อม	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลทำงานดูแลต้นไม้สวนหย่อม	0	78,325	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาอื่นๆ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาอื่นๆ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเบี้ยหนังสือ	1,440	680	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	100 %	10,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	101,622	36,444	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	150,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	320,000	0
ค่าพวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ม	0	0	5,000	0
ค่าพวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ม	0	0	0	5,000
ค่าพวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ม	0	2,500	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	50,000
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	0	0	0	10,000
โครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย	0	0	0	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	24,200	25,000	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	205,002	241,143	740,600	515,000



คำวิสัย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
คำวิสัย				
วัสดุสำนักงาน	49,915	22,000	50,000	65,980
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	23,470	29,614.8	25,000	35,000
รวมคำวิสัย	73,385	51,614.8	100,000	125,980
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	137,590.56	141,321.44	130,000	180,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	13,600	11,035	15,000	15,000
ค่าบริการโทรศัพท์	9,481.27	8,137.35	10,000	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,758	1,338	3,000	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	50,201.28	47,627.2	50,000	60,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	10,000	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	212,631.11	209,458.99	218,000	278,000
รวมงบดำเนินงาน	638,860.11	775,842.79	1,720,600	1,179,980
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	87,500
เครื่องปรับอากาศ	0	16,000	0	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
เครื่องปรับอากาศ	0	0	33,600	-100 %
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	100 %
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน	70,000	0	0	0 %
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	11,800	-100 %
ผ้าปูที่นอนพร้อมอุปกรณ์	0	0	0	100 %
ตู้กับข้าวไฟฟ้าและวิทยุ				
ลำโพง	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	70,000	16,000	45,400	243,500
รวมงบลงทุน	70,000	16,000	45,400	243,500
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2564	0	20,000	0	0 %
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2565	0	0	20,000	-100 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการ งานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2563	15,000	0	0	0 %	0
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการ งานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	20,000	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,079,680.11	9,615,293.32	6,691,800		6,482,200
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	436,000	4.5 %	455,600
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	242,000	3.31 %	250,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	678,000		705,600
รวมงบบุคลากร	0	0	678,000		705,600



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าจ้างบ้าน	0	0	42,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	42,000	42,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าเบี้ยหนังสือ	0	0	0	100 %
ค่าเบี้ยหนังสือ	0	0	5,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	-50 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางทางโทรศัพท์	0	0	15,000	-100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
โครงการจัดประชุมจากภายนอก	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000	62,000
คำวิสัย				
วัตถุประสงค์	0	0	5,000	0 %
รวมคำวิสัย	0	0	5,000	5,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยดต่าง (%)
รวมงบดำเนินงาน	0	0	77,000	
รวมงบดำเนินงานสนับสนุนและวิชาการ	0	0	755,000	
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,645,320	0	1,879,100	-4.67 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	446,640	0	492,900	2.05 %
เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,620	0	12,000	-83.33 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,165,580	0	2,426,000	
รวมงบบุคลากร	2,165,580	0	2,426,000	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าจ้างบ้าน	94,800	0	50,000	-16 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	38,000	-47.37 %
รวมค่าตอบแทน	118,800	0	88,000	



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	3,000	0	0	0 %
จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อบันทึกข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	18,601	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	31,200	-100 %
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,596	27,164	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	24,000	-100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
โครงการจัดทำแผนที่ภูมิทัศน์และทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	15,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	43,197	27,164	70,200	241,400
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	26,892	23,920	20,000	50 %
				30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	26,892	23,920	25,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	188,889	51,084	183,200		343,400
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องพิมพ์	0	0	39,000	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	26,500	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	28,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA	0	0	5,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์(ตั้งโต๊ะ) สำหรับ ประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง	58,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	84,500	0	44,000		28,500
รวมงบลงทุน	84,500	0	44,000		28,500

วันที่พิมพ์ : 27/7/2565 11:15

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000	15,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนเทศบาลเมืองนางรอง	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000		20,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,453,969	66,084	2,668,200		2,730,200
งานควบคุมภายในและภาครัฐวิสาหกิจ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0	186,000	15.43 %	214,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	186,000		214,700
รวมงบบุคลากร		0	186,000		214,700



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	-100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	5,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000	
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	
รวมงบลงทุน	0	0	0	
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	196,000	
				245,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,533,649.11	9,681,977.32	10,311,000	10,272,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	610,740	651,660	0	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	610,740	651,660	0	0
รวมงบบุคลากร	610,740	651,660	0	0
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	46,800	36,700	0	0
รวมค่าตอบแทน	46,800	36,700	0	0
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เจ้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	67,210	0	0	0
รวมค่าใช้สอย	67,210	0	0	0



	รายละเอียด		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	7,400	9,998	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	7,400	9,998	0	0
รวมงบดำเนินงาน	121,410	46,698	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	732,150	698,358	0	0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	679,800	7.53 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	679,800	731,000
รวมงบบุคลากร	0	0	679,800	731,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000	33,000	20,000	100 %
ค่าจ้างบ้าน	0	0	48,000	-100 %
รวมค่าตอบแทน	15,000	33,000	68,000	40,000

คำใช้ย่อย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลขับรถบรรทุกน้ำ เอกชนประสงค์	0	0	0	216,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการ	0	0	0	90,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลประจำรถบรรทุก น้ำเอกชนประสงค์	0	0	0	204,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เอกชนประสงค์	0	0	102,000	0
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เอกชนประสงค์	87,750	0	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เอกชนประสงค์	0	93,161	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกน้ำเอกชนประสงค์	0	0	192,000	0
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกน้ำเอกชนประสงค์	156,786	174,676	0	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	0	0	5,000	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	1,408.12	0	0	0
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	0	0	0	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	errorต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	2,905	0	0 %	0
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %	7,200
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		0	6,200	-100 %	0
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		0	6,200	-100 %	0
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		0	0	100 %	7,200
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0	109,710	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมเชื่อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	0	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	15,800	20,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	245,944.12	396,252	346,400	604,400
คำวิสัย				
วิสัยทัศน์งาน	0	0	8,000	10,000
วิสัยทัศน์สร้าง	0	0	0	10,000
วิสัยทัศน์พาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	60,000
วิสัยทัศน์เชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,399.5	7,818	50,000	50,000
วิสัยทัศน์คอมพิวเตอร์	0	0	0	5,000
วิสัยทัศน์เครื่องดับเพลิง	0	0	15,000	50,000
วิสัยทัศน์รางวัล	0	0	0	15,000
วิสัยทัศน์รางวัล	0	0	0	20,000
รวมคำวิสัย	10,399.5	7,818	103,000	220,000
รวมงบประมาณเงินงาน	271,343.62	437,070	517,400	864,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	5,700
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	15,900	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	15,900	0	0	5,700
รวมงบลงทุน	15,900	0	0	5,700
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	287,243.62	437,070	1,197,200	1,601,100
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,019,393.62	1,135,428	1,197,200	1,601,100
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	392,700	605,640	634,600	680,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	434,700	647,640	676,600	722,000
รวมงบบุคลากร	434,700	647,640	676,600	722,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการการโรง	99,600	0	0	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรระดับ 6 ล้อ	0	0	0	100 %
ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรค่าความสะอาด	0	0	0	100 %
ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานธุรการ	0	0	0	100 %
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก	0	0	0	100 %
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	0	0	288,000	-100 %
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	307,085	244,548	0	0 %
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถระดับ 6 ล้อ	0	0	96,000	-100 %
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถระดับ 6 ล้อ	80,400	81,516	0	0 %
ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด (นักการภารโรง)	0	0	96,000	-100 %
ค่าเบี้ยประกันชีวิตรถยนต์	0	3,437.91	0	0 %
ค่าเบี้ยประกันชีวิตรถยนต์	0	0	5,000	-100 %
ค่าเบี้ยประกันชีวิตรถยนต์	0	0	0	100 %
ค่าเบี้ยประกันชีวิตรถยนต์	3,437.91	0	0	0 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000	37,000	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	49,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,500	15,080	30,000	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	542,022.91	381,581.91	564,000	705,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	24,760	28,221	20,000	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	958,100	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	10,000	30,000	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	36,888	31,816.15	50,000	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	3,696	0	0
รวมค่าวัสดุ	61,648	73,733.15	1,058,100	120,000
รวมงบดำเนินงาน	603,670.91	455,315.06	1,622,100	825,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	36,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ซื้อหลัก แบบ 2 บาน	0	0	11,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบสีขนาดเล็ก	0	0	0	100 %	4,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	4,980	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	4,980	11,800		40,300
รวมงบลงทุน	0	4,980	11,800		40,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,038,370.91	1,107,935.06	2,310,500		1,587,300
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,179,525	1,269,840	1,333,100	6.48 %	1,419,500
เงินวิทยฐานะ	126,000	126,000	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	161,040	168,360	174,500	3.95 %	181,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,466,565	1,564,200	1,633,600		1,726,900
รวมงบบุคลากร	1,466,565	1,564,200	1,633,600		1,726,900



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	5,000	0 %	5,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	25,300	4,000	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	948,250	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		0	0	100 %	763,600
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	825,200	762,409	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	825,200	762,409	953,250		773,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานสาธารณสุขุ				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540	369,360	369,700	14.34 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	381,540	411,360	411,700	
รวมงบบุคลากร	381,540	411,360	411,700	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่เสี่ยงอันตราย	116,972	6,450	60,000	100 %
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	36,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	15,500	-3.23 %
รวมค่าตอบแทน	156,972	49,930	111,500	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อไม่ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	96,000	-100 %
				0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาธุรการ	78,383	81,516	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานด้าน ธุรการ	0	0	0	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	78,383	81,516	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	0	0	96,000	-100 %	0
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค ปลอดภัยจากโรคพิษสุรพิษ	0	2,310	0	0 %	0
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค ปลอดภัยจากโรคพิษสุรพิษ	0	0	12,000	-100 %	0
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค ปลอดภัยจากโรคพิษสุรพิษ	0	0	0	100 %	12,000
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค ปลอดภัยจากโรคพิษสุรพิษ	2,940	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	2,500	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	159,706	165,342	216,500	241,000
คำวิสัย				
วัสดุสำนักงาน	17,329	14,480	8,000	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	14,693.98	19,300	30,000	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	5,000
รวมคำวิสัย	32,022.98	33,780	38,000	20,000
รวมงบดำเนินงาน	348,700.98	249,052	366,000	432,000
งบลงทุน				
คำสรุปเงินที่				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดีจิตอล	49,500	0	0	0
เครื่องปรับอากาศ	32,000	0	0	0
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องพ่นหมอกควัน	58,800	0	0	0



	รายจ่ายประจำปี		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านครัว				
ตู้เย็น	0	8,490	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	140,300	8,490	0	0
รวมงบลงทุน	140,300	8,490	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณูปโภค	870,540.98	668,902	777,700	896,700
งานบริการสาธารณูปโภคและงานสาธารณูปโภคอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์นอก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,000	-100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	60,000	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานฉุกเฉิน	252,000	349,352	0	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานฉุกเฉิน	0	0	384,000	-100 %
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานฉุกเฉิน	0	0	0	100 %
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	0	0	0	100 %
				5,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	0	0	5,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %
โครงการสัปปะโรคโรค คมนปอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %
โครงการสัปปะโรคโรค คมนปอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	15,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	252,000	349,352	404,000	468,000
คำชี้แจง				
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	11,350	20,000	50 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	18,837.5	23,944	35,000	57.14 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	130,782	125,937.3	100,000	20 %
รวมค่าวัสดุ	149,619.5	161,231.3	155,000	205,000
รวมงบดำเนินงาน	401,619.5	510,583.3	619,000	673,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งบเงินอุดหนุน				ปี 2566
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอบางรอง จังหวัดบุรีรัมย์	0	15,000	0	0 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอบางรอง จังหวัดบุรีรัมย์	10,000	0	0	0 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอบางรอง จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	15,000	-100 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอบางรอง จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	0	100 %
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				15,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	280,000	-100 %
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์				
โครงการรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน ในกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอบางรอง	10,000	10,000	0	0 %
โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรม สาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจสาธารณะ	10,000	0	0	0 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการจัดทำรายได้เพื่อจัดกิจกรรม สาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจสาธารณะ	0	10,000	0	0 %
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล				
โครงการยืมเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน ในกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอยางทอง	0	0	10,000	-100 %
โครงการยืมเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน ในกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอยางทอง	0	0	0	100 %
โครงการจัดทำรายได้เพื่อจัดกิจกรรม สาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจสาธารณะ	0	0	0	100 %
โครงการจัดทำรายได้เพื่อจัดกิจกรรม สาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจสาธารณะ	0	0	10,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	30,000	35,000	315,000	35,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	35,000	315,000	35,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	431,619.5	545,583.3	934,000	708,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,302,160.48	1,214,485.3	1,711,700	1,604,700

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับความเข้มแข็งของชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	606,540	699,120	758,800	798,800
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	149,880	156,720	161,500	168,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	9,540	2,700	3,000	3,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	807,960	900,540	965,300	1,012,700
รวมงบบุคลากร	807,960	900,540	965,300	1,012,700
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	41,400	0	0	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	34,000	36,000
รวมค่าตอบแทน	58,940	14,870	34,000	36,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้อำเภอได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ	0	0	0	90,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เจ้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	8,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	8,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,260	0	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	12,000
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	0	0	0	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	7,500	15,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	20,260	7,500	23,000	170,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	18,800	34,113	8,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	5,000
รวมค่าวัสดุ	18,800	34,113	13,000	15,000
รวมงบดำเนินงาน	98,000	56,483	70,000	221,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	21,800	0	0
เครื่องรับอากาศ	32,000	0	0	0
ผู้เห่ให้กับแบบฟอร์ม	8,000	0	0	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ศูนย์แพทย์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์(ตั้งโต๊ะ)	0	0	17,000	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	5,000	-100 %
รวมค่าอุปกรณ์	40,000	21,800	22,000	0
รวมงบลงทุน	40,000	21,800	22,000	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	945,960	978,823	1,057,300	1,233,700
รวมแผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	945,960	978,823	1,057,300	1,233,700
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำตำบล	0	166,643	0	0 %
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำตำบล	0	0	100,000	-100 %
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำตำบล	144,268	0	0	0 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติด ประจำปีล่าสุด	0	0	0	100 % 200,000
รวมค่าใช้จ่าย	144,268	166,643	100,000	200,000
รวมงบดำเนินงาน	144,268	166,643	100,000	200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	144,268	166,643	100,000	200,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เจ้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าพวงมาลา พวงมาลัย และดอกไม้	2,000	0	0	0 % 0
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 % 5,000
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	5,000	-100 % 0
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทาง พระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา	0	0	15,000	-100 % 0



	รายจ่ายประจำปี		ปริมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้สอย	2,000	0	20,000	
รวมงบดำเนินงาน	2,000	0	20,000	
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเจาพนมรุ้ง ประจำปี 2565		0	10,000	-100 %
โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเจาพนมรุ้ง ประจำปี 2566		0	0	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	10,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	10,000	
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	2,000	0	30,000	
รวมแผนงานงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	146,268	166,643	130,000	
				231,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	399,360	327,105	526,600	653,100
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	36,580	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	425,040	439,680	449,000	471,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	52,800	38,580	39,000	25,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	919,200	841,945	1,056,600	1,191,700
รวมงบบุคลากร	919,200	841,945	1,056,600	1,191,700
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	41,700	65,100	20,000	20,000
ค่าเช่าบ้าน	14,000	0	0	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	10,000
รวมค่าตอบแทน	59,700	65,100	20,000	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน	80,400	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	8,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,496	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	48,800	177,100	100,000	100 %
รวมค่าใช้สอย	138,696	177,100	108,000	215,200
คำวิสัย				
วัสดุสำนักงาน	9,903	9,805	5,500	81.82 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	29,900	28,530	30,000	66.67 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,230	0	3,000	66.67 %
	45,033	38,335	43,500	75,000
รวมงบดำเนินงาน	243,429	280,535	171,500	362,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือแขวน	64,000	0	0	0 %
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	64,000	0	2,500	
รวมงบลงทุน	64,000	0	2,500	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,226,629	1,122,480	1,230,600	
งานก่อสร้าง				
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
โครงการก่อสร้างมิวเซียมจระเข้ตมเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านหนองโพธิ์	0	0	153,600	-100 %
โครงการก่อสร้างมิวเซียมจระเข้ตมเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านโคกตะคร้อ	0	0	161,200	-100 %



	รายจ่ายประจำปี 4		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ข้อแตกต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านลุงปาดุก	0	0	201,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านโคกมะค่า	0	0	161,200	-100 %	0
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 1)	0	0	0	100 %	61,300
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านเสลา	0	0	161,200	-100 %	0
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านโพธิ์ทอง	0	0	0	100 %	241,700
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านเส้าสวน	0	0	0	100 %	167,100
โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 2)	0	0	0	100 %	248,900
โครงการโครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านหนองเจริญสุข	0	0	0	100 %	227,200



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	0 2563	0 2564	0 2565	ยอดต่าง (%)	0 2566
โครงการโครงการก่อสร้างสิ่งจรร คยกรีดเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านคอบ ตาส	0	0	0	100 %	302,500
โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุก หมู่ที่ 10 บ้านโคกกลาง	0	0	133,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงผิวจราจรรองหินคลุก หมู่ ที่ 9 บ้านหนองปรือ	0	0	0	100 %	96,600
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างสิ่งจรรคยกรีดเสริม เหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านขุนปลาตึก	0	196,900	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านเสลา	0	198,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุก หมู่ที่ 3 บ้านโคกตะคร้อ	228,000	0	0	0 %	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	228,000	394,900	972,200		1,345,300
รวมงบลงทุน	228,000	394,900	972,200		1,345,300
รวมงบก่อสร้าง	228,000	394,900	972,200		1,345,300
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,454,629	1,517,380	2,202,800		2,904,900



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบประมาณ				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540	369,360	396,000	-100 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	381,540	411,360	438,000	0
รวมงบประมาณ	381,540	411,360	438,000	0
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	59,000	60,000	60,000	-100 %
รวมค่าตอบแทน	59,000	60,000	60,000	0
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	4,400	0	0	0 %
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	0	0	8,000	-100 %
รวมค่าใช้สอย	4,400	0	8,000	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	7,850	5,555	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,450	890	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	11,300	6,445	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	74,700	66,445	73,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	5,300	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	5,300	0	0		0
รวมงบลงทุน	5,300	0	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	461,540	477,805	511,000		0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เจ้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักถิ่น"	0	0	10,000	-100 %
โครงการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระ ราชดำริ	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000	0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000	0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	20,000	0
รวมแผนงานการเกษตร	461,540	477,805	531,000	0
แผนงานการพัฒนาพืช				
งานกิจการประปา				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้เกิดสิ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้เกิดสิ่งบริการ	54,000	29,112	0	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการในการดูแลรักษาระบบ ประปาหมู่บ้าน	0	0	0	100 %
				32,400



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการในการดูแลรักษาระบบ ประปาหมู่บ้าน	0	0	32,600	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	666	30,000	566.67 %
รวมค่าใช้จ่าย	54,000	29,778	62,400	232,400
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	100 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	25,400	-60.63 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	38,900	30,500	20,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	38,900	30,500	50,400	40,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	51,262.53	51,836.57	72,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	51,262.53	51,836.57	72,000	72,000
รวมงบดำเนินงาน	144,162.53	112,114.57	184,800	344,400
รวมงานกิจการประปา	144,162.53	112,114.57	184,800	344,400
รวมแผนงานบริหารพาณิชย์	144,162.53	112,114.57	184,800	344,400
รวมทุนดำเนินงาน	30,794,454.52	32,085,707.42	35,297,490	36,714,000



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอหนองเรือ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,714,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,012,700 บาท
งบกลาง	รวม	12,012,700 บาท
งบกลาง	รวม	12,012,700 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	106,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างในส่วน
ของนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้าง ตามประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง และตามหนังสือ ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต
. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวัน

ที่ 22 มกราคม 2557 และตามพระราชบัญญัติประกัน
สังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าจ้างพนักงาน
จ้าง และ เงินเพิ่มค่าครองชีพ รวมเป็นเงินทั้ง
สิ้น 2,120,600 บาท คิดเป็นเงิน 106,100 บาท ปรากฏใน
แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)



เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,300 บาท
-------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตรา
ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง ของพนักงานจ้างโดยประมาณการทั้ง
ปี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 และตามพระราช
บัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่2) พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนงานงบ
กลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,196,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ตามฐาน ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,640,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการซึ่งมีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)



เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

102,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือการป้องกันการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือการฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมในเขตพื้นที่ตำบลชุมแสง อำเภอ นางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้เบิกจ่ายจากเงินประเภณี ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

58,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ของพนักงานส่วนตำบลผู้ที่ได้รับตามสิทธิ ตามประกาศคณะกรรมการสงเคราะห์ 81/2577 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ พ.ศ. 2521 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)



เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 352,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2536 ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน โดยคำนวณจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับประจำปี (ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไม่รวม

เงินอุดหนุน จำนวน 17,612,000 บาท) ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลชุมแสง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.) จำนวน 88,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ในอัตราร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)



เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ และข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตาย ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

6,482,200 บาท

งบบุคลากร

รวม

5,038,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

1,966,320 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 20,400

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 11,220

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่2) พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่2) พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่2) พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ของเลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 7,200 บาท จำนวน 12
เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับ
ที่2) พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110
) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,281,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของ ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 11,220
บาท/เดือน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 9,180 บาท/เดือน สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 อัตราๆละ 7,200
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่2) พ.ศ.
. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหาร
ทั่วไป (00111)



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,072,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,304,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลประกอบด้วย นักบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา และในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,หัวหน้าสำนักปลัด อบต.,นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ) จำนวน 12 เดือน

-ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 12 เดือนๆละ 7,000 บาท

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่2) พ.ศ.2550 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) จำนวน 12 เดือนๆละ 7,000 บาท เป็นเงินจำนวน 84,000 บาท รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) และนักบริหารงานทั่วไป (อำนาจการท้องถิ่น ระดับ ต้น) จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท รวมเป็นเงิน จำนวน 84,000 บาท
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

514,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (จำนวน 2 อัตรา) และพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 12 เดือน
- ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการรับเงินเพิ่มค่าครองชีพและตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

งบดำเนินงาน	รวม	1,179,980 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	261,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓.๒ /ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล ในสังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้จ่าย	รวม	515,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมหรือผลงาน ข้อมูลข่าวสารของ อบต. การเลือกตั้ง อบต., ส.ส., ส.ว. หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ของ อบต.ชุมแสง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563		
ค่าจ้างเหมาบริการทำงานดูแล ต้นไม้และสนามหญ้า	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการทำงานดูแล ต้นไม้ และสนามหญ้า ของ อบต.ชุมแสง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563		
ค่าจ้างเหมาอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประเมินองค์กร ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะหรือสิ่งปฏิกูลและค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็นเร่งด่วนและอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ และค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยของรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน กค 5207 บร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ ค่าของขวัญ ฯลฯ รวมถึงค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ แทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีอื่นๆ) เช่น ค่าการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๗๐๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



ค่าพวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาพวงมาลา ในการนำไปวางสักการะอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 102 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



โครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 101 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าวัสดุ	รวม	125,980 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	65,980 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สเปคโไลท์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก - ใน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

278,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารที่ทำการ และอาคารต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ประจำอาคารที่ทำการ อาคารต่างๆ และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ฯลฯ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ค่าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ของ อบต.ชุมแสง WWW.chumsangnr.go.th และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ hosting) ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



งบลงทุน	รวม	243,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	243,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	87,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาทีจำนวน 1 เครื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขึ้นดำ
 2. เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
 3. เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดผง ย่อ - ขยายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน

83,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ติดตั้งที่ห้องปฏิบัติงานของสำนักปลัด อบต. อาคารที่ทำการหลังใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์

จำนวน

45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ ตามแบบที่ อบต.ชุมแสงกำหนด ติดตั้งที่อาคารที่ทำการหลังใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1.ขนาดความกว้าง 1.00 เมตร x สูง 2.00 เมตร จำนวน 11 ชุด

2.ขนาดความกว้าง 3.20 เมตร x สูง 2.30 เมตร จำนวน 2 ชุด

3.ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร x สูง 2.50 เมตร จำนวน 3 ชุด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ลำโพง

จำนวน

28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพง Bluetooth จำนวน 2 ตัว ใช้ในการบริหารงานของ อบต.ชุมแสง ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ลำโพง Bluetooth กำลังขับไม่น้อยกว่า 160 วัตต์

- ดอก tweeter ขนาด 2.25 นิ้ว จำนวน 2 ดอก

- ดอก woofer ขนาด 5.25 นิ้ว จำนวน 2 ดอก

- เชื่อมต่อผ่าน Bluetooth เวอร์ชัน 4.2, AUX-in สำหรับต่อเสียงอุปกรณ์ภายนอก และมีช่องเชื่อมต่อ USB thump drive ได้

- มีแบตเตอรี่ในตัวใช้งานต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง

- มี Fast charge

- มีช่องเสียบไมโครโฟนอย่างน้อย 1 ช่อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)



งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2566	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอหนองระแงง เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 103 ลำดับที่ 7 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	814,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	705,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	705,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)		
งบดำเนินงาน	รวม	109,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)		
ค่าใช้สอย	รวม	62,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเย็บหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเข้าปกหรือเย็บเล่มหนังสือ ชื่อ บัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)		



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมหมู่บ้าน เพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 101 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

ค่าวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00112)



งานบริหารงานคลัง	รวม	2,730,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,338,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,338,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,791,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ประกอบด้วย (ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี (2 อัตรา) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 12 เดือน
- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานคลัง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	503,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ในสังกัดกองคลัง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา 3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา)
- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ในสังกัด กองคลัง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา 3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา) จำนวน 12 เดือน
- ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการรับเงินเพิ่มค่าครองชีพและตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด

งบดำเนินงาน

รวม

343,400 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

62,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองคลัง ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองคลัง ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าใช้จ่าย**รวม****241,400 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร**จำนวน****26,400 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมิกการ ย่อ - ขยาย ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน โดยค่าเช่านั้น รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมราคาวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และที่มีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม****จำนวน****30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.ชุมแสง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และมีระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ต่างๆ โปรแกรมอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	28,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	28,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงาน ประมาณ 2564		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนเทศบาลเมืองนางรอง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบล อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) ปี 2566 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 103		



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	245,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	214,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)		
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของ พนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)		



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนา ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)

ค่าวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)



งบลงทุน	รวม	5,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง โดย
มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติ
ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงาน
ประมาณ 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110
) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,601,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	731,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	731,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	731,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงิน
เดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด

งบดำเนินงาน	รวม	864,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่ อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนตำบลชุมแสง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม 604,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ความว่า ที่ มท 0808.2 /ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานธุรการ และระบบสารบรรณ ของ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 204,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ

บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 2 อัตรา ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท 0808.2 /ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ. ค้ำครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ และค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยของรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน 83-5972 บุรีรัมย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
โครงการจัดจตุบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	7,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดจตุบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 82 ลำดับที่ 2		
โครงการจัดจตุบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	7,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดจตุบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 82 ลำดับที่ 3		



โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิด จำนวน 30,000 บาท
จากอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอัคคีภัย อบต.ชุมแสง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์สาธิต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ 02 หน้า 83 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ รวม 220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



วัสดุก่อสร้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม ขางมะตอย สำเร็จรูป บังรั้ว ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก - ใน ฯลฯ สำหรับรถ บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 60,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน, น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 50,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ต่างๆ เม้าส์ เอมโมรี และอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้องกับคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 5,000 บาท



วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลลดับเพลิง วาส์น้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบันไดแบบเลื่อนปรับระดับได้(บันไดสไลด์) บันไดอลูมิเนียม ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น แผงกั้นจราจร กรวยจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ - สำหรับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



งบลงทุน	รวม	5,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ 2564		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,587,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	722,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	722,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	680,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น และนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด		



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา -ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)		
งบดำเนินงาน	รวม	825,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	705,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลชั่วคราว 6 ล้อ	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงาน ชำรุดยนต์ 6 ล้อ ของ อบต.ชุมแสง - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลทำความสะอาด	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานทำความสะอาด (นักร้องการโรง) ของกองการศึกษาฯ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานธุรการ และระบบสารบรรณ ของกองการศึกษาฯ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

306,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงาน เป็นผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ และค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยของรถยนต์ 6 ล้อ หมายเลขทะเบียน 40 - 0152 บุรีรัมย์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา หรือประชุม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น น้ำส้ม ไม้กวาด ถ้วยจาน ผงซักฟอก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก - ใน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ 6 ล้อ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	รวม	40,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	36,300 บาท
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน 36,300 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแขวน ขนาด 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ติดตั้งที่ห้องปฏิบัติงานของกองการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู 2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5 4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดหึ่งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ 2564		



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ 2564 (กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

4,921,800 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,726,900 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,726,900 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,419,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู จำนวน 4 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับเงินเดือน การเลื่อนระดับของข้าราชการครู และตามที่ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ ให้แก่ข้าราชการครู จำนวน 3 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการประเมินเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนระดับของข้าราชการครู และตามที่ประกาศ ก.อบต.ฯ กำหนด และตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักข้อัฒนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	181,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(หัดหัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	1,640,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองการศึกษาฯ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ -ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



ค่าใช้จ่าย**รวม****773,600 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ**จำนวน****5,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ของ ศพด.อบต.ชุมแสง ประจำปี พ.ศ.2566 เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566 – 2570) ปี 2566 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 89

โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ**จำนวน****5,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ของ ศพด.อบต.ชุมแสง ประจำปี พ.ศ.2566 เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566 – 2570) ปี 2566 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 89



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

763,600 บาท

-ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 514,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ตามวันเปิดทำการเรียนการสอนและตามจำนวนเด็กที่มาเรียนจริงในแต่ละวัน จำนวน 245 วัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๑๖.๒ /ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่น

พัฒนาการเด็ก จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการเด็กให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปี ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๑๒

-ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗๙,๑๐๐ บาท

- ค่าจัดซื้อหนังสือเรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๗๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

- ค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๗๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๗๐ คนๆละ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๗๐ คนๆละ ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๓๐,๑๐๐ บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปี ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๒ - ๑๕ หน้าที่ ๑๒



ค่าวัสดุ	รวม	862,300 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	862,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียนช่วงชั้นเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในพื้นที่จำนวน 3 โรงเรียน และสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชุมแสง 1 ศูนย์ (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 และปัจจุบัน) จำนวน 450 คน อัตราคนละ 7.37 บาท / วัน จำนวน 260 วัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 91		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,554,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,554,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	1,554,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กนักเรียนช่วงชั้นเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในพื้นที่จำนวน 3 โรงเรียน คือ 1)โรงเรียนบ้านทุ่งโพธิ์ 2)โรงเรียนบ้านโคกมะค่า 3)โรงเรียนบ้านเสลา (ข้อมูลเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 และปัจจุบัน) จำนวน 370 คน อัตราคนละ 21 บาท / วัน จำนวน 200 วัน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สศท ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ.02 ลำดับที่ 16 หน้าที่ 93		



แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	896,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	464,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	464,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขั้น

- ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือน การเลื่อนระดับ และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)



งบดำเนินงาน	รวม	432,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	171,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ถิ่น จำนวน 2 อัตรา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาล

ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.

. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกอง

สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร พนักงานส่วนตำบล ใน

สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าใช้จ่าย	รวม	241,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	102,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและงานอื่นๆ ที่มีความเร่งด่วน ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานด้านธุรการ	จำนวน	102,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานธุรการ และระบบสารบรรณ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	12,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามจำนวน สุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของจำนวนตัวละ 6 บาทต่อปี โดยให้ทำสำรวจปีละ 2 ครั้ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท.0810.5 /ว.1082 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เครื่องมือต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ต่างๆ โปรแกรม เมาส์ เมมโมรี่ชิป และอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	708,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	673,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	468,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	408,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินที่ผ่านการอบรมหรือจบการศึกษาการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น (FR) จำนวน 4 อัตรา ปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (ศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน) ของ อบต.ชุมแสง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ. ค้ำครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ และค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยของรถยนต์ของรถยนต์ปฏิบัติ การฉุกเฉิน (รถยนต์ปฏิบัติการฉุกเฉิน กู้ชีพ EMS) หมายเลข ทะเบียน นข 3235 บุรีรัมย์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ปี 2566
แบบ ผ. 02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3



โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ปี 2566
- แบบ ผ. 02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2

โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ปี 2566
- แบบ ผ. 02 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 4



ค่าวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่,ยางใน,ยางนอก,ปะยาง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพEMS)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	55,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน,เบนซิน,ดีเซล,น้ำมันเครื่อง,น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพ EMS)

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน, ดีเซล ฯลฯ สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน ตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

120,000 บาท

- 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบท เป็นเงิน 40,000 บาท
 - 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมอุปกรณ์ เป็นเงิน 40,000 บาท
 - 3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน (กำจัดยุงลาย) เป็นเงิน 40,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน

รวม

35,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

35,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ. 02 หน้า 85 ลำดับที่ 6



เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงานในกิจการของกิ่งกาชาด อำเภอนางรอง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน ในกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอนางรอง ในการช่วยเหลือผู้ได้รับเดือดร้อน ผู้ด้อยโอกาส ตามนโยบาย และภารกิจที่สภากาชาดไทย มอบหมาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ. 02 หน้า 85 ลำดับที่ 7

โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ประชาชนตามภารกิจสาธารณะ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจสาธารณกุศล ของกิ่งกาชาด จังหวัดบุรีรัมย์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ปี 2566 แบบ ผ. 02 หน้า 85 ลำดับที่ 8



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,233,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,012,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,012,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	798,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนและการเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม ประเภทพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) -ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนการเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน หรือตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) - ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการรับเงินเพิ่มค่าครองชีพ หรือประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	221,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ และระบบสารบรรณของกองสวัสดิการสังคม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.22/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และมีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 1
หน้าที่ 95



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

15,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ต่างๆ โปรแกรมอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำตำบล	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดของตำบลชุมแสง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี2566 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 94		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	31,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	21,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	21,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี2566 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 94		



โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวัน เข้าพรรษา	จำนวน	16,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทาง
พระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา เช่น ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่กำหนดให้เบิก
จ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี2566
ลำดับที่ 2 หน้าที่ 94

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการ
จัดงานประเพณีขึ้นเขา พนมรุ้ง ประจำปี 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปี 2566 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 94



แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,559,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,191,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,191,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	653,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน การเลื่อนระดับและเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	471,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง จำนวน 3 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา และผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าตอบแทน และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง จำนวน 3 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา และผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการรับเงินเพิ่มค่าครองชีพ และตามที่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์กำหนด		



งบดำเนินงาน	รวม	362,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนตำบล เช่นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง และคณะกรรมการชุดต่างๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



ค่าใช้จ่าย**รวม****215,200 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****5,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และที่มีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน****200,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายในตำบล หมู่ที่ 1-14 และครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไฟฉาย สปอตไลท์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงการซ่อมแซมด้วย -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู จอบ เสียม ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ต่างๆ โปรแกรมอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



งบลงทุน	รวม	5,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน,	5,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ 2564		

งานก่อสร้าง	รวม	1,345,300 บาท
งบลงทุน	รวม	1,345,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,345,300 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 1)	จำนวน	61,300 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ จากสามแยกบ้านนายสมนึก เกิดทวีพันธ์ ถึงบ้านนางแม่ เจริญผักแว่น ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 26 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 91 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ 2/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 6 หน้า 9



โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านโพธิ์ทอง จำนวน 241,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านโพธิ์ทอง จากหน้า อบต.ชุมแสง ถึง หน้าบ้านนางน้อย ปานชาติ ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 100 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ 4/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 11

โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านบุลำควน จำนวน 167,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านบุลำควน สายทางจากบ้านนายช่วง ตีมาก ถึง บ้านนายอาน บุลเดช ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 90 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 270 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ 1/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 4



โครงการก่อสร้างฝัวจรจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 2) จำนวน 248,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจรจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ จากสามแยกบ้านนางปึก เหมียมผักแว่น ถึงหน้าบ้านนายสมนึก นุชผักแว่น ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 90 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร โหล่งข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสงที่ 3/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 15 หน้า 18

โครงการโครงการก่อสร้างฝัวจรจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านหนองเจริญสุข จำนวน 227,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจรจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านหนองเจริญสุข จากสี่แยกบ้านนายอวัชชัย ใจกล้า ถึงสามแยกบ้านนายอุดม ประเท้ง ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 70 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสงที่ 6/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 11 หน้า 14



โครงการโครงการก่อสร้างฝัวจรจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านดอนตาล จำนวน 302,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจรจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านดอนตาล จากสามแยกบ้านนายอาจ สังกัด สภ.ดง ถึง หน้าบ้านนายสม พลเศษ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 440 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสงที่ 7/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 17 หน้า ที่ 20

โครงการปรับปรุงฝัวจรจรลงหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านหนองปรือ จำนวน 96,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงฝัวจรจรลงหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านหนองปรือ รอบสระน้ำบ้านหนองปรือ ขนาด กว้าง 3.50 เมตร ยาว 570 เมตร หน้าเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,995 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงที่ 5/65
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 ปี 2566 ลำดับที่ 9 หน้า ที่ 12



แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	344,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	344,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม,	232,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการในการดูแลรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการดูแลบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง บ้านลุงปลาตุก หมู่ที่ 4 ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ชุมแสง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งชำรุด เสียหายเสื่อมสภาพ จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		



วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูน ขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู จอบ เสียม ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	72,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน บ้านลุงปลา ตุ๊ก หมู่ที่ 4, บ้านโคกกลาง หมู่ที่ 10 (คุ้มโคกสง่า) ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต.ชุมแสง		



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสมทบ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	106,100							แผนงาน	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,300							อุตสาหกรรม และ	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,196,000							นันทนาการ	
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,640,000								
		เบี้ยยังชีพผู้ว่างแอดส์	102,000								
		เงินสำรองจ่าย	400,000								
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุนบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	352,300								
		เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	58,000								
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	60,000								
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.)	88,500								
		เงินช่วยเหลือ									
		เงินช่วยเหลือค่าศพข้าราชการ/พนักงาน	5,500								



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แบบงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		106,100
		เงินสมทบกองทุนในทดแทน		4,300
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		8,196,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ		2,640,000
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ		102,000
		เงินสำรองจ่าย		400,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)		352,300
		เงินส่วนค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)		58,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน		60,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.)		88,500
		เงินช่วยเหลือ		
		เงินช่วยเหลือค่าศพข้าราชการ/พนักงาน		5,500



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนรายการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายกรองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกรองนายก		42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายกรอง นายก		42,120
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,281,600
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9,471,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000
		เงินประจำตำแหน่ง		378,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,089,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		31,200
	เงินวิทยฐานะ			126,000



งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างเสริมเศรษฐกิจชุมชน	แผนงานการส่งเสริมวัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน
ค่าตอบแทน		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับรางวัลเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		15,000	60,000		120,000			20,000
		ค่าเช่าบ้าน		300,000			36,000			42,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		50,000		5,000	15,000	36,000		10,000
ค่าใช้สอย		รายจ่ายเพื่อให้บริการ								
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่		20,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่		108,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการทำงานดูแลต้นไม้และสวนหญ้า		102,000						
		ค่าจ้างเหมาอื่นๆ		10,000						
		ค่าธรรมเนียบต่างๆ		15,000						
		ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์		5,000	10,000	5,000	5,000			
		ค่าเบี้ยประกันชีวิต								
		ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ								
		ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
ค่าตอบแทน		ค่าตอบแทนผู้บริหาร อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		195,000
		ค่าเช่าบ้าน		378,000
ค่าตอบแทน		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		บุตรข้า		
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		116,000
ค่าใช้สอย		รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ		
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่		20,000
		ค่าจ้างเหมาบริการค่า ความสะอาดอาคาร สถานที่		108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการค่า งานดูแลต้นไม้และ สวนหญ้า		102,000
		ค่าจ้างเหมาอื่นๆ		10,000
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ		15,000
		ค่าบริการประกันภัยรถยนต์		25,000
		ค่าเบี้ยประกันภัย		
		ค่าเบี้ยประกันภัย		
		ค่าเบี้ยประกันภัย		5,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานการศาสนา จุดสํานักงานและ การโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		15,000					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เจ้า สักและรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ							
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		26,400					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		90,000	30,000	5,000	8,000		5,200
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		50,000					
		ค่าพวงมาลา พวงมาลัย พรมพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้		5,000					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		102,000	10,000	10,000	12,000		10,000
		โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		150,000					
		โครงการจัดประชุม ประชาคมหมู่บ้าน		30,000					
		โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม		10,000					



งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		15,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติตามหน้าที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		26,400
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		148,200
		ค่าใช้จ่ายในการเสิร์ฟเลี้ยง		50,000
		ค่าพวงมาลา หอมาจัดพานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้		5,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		184,000
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		150,000
		โครงการจัดประชุมประชาชนหมู่บ้าน		30,000
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม		10,000



แผนงาน		แผนงานสนับสนุน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการวิจัยความเสมอภาคภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณะสุข	แผนงานเสริมสร้างความรู้และเรื่องรองชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	งบดำเนินงาน	โครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย							แผนงาน
		ค่าจ้างรักษาและซ่อมแซม	65,000	20,000	30,000	10,000	10,000		จุดราชการและ
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลให้บริการทุกน้ำ		216,000					การโยธา
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการ		90,000	90,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลประจำตำบลทุกน้ำ		204,000					
		โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนในช่อง		7,200					
		เทศบาลใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566							
		โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนในช่อง		7,200					
		เทศบาลใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566							
		โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนในช่อง							



งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย		30,000
		คำจ้างรักษาและซ่อมแซม	200,000	535,000
		คำจ้างเช่าบริการบุคคลขับรถบรรทุกน้ำเอกชนประสิทธิ์		216,000
		คำจ้างเช่าบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการ		180,000
		คำจ้างเช่าบริการบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำเอกชนประสิทธิ์		204,000
		โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		7,200
		โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		7,200



งบรายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความเคลื่อนไหวภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสวัสดิการของชุมชน	แผนงานการสาธารณสุขและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอัคคีภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566			30,000					
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลจบบรรณด 6 ล้อ				102,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลทำความสะอาด				102,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก				306,000				
		โครงการจัดการวันเด็กแห่งชาติ				5,000				
		โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ				5,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				763,600				
		ค่าจ้างเหมาบริการ								102,000
		ค่าจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานด้านธุรการ								102,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	งบ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมพัฒนาผู้ประกอบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิตรากัดคดียัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		30,000
		ค่าจ้างหน่วยบริการบุคคลชั่วคราว 6 ราย		102,000
		ค่าจ้างหน่วยบริการบุคคลชั่วคราวและขาด		102,000
		ค่าจ้างหน่วยบริการผู้ดูแลเด็ก		306,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		5,000
		โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ		5,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		763,600
		ค่าจ้างหน่วยบริการ		102,000
		ค่าจ้างหน่วยบริการในการปฏิบัติงานด้านธุรการ		102,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบุคคล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานการวิจัย	แผนงานการศึกษาศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสิ่งแวดล้อมและ	แผนงานการ	แผนงานการ	แผนงานการ
งบดำเนินงาน	ค่าจ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติภารกิจอื่น						408,000				
		ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า						12,000				
		โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก						10,000				
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด						30,000				
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า						15,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ							90,000			
		โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ							50,000			
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านเกษตรสัตว์ประจักษ์ตำบล								200,000		
		โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์									5,000	

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน		408,000
		ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		12,000
		โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก		10,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพสัตว์		30,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		15,000
		ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ		90,000
		โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ		50,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ประจำปีตำบล		200,000
		โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์		5,000



แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการฝึกอบรม	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานส่งเสริมและเรียนรู้ของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน
คำใช้สื่อ	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา							16,000	
คำใช้สื่อ	วัดสุทัศน์วราราม		105,980	10,000	20,000	15,000	10,000		10,000
	วัดสุทัศน์วราราม		5,000						50,000
	วัดสุทัศน์วรารามและชุมชน		20,000	60,000	30,000				
	วัดสุทัศน์วรารามและชุมชน		35,000	50,000	60,000	55,000			
	วัดสุทัศน์วราราม		10,000	5,000		5,000	5,000		5,000
	วัดสุทัศน์วราราม			10,000					10,000
	วัดสุทัศน์วราราม			50,000					
	วัดสุทัศน์วราราม			15,000					
	วัดสุทัศน์วราราม			20,000					
	วัดสุทัศน์วราราม				872,300				
คำใช้สื่อ	วัดสุทัศน์วราราม					120,000			
	วัดสุทัศน์วราราม		180,000						
	วัดสุทัศน์วราราม		15,000						
คำใช้สื่อ	วัดสุทัศน์วราราม		10,000						
	วัดสุทัศน์วราราม								



งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
ค่าใช้สอย		โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันเข้าพรรษา		16,000
		ค่าจ้างเหมาบริการในการดูแลรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	32,400	32,400
		วัสดุสำนักงาน	10,000	180,980
ค่าวัสดุ		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		55,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		140,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเย็น		200,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000
		วัสดุก่อสร้าง	10,000	30,000
		วัสดุเครื่องตั้งเตียง		50,000
		วัสดุสารวจ		15,000
		วัสดุจากรถ		20,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		872,300
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	20,000	140,000
ค่าสาธารณูปโภค		ค่าไฟฟ้า	72,000	252,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		15,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข ฯ	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ และ พัฒนาการ	แผนงานการสาธารณสุข วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์			3,000					
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม			60,000					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			10,000					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องถ่ายเอกสาร			87,500					
		เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน			83,000	36,300				
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			5,700	5,700				5,700
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			28,500					
		ตู้ผ่านพร้อมอุปกรณ์			45,000					
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
		ลำโพง			28,000					
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องพิมพ์แบบสีขนาดเล็ก				4,000				
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
งบดำเนินงาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างผิว จราจรตอนกิโลเมตร เหล็ก หมู่ที่ 6 บ้าน โคกกระสังข์ (โครงการ ที่ 1)								
										61,300



งบ/รายจ่าย/ปรอมพรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	คำสาธาดูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		3,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		60,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าออร์เนอเม้นท์ที่เกี่ยวข้อง		10,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน		
งบลงทุน	คำทุกันต์	เครื่องถ่ายภาพสาร		87,500
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน		119,300
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		17,100
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		28,500
		ลิ้นป่นพร้อมอุปกรณ์		43,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
		ลำโพง		28,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		เครื่องพิมพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์		4,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
งบลงทุน	คำตึบและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างผิวจราจรตอนภาคเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 1)		61,300



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานการสาธารณสุข	แผนงานการสาธารณสุข	แผนงานการสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างอาคารเรียนรวมโรงเรียนเทศบาล 8 บ้านโพธิ์ทอง								241,700
		โครงการก่อสร้างอาคารเรียนรวมโรงเรียนเทศบาล 1 บ้านกล้วย								167,100
		โครงการก่อสร้างอาคารเรียนรวมโรงเรียนเทศบาล 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 2)								248,900
		โครงการโครงการก่อสร้างอาคารเรียนรวมโรงเรียนเทศบาล 11 บ้านหนองจอกสุข								227,200
		โครงการโครงการก่อสร้างอาคารเรียนรวมโรงเรียนเทศบาล 13 บ้านดอนตาล								302,500
		โครงการปรับปรุงอาคารเรียนรวมโรงเรียนเทศบาล 9 บ้านหนองปรือ								96,600



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านโพธิ์ทอง		241,700
		โครงการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านบุลำดวน		167,100
		โครงการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระสังข์ (โครงการที่ 2)		248,900
		โครงการโครงการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านหนองจอกใหญ่สุข		227,200
		โครงการโครงการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านดอนตาล		302,500
		โครงการปรับปรุงอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านหนองปรือ		96,600



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		เงินอุดหนุนเทศบาลเมืองบางระองค์		20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2566		20,000
		เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน		1,554,000
		โครงการป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรม ชำนาญบางระองค์ จังหวัดบุรีรัมย์		15,000
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงานใบกิจการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางระองค์		10,000



แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างความรู้เดิมเรื่องชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดการรวมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือเพื่อประชาชนตามภารกิจสาธารณะ					10,000			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์เงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาศพเมรุประจำปี 2566							10,000	
รวม		12,012,700	10,272,400	1,601,100	6,509,100	1,604,700	1,233,700	231,000	2,904,900



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุน	โครงการอาหารที่ได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณะชุมชนและให้ความช่วยเหลือเด็กประชาชนสามารถกิจสาธารณะ			10,000
	โครงการขยับเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาคอหมื่นประจำปี 2566			10,000
	รวม		344,400	36,714,000



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายเชียงหม่น บุญประสาธ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๙
๒. นายปรัชญา อนันต์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๘
๓. นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๒
๔. นายทรงบุ ทองคำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑
๕. นายหาญ กล้าพยัคฆ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๓
๖. นางอำภาพร แก้วกุล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๔
๗. นางประเทือง พุฒชุมแสง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๕
๘. นางสาวรุ่งอรุณ กรั่มกระโทก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๖
๙. นายบรรจบ แสนอุบล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๗
๑๐. นางมานะ โชจิหรีด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นายทองใบ คำเอี่ยมดี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นายวัชรินทร์ หอยสังข์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๒
๑๓. นายเจน อรัญศักดิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๓
๑๔. นางประยูร ชูคงคา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายละม่อม	เจียมผึกแว่น	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
๒. นายสอื้น	ข้าวรงค์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง คนที่ ๑
๓. นายเสนห์	แสนเดช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง คนที่ ๒
๔. นางอนกอร	แสงหิรัญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
๕. นางคมขำ	วานิชยากร	รองปลัด (อบต.ชุมแสง)
๖. นายณัฏฐ์	ตัดธยาวัตร	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๗. นางเทวี	บุญกองชาติ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสุภาพ	เข็มบุบผา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๙. นายพงศกรณ์	มาประจง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางอรภิญญา	เกสัชชะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๑. นายประวิติ	กังภูธร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา




นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง


นายเชียงหม่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/๑๒. จ.ส.ท.พงศกร...

๑๒. จ.ส.ท.พงศกร	เช็มบุบผา	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๑๓. นางสาวสมิตรา	หอยสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๔. นางสาวรัตนรัตน์	ขวัญเมือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๕. นายจักพันธ์	นิ่มผักแว่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๖. นายปรีชา	ปานชาติ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม เข้าห้องประชุม แล้วเชิญประธานสภาฯ
จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และนำสวดมนต์ไหว้พระพร้อมกัน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้มาประชุม
เมื่อครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
การประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

แจ้งวันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
มีสมาชิกสภาฯ มาประชุมทั้งหมด ๑๔ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงแจ้งให้รับทราบ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

-เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา อบต. ชุมแสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เชิญเลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา

อ่านรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้ง

รายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้
ตรวจสอบแล้วและได้ส่งให้ทุกท่านไปแล้ว ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบ (สมาชิกสภาฯ
ตรวจสอบ) และสอบถามที่ประชุมมีท่านใดขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ (นับ ๑, ๒
และ ๓) -ไม่มี- จึงขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเชิญ
เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม

เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม
๒๕๖๕ หรือไม่

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงมน บูลยประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา ดังนี้ ยกมือ รับรอง ...๑๓...เสียง ไม่รับรอง ...๐...เสียง งดออกเสียง ...๑...เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รับรอง ๑๓ เสียง ไม่รับรอง ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง จึงแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง ที่เสนอใหม่ เรื่อง ที่เสนอเพื่อทราบ
ประธานสภาฯ	๕.๑.ญัตติ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ จึงขอเชิญท่านนายก อบต. ได้ชี้แจง เหตุผลและความจำเป็น รายละเอียดโครงการที่แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาเพื่อรับทราบ
นายละม่อม เจียมผักแว่น (นายก อบต. ชุมแสง)	เรียนประธานสภาฯที่เคารพ กระผมนายละม่อม เจียมผักแว่น นายก อบต. ชุมแสง ขอชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ๑. เรื่องเดิม ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อย กว่าสามสิบวัน เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น ๒. ข้อเท็จจริง ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จะดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะนำโครงการพัฒนาในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ในการให้บริการชุมชน และสังคม และการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลชุมแสง

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงหม่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



เนื่องจากโครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ การกำหนดราคากลางต้องมีการประมาณการราคากลางให้ถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องตามเป้าหมายของโครงการพัฒนา ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง ของหลักราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับสถานการณ์ในปัจจุบันราคาน้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล) ได้มีการปรับราคาขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ราคากลางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการกำหนดราคากลางในปัจจุบันปรับเปลี่ยนไปอย่างมาก จึงจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขในการกำหนดราคากลางโครงการพัฒนาใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงในปัจจุบัน ก่อนนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือการใช้งบประมาณจากเงินสะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓. กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

นิยาม "การแก้ไข" หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงาน ให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศ

ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น

เห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๓๐.๗/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม

๒๕๖๕

-ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว)

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

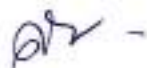
๕.๒ ญัตติ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ จึงขอเชิญท่าน

นายก อบต. ได้ชี้แจง เหตุผลและความจำเป็น รายละเอียดโครงการที่แก้ไขแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาเพื่อรับทราบ



นางสาวลอมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายเจียงมน บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายละม่อม...



นายสม่อม เจียมผักแว่น ชี้แจง เหตุผลและความจำเป็น การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
(นายก อบต. ชุมแสง) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และที่แก้ไขหรือที่เพิ่มเติม ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง มีความประสงค์ที่จะดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ โดยจะนำโครงการพัฒนาในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และที่เพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๕ มาดำเนินการจัดทำตามอำนาจและหน้าที่ ในการบริการชุมชนและสังคม และการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลชุมแสง เนื่องจากโครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การกำหนดระยะทางและราคากลางต้องมีการกำหนดให้ถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องตามเป้าหมายของโครงการพัฒนา ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง ของหลักราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับสถานการณ์ในปัจจุบันราคาน้ำมันเชื้อเพลิง(ดีเซล)ได้มีการปรับราคาขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ราคากลางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการกำหนดราคากลางในปัจจุบัน ปรับเปลี่ยนไปอย่างมาก จึงจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขในการกำหนดระยะทางและราคากลางโครงการพัฒนาใหม่ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงในปัจจุบันและความเดือดร้อนของประชาชน ก่อนนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือการใช้งบประมาณจากเงินสะสม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้

๓. กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

นิยาม “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

นายเชียงหมั่น บุญประสาธน์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้เปิดเผย
ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น
เห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๖๓๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม
๒๕๖๕

-ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

(รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว)

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

สั่งพักการประชุมสภา ๑๐ นาที (เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.)

(เริ่มประชุมต่อ) เรื่อง ที่เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๓ ญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ประธานสภา ฯ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง
กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

เลขานุการสภา

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘๗ วรรคแรก บัญญัติให้ “งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ “ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และ
แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้
พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่
งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น
อีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม”
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และ
(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเจียงหมื่น บุญประสาธน์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



ข้อ ๔๕ พรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้เสนอระยะเวลาคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๖ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วหรือเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๗ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ (วาระสอง) ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ (วาระสาม) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวาระหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมเข้าใจแล้ว จึงขอเชิญนายก อบต.ชุมแสง ได้แถลงงบประมาณ เสนอรายละเอียด หลักการ และเหตุผล ของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

๐๖.

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงหลุน บุญประสาธน์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายละม่อม เจียมผักแว่น เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายละม่อม เจียมผักแว่น (นายก อบต.ชุมแสง) นายก อบต.ชุมแสง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้นำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อเสนอให้สภา อบต. ได้พิจารณานั้น

บัดนี้ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอรายละเอียด หลักการ และ เหตุผล ของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติฯ ตามหนังสือสั่งการและตามรูปแบบระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) กำหนด จึงขอเสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๓๖,๒๒๐,๒๑๖.๓๖	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๓๗,๗๑๓,๒๕๖.๑๔	บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	๑๖,๕๒๓,๑๕๐.๘๓	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๒๘,๘๒๐.๔๐ บาท		
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง	-ไม่มี-	

๑.๒ เงินกู้ยืม -ไม่มี-

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๖,๓๖๖,๔๘๔.๒๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๒๓,๒๕๘.๓๔	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๘,๔๕๑.๕๔	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๒๖,๑๓๘.๒๑	บาท





นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง


นายเชียงหมั่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๔๐,๑๓๕.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๘,๗๕๖.๕๔ บาท
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๒๓๙,๘๓๓.๑๒ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๘,๘๑๙,๙๒๗.๖๙ บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	๑๑,๒๒๕,๘๑๔.๐๐ บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๒,๐๘๕,๗๐๗.๕๒ บาท ประกอบด้วย	
งบกลาง	๑๑,๑๖๘,๒๕๓.๐๗ บาท
งบบุคลากร	๑๔,๒๓๒,๑๕๕.๕๓ บาท
งบดำเนินงาน	๔,๘๓๖,๗๒๘.๘๒ บาท
งบลงทุน	๔๔๖,๑๗๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๑,๔๐๒,๔๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	๗๔,๕๙๒.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	๑,๘๒๑,๘๐๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๒๓,๒๕๘.๓๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๘,๙๕๓.๕๙	๗๔,๗๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๒๖,๑๓๘.๒๓	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๔๐,๑๓๕.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๘,๗๕๖.๕๔	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๓๒๗,๒๒๘.๔๘	๕๐๗,๗๐๐.๐๐	๓๙๗,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อบท.			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๒๓๙,๘๓๓.๑๒	๑๕,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๒๓๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อบท.	๑๗,๒๓๙,๘๓๓.๑๒	๑๕,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๒๓๕,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อบท.			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๘,๘๑๙,๙๒๗.๖๙	๑๙,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๐๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อบท.	๑๘,๘๑๙,๙๒๗.๖๙	๑๙,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๐๒,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๖,๓๖๖,๙๘๙.๒๙	๓๕,๒๙๗,๗๐๐.๐๐	๓๖,๗๓๔,๐๐๐.๐๐

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายเชื่องมนุญ บุญประสาธน์ / คำแถลง...
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๑,๑๖๘,๒๕๓.๐๗	๑๓,๕๓๕,๓๔๐.๐๐	๑๒,๐๑๒,๗๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๔,๒๓๒,๑๕๕.๕๓	๑๔,๔๔๖,๔๐๐.๐๐	๑๔,๑๔๖,๓๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๘๓๖,๗๒๘.๘๒	๖,๔๐๓,๗๕๐.๐๐	๗,๒๔๓,๒๘๐.๐๐
งบลงทุน	๔๔๖,๑๓๐.๐๐	๑,๐๑๗,๘๐๐.๐๐	๑,๖๗๔,๗๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๔๐๒,๔๐๐.๐๐	๑,๔๑๔,๐๐๐.๐๐	๑,๖๓๘,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๒,๐๘๕,๗๐๗.๔๒	๓๕,๒๑๗,๔๙๐.๐๐	๓๖,๗๔๔,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๒๗๒,๔๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๖๐๑,๑๐๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๕๐๙,๓๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑,๖๐๔,๗๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๒๓๓,๗๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๓๓,๐๐๐ บาท
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๙๐๔,๙๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร	๓๔๔,๔๐๐ บาท
แผนงานการพาณิชย์	๑๖๖,๔๐๐ บาท
ด้านการดำเนินงานอื่นๆ	
แผนงานงบกลาง	๑๒,๐๑๒,๗๐๐ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๖,๗๔๔,๐๐๐ บาท

เหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ บัญญัติให้



๐๖

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และ มาตรา ๔๖ บัญญัติให้
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพื่อใช้ในการดำเนินการตามนโยบาย
ของผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามปีงบประมาณ
๒๕๖๖ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง พิจารณาเห็นชอบต่อไป

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลชุมแสง จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลชุมแสง และโดยอนุมัติของนายอำเภอนางรอง

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
๓๖,๗๑๔,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๖,๗๑๔,๐๐๐ บาท โดยแยก
รายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๒๗๒,๔๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๖๐๓,๓๐๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๕๐๙,๑๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑,๖๐๔,๗๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๒๓๓,๗๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๓๑,๐๐๐ บาท
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๙๐๔,๙๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร	๓๔๔,๔๐๐ บาท
แผนงานการพาณิชย์	๑๖๖,๔๐๐ บาท
ด้านการดำเนินงานอื่นๆ	
แผนงานงบกลาง	๑๒,๐๑๒,๗๐๐ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๖,๗๑๔,๐๐๐ บาท



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/ข้อ ๕...

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
๐.๐๐ บาท

ข้อ ๖. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตาม
ข้อบัญญัตินี้

สำหรับรายละเอียดโครงการพัฒนา โดยเฉพาะงบประมาณที่บรรจุไว้ในร่าง
ข้อบัญญัตินั้น ได้นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแก้ไข
ถึงปัจจุบัน โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนาในทุกๆด้าน เพื่อก่อประโยชน์สูงสุดต่อท้องถิ่น
และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง ตาม
นโยบาย “ มุ่งมั่นพัฒนา อสารับใช้ จริงใจ โปร่งใส ผู้สูงวัยไม่ทอดทิ้ง
ทารกยังพัฒนา ” ทั้งนี้ตามสถานะทางการคลังของ อบต. ชุมแสง

จึงเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

ประธานสภา

ขอบคุณท่านนายก อบต. ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
รายละเอียดร่างข้อบัญญัติฯ ที่ละหน้า/แผนงาน

- ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ที่ละหน้า/แผนงาน (โดยให้หัวหน้า
หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ที่เสนองบประมาณและโครงการพัฒนา เป็นผู้ชี้แจง
รายละเอียด ต่อที่ประชุม)

- เมื่อที่ประชุมพิจารณาแล้วเสร็จ -

ประธานสภา

นายวัชรินทร์ หอยสังข์
(สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๒)

สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายวัชรินทร์ หอยสังข์ สมาชิกสภา
หมู่ที่ ๑๒ ผมเห็นด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นายกฯ เสนอ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณ
และการพัฒนาตำบลชุมแสงให้เจริญก้าวหน้าและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชน เพราะดูรายละเอียดร่างข้อบัญญัติแล้วเข้าใจง่าย มีการอ้างกฎหมาย
ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน แต่ขอเสนอให้
ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) เมื่อสภาท้องถิ่นและนายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติแล้ว ให้นำโครงการ
ต่างๆ ในข้อบัญญัติไปดำเนินการหรือจัดทำจริง เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนหรือ
ความต้องการของประชาชน และขอความกรุณาให้เร่งดำเนินการโครงการพัฒนา
ต่างๆ ที่สภาได้อนุมัติงบประมาณไปแล้ว เช่น โครงการในข้อบัญญัติฯ งบประมาณปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินสะสมในงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ยังไม่ดำเนินการ และเงิน
สะสมในงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สภาได้อนุมัติไปแล้ว เพื่อให้การบริหาร
งบประมาณสอดคล้องกับความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน และให้
การบริหารงบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและประชาชน



(Signature)

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

(Signature)

นายเชียงหมื่น บุญประสาธน์ / (๒) การตั้งงบ...
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการสังคมตำบล
ชุมแสง ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งงบประมาณสมทบไว้ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท หากมีงบประมาณเพียงพอก็อยาก
เสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ได้ตั้งงบประมาณสมทบให้มากกว่านี้เพื่อเป็นการสนับสนุน
กองทุนในการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกกองทุนตามระเบียบกองทุนที่กำหนดไว้
ตั้งแต่สวัสดิการพื้นฐาน เช่นการเกิด แก่ เจ็บ ตาย และยกระดับการจัดสวัสดิการ
ที่เป็นประโยชน์สาธารณะทางด้านอื่น ๆ ให้มีความหลากหลายยิ่งขึ้น จึงเสนอให้
ผู้บริหารท้องถิ่น รับไว้พิจารณาทั้ง ๒ แนวทาง ครับ

ประธานสภาฯ สอบถาม มีท่านใดจะอภิปรายหรือชี้แจง อีกหรือไม่ เชิญครับ

นายละม่อม เขียมผักแว่น เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายละม่อม เขียมผักแว่น นายก อบต. ชุมแสง
(นายก อบต. ชุมแสง) ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖ และเสนอแนวทางในการบริหารงานนั้นต้องขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูง และ
จะได้นำแนวทางดังกล่าวไปปรับใช้ในการบริหารงานให้เป็นไปตามระเบียบ และตาม
สถานะทางการคลังของ อบต.ชุมแสง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการ
ของประชาชน ให้ทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ประธานสภาฯ สอบถาม มีท่านใดจะอภิปรายหรือเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (นับ ๑,๒ และ๓) เมื่อไม่มี
จึงขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หรือไม่ ก่อนลงมติ
ขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุม

เลขานุการสภาฯ (ตรวจสอบ) มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม
ประธานสภาฯ เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ หรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ดังนี้

สมาชิกสภาฯ มี จำนวน...๑๔...เสียง

ยกมือ เห็นชอบ...๑๔...เสียง

ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ที่ประชุม เป็นเอกฉันท์ คือเห็นชอบ ๑๔ เสียง เมื่อเวลา ๑๒.๑๐ น. จึงแจ้งให้รับทราบ

ประธานสภาฯ ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมายและระเบียบ ที่กำหนด

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔)



ข้อ ๔๔ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง
ส่งให้คณะกรรมการปรองดองพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น
ไปให้คณะกรรมการปรองดองพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการปรองดองด้วย

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงหนุ่น บุญประสาธ

/ภายใน...

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน และให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้นแจ้งที่ประชุม ตามที่สภา อบต.ชุมแสง ได้คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ตามมติที่ประชุมสภาในการประชุมสภา อบต.ชุมแสง ครั้งที่ ๑๖ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ และตามคำสั่งสภา อบต.ชุมแสง ที่ ๒/๒๕๖๕ เรื่องการแต่งตั้งประธานกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งให้

- ๑.นายหาญ กล้าพยัคฆ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นประธานกรรมการ
 - ๒.นางมานะ โชจิ้งหริด สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ เป็นกรรมการ
 - ๓.นายเจน อรัญศักดิ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ มีหน้าที่

- (๑) พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และร่างข้อบัญญัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) รับคำแปรญัตติ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง กำหนด
- (๓) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หรือ กฎหมาย และระเบียบ กำหนด

จึงเสนอต่อที่ประชุมได้พิจารณาว่า จะให้คณะกรรมการแปรญัตติ คณะที่แต่งตั้งไว้แล้วปฏิบัติหน้าที่ หรือจะดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ คณะใหม่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชียงหมั่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/นายทองใบ...

นายทองใบ คำเอี่ยมดี เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผมนายทองใบ คำเอี่ยมดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ (สมาชิกสภา หมู่ ๑๑) เสนอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ตั้งไว้แล้วปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ประธานสภา ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ผู้รับรองคนที่ ๑ นางอำภาพร แก้วกุล สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ (ยกมือ)

ผู้รับรองคนที่ ๒ นายทรงบุญ ทองคำ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ (ยกมือ)

ประธานสภา ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (นับ ๑.๒ และ ๓)

ไม่มี ก็ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ และจะได้ส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อพิจารณาต่อไป และขอหารือที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน กี่วัน เวลาใดและ ที่ไหน ขอเชิญท่านสมาชิกสภา ได้แสดงความคิดเห็นหรือเสนอญัตติต่อไป

นายวัชรินทร์ หอยสังข์ เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผมนายวัชรินทร์ หอยสังข์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ (สมาชิกสภา หมู่ ๑๒) เสนอว่าควรกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติต่อประธาน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ วัน คือตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมแห่งนี้ ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และ ข้อ ๔๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ประธานสภา ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

ผู้รับรองคนที่ ๑ นางสาวรุ่งอรุณ กริมกระโทก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ (ยกมือ)

ผู้รับรองคนที่ ๒ นางประเทือง พุฒชุมแสง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ (ยกมือ)

ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (นับ ๑.๒ และ ๓) เมื่อไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกับข้อเสนอของนายวัชรินทร์ หอยสังข์ ว่าสภา อบต. ชุมแสง ควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมแห่งนี้

เลขานุการสภา (ตรวจสอบ) มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม

ประธานสภา เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาเสนอ คำแปรญัตติ ต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมแห่งนี้

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ดังนี้

ยกมือ เห็นชอบ -๑๓- เสียง

ไม่เห็นชอบ -๐- เสียง งตออกเสียง -๑- เสียง (ประธานสภา)

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเจียงหมื่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/ประธานสภา...

ประธานสภา

ที่ประชุมสภา มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๓ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา ท่านใดมีความ
ประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยขอแบบเสนอขอแปรญัตติได้ที่เลขานุการสภา และ
เสนอต่อประธานคณะกรรมการการแปรญัตติ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่สภา
กำหนด ในกรณีสมาชิกสภา อบต. เป็นผู้ยื่นเสนอขอแปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองอย่างน้อย ๒ คน ตามที่ระเบียบฯ กำหนด

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นอีกหรือไม่

นายหาญ กล้าพิทักษ์

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผมนายหาญ กล้าพิทักษ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ และ
ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการการแปรญัตติ ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการ
การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ได้ปรึกษาหารือแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดวันแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม
๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้ จึงแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบล่วงหน้า และ
จักได้แจ้งเป็นหนังสือต่อไป

(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะสอบถามและเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ (นับ ๑.๒ และ ๓)
เมื่อไม่มีจึงขออนุญาตการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นการลงมติ) และเรื่องอื่นๆ ต่อไป
โดยแต่งกายด้วยชุดสุภาพ และสวมหน้ากากอนามัย

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๕๕ น.



(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเจียงหมั่น บุญประสาธ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

เสนอคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
ได้พิจารณาตรวจสอบบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

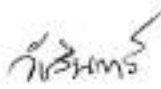


(นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบบันทึกการประชุมสภาแล้วเห็นว่าถูกต้อง
เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายวัชรินทร์ หอยสังข์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หมู่ที่ ๑๒

(ลงชื่อ)



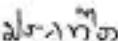
กรรมการ

(นายบรรจบ แสนอุบล)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หมู่ที่ ๗



(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นางประเทือง พุฒชุมแสง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หมู่ที่ ๕

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
ได้รับรองรายงานการประชุมสภาแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุมสภา

(นายเชียนหวน บุญประสาธ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายเชียนหวน บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



คำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ที่ ๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอหนอง จันทบุรีรัมย์ ได้ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ที่ประชุม
ได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ (และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๙ วรรคสอง ประกอบกับมติที่ประชุม
คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ในประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
จึงแต่งตั้งประธานกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ดังนี้

๑. นายหาญ กล้าพยัคฆ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ประธานกรรมการ
 ๒. นางมานะ โชจิษฐ์หิรัญ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ กรรมการ
 ๓. นายเจน อรัญศักดิ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ กรรมการและเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ มีหน้าที่

(๑) พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และ
ร่างข้อบัญญัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) รับคำแปรญัตติ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
กำหนด

(๓) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หรือ กฎหมาย และระเบียบ
กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่จนครบอายุ
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หรือเป็นไปตามที่กฎหมาย และระเบียบ กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเชื่องหมื่น บุญประสาธ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชื่องหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

รายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายหาญ กล้าพยัคฆ์
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)
๒. นางมานะ ไชยจิตร
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐)
๓. นายเจน อริญศักดิ์
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ



ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายละม่อม เขียมสักแว่น
๒. นายเชื่องหมื่น บุญประสาธ
๓. นายสื่อน ขำวงศ์
๔. นายเสน่ห์ แสนเดช
๕. นายณัชภักดิ์ ตัดอุยวัตร

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
รองนายก อบต. คนที่ ๑
รองนายก อบต. คนที่ ๒
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๑๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม นายเจน อริญศักดิ์ กรรมการและเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินผู้มาประชุม เมื่อมาครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุม
ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธาน

ตามที่สภา อบต.ชุมแสง ได้คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่าง
ข้อบัญญัติ ตามมติที่ประชุมสภา ในคราวการประชุมสภา อบต.ชุมแสง ครั้งแรก
เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ และตามคำสั่งสภา อบต.ชุมแสง ที่ ๒/๒๕๖๕ เรื่อง
การแต่งตั้งประธานกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ ดังนี้
๑.นายหาญ กล้าพยัคฆ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ เป็นประธานกรรมการ
๒.นางมานะ ไชยจิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ เป็นกรรมการ
๓.นายเจน อริญศักดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ เป็นกรรมการและเลขานุการ
ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ มีหน้าที่
(๑) พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่าย
เพิ่มเติม และร่างข้อบัญญัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(๒) รับคำแปรญัตติ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลชุมแสง กำหนด

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/(๓) กำหนดวัน...

- (๓) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หรือ กฎหมาย และ
ระเบียบ กำหนด
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๔ มกราคม ๒๕๖๕
- ประธาน ขอเชิญเลขานุการ อ่านรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา
เลขานุการ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ประธาน -สอบถามที่ประชุม- มีกรรมการท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ หรือไม่ -เมื่อไม่มี- ก็ให้ถือว่า
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ประธาน ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติมอบหมายให้คณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินได้คัดเลือกไปแล้วปฏิบัติหน้าที่พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ นับตั้งแต่วันที่สภารับหลักการร่างข้อบัญญัติ
เป็นเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมแห่งนี้ ผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลชุมแสง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ยื่นเสนอคำแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดแต่
อย่างใด และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ ได้กำหนดนัดประชุมในวันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้ เพื่อพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้รับการแต่งตั้งใหม่จึงมีความรู้ ความเข้าใจไม่เพียงพอใน
การปฏิบัติหน้าที่ จึงขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อบต. ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย และ
ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
- นายณัฏฐ์ ดัดอุยาวัตร
(หัวหน้าสำนักปลัด) เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมนายณัฏฐ์ ดัดอุยาวัตร ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด
อบต. ชุมแสง ขออนุญาตชี้แจงข้อกฎหมาย และระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูป
ที่ดินร่างข้อบัญญัติ ดังนี้

การแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

เมื่อสภาท้องถิ่นได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ประธานสภาท้องถิ่น
ส่งร่างข้อบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์ /การแปรรูปที่ดิน...
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง นายเชียงหมื่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

การแปรญัตติ เป็นขั้นตอนหนึ่งของกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในขั้นการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ โดยเปิดโอกาสให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีส่วนช่วยกลั่นกรองข้อบัญญัติให้มีความรัดกุม รอบคอบ และมีประสิทธิภาพ การแปรญัตติจึงถือเป็นกลไกอย่างหนึ่งในการดำเนินงานเพราะเป็นการทำให้สภาท้องถิ่นได้ข้อตกลงที่เหมาะสม และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของที่ประชุมก่อนลงมติ เนื่องจากที่ประชุมอาจไม่เห็นด้วยกับคำแปรญัตตินั้นเพียงเพราะคำหรือข้อความบางตอนเท่านั้น หรือที่ประชุมอาจจำเป็นต้องเห็นด้วยกับคำแปรญัตตินั้น ทั้งๆ ที่ต้องการคำหรือข้อความที่เหมาะสมกว่านั้น

การแปรญัตติ หมายถึง การที่สมาชิกสภาท้องถิ่นขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อความในร่างข้อบัญญัติ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ หลังจากสภาท้องถิ่นได้รับหลักการแล้ว

คำแปรญัตติ หมายถึง คำขอแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงข้อความ รายละเอียดหรือสาระสำคัญในรายละเอียดร่างข้อบัญญัติที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งคำแปรญัตตินี้หมายถึงเฉพาะแต่คำขอแก้ไขของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีได้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติเท่านั้น

การสงวนคำแปรญัตติ หมายถึง การที่สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขอสงวนคำแปรญัตติของตนในการแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อความรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติที่พิจารณาร่างข้อบัญญัติไม่เห็นด้วยกับคำแปรญัตตินั้น เพื่อให้สภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยอีกครั้งหนึ่ง ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ว่าจะเห็นด้วยตามคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ

การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ หมายถึง การที่กรรมการแปรญัตติขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อความในร่างข้อบัญญัติ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ แต่กรรมการแปรญัตติเสียงส่วนใหญ่ไม่เห็นด้วย กรรมการแปรญัตติผู้ขอแก้ไข สามารถขอสงวนความเห็นนั้นแล้วไปอภิปรายต่อสภาท้องถิ่น เพื่อให้สภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยอีกครั้งหนึ่งในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

การแปรญัตติสามารถกระทำได้ ๓ วิธี

๑. การเติมคำหรือข้อความ
๒. การตัดคำหรือข้อความ
๓. การเปลี่ยนคำหรือข้อความ

ขั้นตอนในการแปรญัตติ

๑. เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด (สภาจะต้องกำหนดระยะเวลาในการรับคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง)

๒. การเสนอคำแปรญัตติของสมาชิกสภาท้องถิ่นจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อย ๒ คน (ผู้รับรองต้องไม่ใช่ผู้เสนอคำแปรญัตติ)

๓. การเสนอคำแปรญัตติของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องมีผู้รับรอง

4016

๐๖

๖๖๖/๗

๐๖

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชิงหมื่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
/๔. การแปรญัตติ...

๔. การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย (ตัดทิ้งทั้งโครงการ) หรือ การขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย

๕. คณะกรรมการแปรญัตติ ต้องมารับคำเสนอคำแปรญัตติ ณ สถานที่กำหนด

๖. เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้รับคำเสนอคำแปรญัตติเสร็จแล้ว ให้ทำหนังสือเชิญผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ที่เสนอคำแปรญัตติ มาร่วมประชุมชี้แจงในวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ (แจ้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง) ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้อภิปราย ชี้แจง หรือแถลงแทนก็ได้

๗. คำแปรญัตติใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติ ไม่ขออภิปรายหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนญัตตินั้น

๘. เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ประชุมพิจารณาคำแปรญัตติเสร็จแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

๙. ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา วาระ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ)

๑๐. คณะกรรมการแปรญัตติ จะต้องไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงาน และบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๔ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ


นางสาวสมหมาย หิวัระสงข

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง


นายเชิษฐา บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปคดีรายการขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูปคดีนั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูปคดี

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปคดีในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

จึงนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบและเข้าใจ

ประธาน

สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงขอให้ที่ประชุม ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยละเอียดทั้งฉบับว่าร่างข้อบัญญัติ มีความเหมาะสม ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วมีข้อที่จะแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ขอลด หรือขอลดรายจ่าย ก็ให้เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขอเชิญแปรรูปคดี โดยพิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ละหน้า ต่อไป

-คณะกรรมการแปรรูปคดี พิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ละหน้า จนแล้วเสร็จ-
โดยผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

๑. "คำแถลงงบประมาณ" ไม่มีผู้ขอแปรรูปคดี ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๓ เสียง ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๒. "บันทึกหลักการและเหตุผล" ไม่มีผู้ขอแปรรูปคดี ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๓ เสียง ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๓. "ชื่อข้อบัญญัติ" ไม่มีผู้ขอแปรรูปคดี ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๓ เสียง ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๔. "รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป"
ไม่มีผู้ขอแปรรูปคดี ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๓ เสียง ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๕. "รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป"
ไม่มีผู้ขอแปรรูปคดี ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๓ เสียง ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ประธาน

เมื่อที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้คงไว้ตามร่างเดิม แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เสนอมานั้น จะได้รายงานผลยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ ต่อไป



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายบุญประสาธน์ บุญประสาธน์

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/และสอบถาม...

และสอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือเพิ่มเติมเรื่องอื่นๆ
อีกหรือไม่ -ไม่มี- จึงได้กล่าวขอบคุณคณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ที่ได้เสียสละเวลามาเข้าประชุมในครั้งนี้ และกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๔๕ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายเจน อรวิศศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติได้รับรองรายงานการประชุมถูกต้องแล้ว วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  (นายหาญ กล้าพยัคฆ์)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) มานะ ใจจิตรงด (นางมานะ ใจจิตรงด)

กรรมการ

(ลงชื่อ)  (นายเจน อรวิศศักดิ์)

กรรมการและเลขานุการ





นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายชิ่งมน บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอหนองเรือ จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

๑. นายเชียงหม่น บุญประสาท	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๙
๒. นายปรัชญา อนันต์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๘
๓. นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๒
๔. นายทรงบุญ ทองคำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑
๕. นายหาญ กล้าพยัคฆ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๓
๖. นางอำภาพร แก้วกุล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๔
๗. นางประเทือง พุฒชุมแสง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๕
๘. นางสาวรุ่งอรุณ กรัณณะโทก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๖
๙. นายบรรจบ แสนอุบล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๗
๑๐. นางมานะ โชจิ้งหริด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นายทองใบ คำเอี่ยมดี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นายวัชรินทร์ หอยสังข์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๒
๑๓. นายเจน อรัญศักดิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๓
๑๔. นางประยูร ชูคงคา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	หมู่ที่ ๑๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายละม่อม	เจียมผักแว่น	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
๒. นายสื่อน	ข้าววงศ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง คนที่ ๑
๓. นายเสนห์	แสนเดช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง คนที่ ๒
๔. นางอนกอร	แสงหิรัญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
๕. นายณัฏฐ์	ดัตถยาวัตร	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๖. นางเทวี	บุญกองชาติ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายพงศกรณ	มาประจง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายประวิติ	กังภูธร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๙. นายปรีชา	ปานชาติ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



(Signature)

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

(Signature)
นายเชียงหม่น บุญประสาท
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๗ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต.ชุมแสง ผู้มาประชุม เมื่อมาครบองค์ประชุม จึงให้สัญญาณเรียกเข้าห้องประชุม ประธานสภาฯ ได้ตรวจนับสมาชิกสภาที่เข้าประชุม เมื่อครบองค์ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ วันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาฯ มาประชุมทั้งหมด ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
เลขานุการสภาฯ เชิญเลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา
เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้ง

ประธานสภาฯ รายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบแล้ว และได้ส่งให้ทุกท่านไปแล้วขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบ

(สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบ) และสอบถามที่ประชุมมีท่านใดขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมหรือไม่ (นับ ๑,๒ และ๓) เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม

เลขานุการสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม
ประธานสภาฯ เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ หรือไม่
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา ดังนี้

ยกมือ รับรอง -๑๓- เสียง ไม่รับรอง -๐- เสียง

งดออกเสียง -๑- เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ รับรอง ๑๓ เสียง ไม่รับรอง ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง จึงแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

-ไม่มี-



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเจียงหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ ญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ)

ประธานสภา
เลขานุการสภา

เชิญเลขานุการสภา ขึ้นแจ้งระเบียบฯ ที่กำหนด

ชี้แจง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ. ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้น

ประธานสภา

ในวาระที่สอง (ขึ้นแปรญัตติ) ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ผลการประชุมตามรายละเอียดเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงรายละเอียดและสรุปความเห็นต่อที่ประชุม อีกครั้งหนึ่ง

นายหาญ กล้าพยัคฆ์
(ส.อบต. หมู่ที่ ๓)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผมนายหาญ กล้าพยัคฆ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ และฐานะประธานกรรมการ คณะกรรมการแปรญัตติ ขออนุญาตให้นายเจน อรัญศักดิ์ เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ อ่านรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

นายเจน อรัญศักดิ์
(ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมนายเจน อรัญศักดิ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๓ เลขานุการกรรมการแปรญัตติ ขออ่านรายงานประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ดังนี้

รายงานการประชุม

คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันศุกร์ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์



[Signature]

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

[Signature]

นายเจียงหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/ตามที่สภา...

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้กำหนดระยะเวลาให้เสนอ
คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม
๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลชุมแสง ปรากฏว่าไม่มีผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา อบต. ท่านใด
เสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่สภา อบต.
กำหนดแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ได้ประชุมพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างละเอียดแล้ว มีมติ
เห็นชอบให้คงไว้ตามร่างเดิม ตามรายงานการประชุม ดังนี้

๑. "ค่าแอลงงบประมาณ" ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๒. "บันทึกหลักการและเหตุผล" ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๓. "ชื่อข้อบัญญัติ" ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๔. "รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณการรายจ่ายทั่วไป"
ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
๕. "รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายทั่วไป"
ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

จึงเรียนเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ประธานสภาฯ	สอบถามมีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (นับ ๑,๒,และ๓) เมื่อไม่มี จึงขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบให้ผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ (ขั้นการแปรญัตติ) หรือไม่ และเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม
เลขานุการสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม
ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบให้ผ่านร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ (ขั้นการแปร ญัตติ) หรือไม่
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้ผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ (ขั้นการแปรญัตติ) สมาชิกสภาฯ มี จำนวน ...๑๔... เสียง ยกมือ เห็นชอบ จำนวน ...๑๔... เสียง
ประธานสภาฯ	ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ (ขั้นการแปรญัตติ) เห็นชอบ จำนวน ๑๔ เสียง ถือเป็นเอกฉันท์ จึงแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

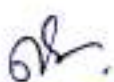
นายเชียงหมื่น บุญประสาธ

/๔.๒. ญัตติ...

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ประธานสภา	๔.๒. ญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ (ขั้นการลงมติ)
เลขานุการสภา	ชี้แจง ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้รับหลักการในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมสภามีมติเห็นชอบให้ผ่านในวาระที่ ๒ แล้ว การพิจารณาในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) เป็นการลงมติเพื่อให้ความเห็นชอบว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือไม่ ก่อนลงมติขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบที่กำหนด
ประธานสภา	ชี้แจง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
มติที่ประชุม	สอบถามที่ประชุมว่าจะเสนอให้มีการอภิปรายอีกหรือไม่ (นับ ๑,๒,และ๓) เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่
ประธานสภา	มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
ระเบียบวาระที่ ๕	สมาชิกสภา มี จำนวน ๑๔ เสียง ยกมือ เห็นชอบ ๑๔ เสียง แจ้งที่ประชุมสภา มีมติให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑๔ เสียง ถือเป็นเอกฉันท์ เมื่อที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติดังกล่าวต่อนายอำเภอเมืองนครราชสีมา เพื่อพิจารณาอนุมัติ และ เมื่อนายอำเภออนุมัติแล้ว นายก อบต.ชุมแสง จะได้ลงนามเพื่อประกาศใช้บังคับต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง ที่เสนอใหม่ เรื่อง ที่เสนอเพื่อพิจารณา ๕.๑ ญัตติ การพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้เสนอญัตติขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๓๕๘,๗๐๐.- บาท จึงขอเชิญท่านนายก อบต. ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล และรายละเอียดโครงการพัฒนาที่ขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมต่อที่ประชุมสภา เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณาต่อไป




นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง


นายเจียงหมั่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
/นายละม่อม...

นายละม่อม เจียมผักแว่น เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผมนายละม่อม เจียมผักแว่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ด้วยคณะผู้บริหารมีความประสงค์จะขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔ โครงการเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๓๕๘,๗๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้รับทราบปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในด้านการคมนาคม เนื่องจากถนนหลายสายชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ เพราะการใช้งานและฝนตกทำให้น้ำกัดเซาะและน้ำท่วมขัง ผิวจราจร ทำให้การใช้รถ ใช้ถนน และการสัญจรไปมาไม่สะดวก ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนในพื้นที่

อาศัยอำนาจตาม

๑.พระราชบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำ และทางบก

๒.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ ข้อ ๘๔ กำหนดให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคมหรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้รับผิดชอบให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายเชียงหมื่น บุญประสาธ /ทั้งนี้...

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขีดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนึงถึงฐานะการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

เหตุผล

เพื่อให้การจัดการบริการสาธารณะ ด้านการบริการชุมชนและสังคม และการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ในการพิจารณาอนุมัติ การใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๓๕๘,๗๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบประมาณรวมมูลค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านโคกตะคร้อ

จำนวน ๒๘๔,๘๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านโคกตะคร้อ สายจากหน้าบ้านนายไหล กิจดิสุข ถึงเขตตำบลทุ่งแสงทอง (ต่อจากเดิม) ขนาด กว้าง ๔ เมตร x ยาว ๑๐๐ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑๑๓ หน้าที่ ๗๔

๒. โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านลุงปลาตุก

จำนวน ๒๘๔,๘๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านลุงปลาตุก สายจากหน้าบ้านนางเลา ปลัดกลาง ถึง หน้าบ้านนางประชุม โสตา ขนาดกว้าง ๔ เมตร x ยาว ๑๐๐ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑๐๓ หน้าที่ ๗๑



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/๓. โครงการ...

นายเจียงหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

๓. โครงการลอกเหมืองโคกขับปิด หมู่ที่ ๕ บ้านโคกมะค่า จำนวน ๘๕,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการลอกเหมืองส่งน้ำ โคกขับปิด หมู่ที่ ๕ บ้านโคกมะค่า จากนายนายผุย ชำผักแว่น ถึง นายนายเสน่ห์ แสนเดช ขนาด กว้าง ๓ เมตร x ลึก ๒ เมตร x ยาว ๔๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๔

๔. โครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านโคกกระสังข์

จำนวน ๒๗๖,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านโคกกระสังข์ สายจากสามแยกบ้านนางสมนึก เกิดทวีพันธ์ ถึงหน้าบ้านนายแก้ว เหยี่ยมผักแว่น ขนาดกว้าง ๔ เมตร x ยาว ๑๐๐ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑๓๘ หน้าที่ ๘๐

๕. โครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านเสลา

จำนวน ๒๔๔,๘๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านเสลา สายจากหน้าบ้านนายเอกชัย หับถนง ถึง สามแยกบูกะเจียว ขนาด กว้าง ๔ เมตร x ยาว ๑๐๐ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑๑๗ หน้าที่ ๗๕

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง



นายเตียงหมื่น บุญประสาธ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
/๖. โครงการ...

๖. โครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองเจริญสุข
จำนวน ๔๖๕,๙๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองเจริญสุข สายจากสี่แยกคอกวัวนางแก้ว ทองศรี ถึง สี่แยกโคกกระสังข์ (แยกบ่อน้ำทิพย์) ขนาดกว้าง ๕ เมตร x ยาว ๑๓๐ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๕

๗. โครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองโพธิ์
จำนวน ๓๕๘,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองโพธิ์ สายจากหน้าบ้านนางผด ประสงค์ ถึง หน้าบ้านนางพรวน หอยสังข์ (ต่อจากเดิม) ขนาดกว้าง ๕ เมตร x ยาว ๑๐๐ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๖

๘. โครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนตาล
จำนวน ๒๑๐,๙๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างฝัวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนตาล สายหน้าบ้านนายบุญแข่ง แสนเดช ถึง สามแยกข้างบ้านนาย อุทัย สุริยาเย็น (ต่อจากเดิม) ขนาดกว้าง ๔ เมตร x ยาว ๗๔ เมตร x หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๙๖ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓) ประจำปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๙



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเจียงหมั่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

๔. โครงการปรับผิวจราจรลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๔ บ้านทุ่งสันติสุข

จำนวน ๒๑๐,๕๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับผิวจราจรลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๔ บ้านทุ่งสันติสุข
สายจากถนนางสุภาพ ทิพย์นางรอง ถึง นานางประยูร ชูคงคา ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร
x ยาว ๕๐๐ เมตร x หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๒๕๐ ตารางเมตร
(ตามแบบ อบต.ชุมแสง กำหนด) เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑๓๔ หน้าที่ ๗๔
รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว

สถานะทางการเงินคลัง อบต.ชุมแสง

ตามที่กองคลัง อบต.ชุมแสง ได้รายงานสถานะทางการเงิน ปัจจุบันเงิน
สะสมของ อบต.ชุมแสง มียอดเงินสะสมจากงบแสดงสถานะการเงิน ข้อมูล ณ ของ
อบต.ชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
จำนวนทั้งสิ้น ๑๒,๐๒๑,๑๖๓.๔๘ บาท และขอเบิกเงินตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ
การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ (๓)
ดังนี้

๑. สำรองค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จำนวน ๓ เดือน เป็นเงิน ๓,๓๕๑,๓๑๐ บาท

๒. สำรองสาธารณภัย ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

จำนวน ๓,๕๒๕,๗๗๐ บาท

๓. หักระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑,๗๔๕,๖๐๐ บาท

รวมกันเงินสะสม ข้อ ๑ - ๓ จำนวน จำนวน ๘,๖๒๖,๖๘๐.๐๐ บาท

-คงเหลือยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปบริหารได้อีกจำนวน ๓,๓๙๔,๔๘๓.๔๘ บาท
จึงแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

รับทราบ

สอบถาม มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะอภิปรายหรือแสดงความเห็น หรือไม่ (นับ๓,๒ และ ๓)
เมื่อไม่มี จึงให้ที่ประชุมลงมติให้ความเห็นชอบอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๒,๓๕๘,๗๐๐.- บาท ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ก่อนลงมติขอให้
เลขานุการสภาฯ ตรวจนับองค์ประชุม

เลขานุการสภาฯ
ประธานสภาฯ

(ตรวจสอบ) มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม
เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอให้ที่ประชุมได้ลงมติให้ความเห็นชอบการอนุมัติให้ใช้
จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ทั้ง ๔ โครงการ
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๓๕๘,๗๐๐.- บาท หรือไม่



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

 /มติที่ประชุม...

นายเจียงหมื่น บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ทั้ง ๔ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๓๕๘,๗๐๐.- บาท สมาชิกสภา มีจำนวน -๑๔- เสียง เห็นชอบอนุมัติ จำนวน -๑๔- เสียง

ประธานสภา ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เห็นชอบอนุมัติเป็นเอกฉันท์ คือจำนวน ๑๔ เสียง จึงแจ้งให้รับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

เรื่อง ที่เสนอเพื่อพิจารณา

๖.๑.เรื่อง การอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้บุรีรัมย์ ป่าช้าทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ประธานสภา ด้วยได้รับแจ้งเรื่องด่วนจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ว่าศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ ได้มีหนังสือที่ ทส ๑๖๒๑.๘ / ๑๗๘๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ส่งเอกสารเพิ่มเติม เพื่อประกอบคำขอรับอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ กรณีคำขออนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า เพื่อก่อสร้างสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จึงขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

นายละม่อม เจียมศักดิ์ (นายก อบต.ชุมแสง) ตามหนังสือศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ ที่ ทส ๑๖๒๑.๘ / ๑๗๘๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบคำขอรับอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ กรณีคำขออนุญาตตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าเพื่อก่อสร้างสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ที่หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ปะคำ ซึ่งศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบคำขออนุญาต ดังนี้

๑. แผนที่สังเขปและแผนที่ระวาง มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ แสดงจุดที่ตั้งบริเวณที่ขออนุญาต
๒. รายละเอียดโครงการที่ขออนุญาต พร้อมแบบแปลน หรือแผนผังการสร้างโครงการ หรือกิจกรรมที่ขออนุญาต และอื่นๆ
๓. บันทึกยินยอมแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับราษฎร
๔. หลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ พร้อมทั้งให้ระบุเนื้อที่และอาณาเขตในใบคำขอขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ (ป.๘๔ - ๑) ข้อ ๒ ให้ครบถ้วนถูกต้อง ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ หรือภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อบต. ชี้แจงเพิ่มเติม



นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชื่องหมื่น บุญประสาธน์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายณัฏฐกิตติ์ ดัดสุยาวัตร
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผมนายณัฏฐกิตติ์ ดัดสุยาวัตร หัวหน้าสำนักปลัด
อบต. ชุมแสง ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอเพิ่มเติม
รายละเอียดที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. เขตป่าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ขออนุญาตก่อสร้างสำนักงาน คือ
- ชื่อที่สาธารณประโยชน์ ป่าช้าทุ่งโพธิ์ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลชุมแสง
อำเภอหางรอก จังหวัด บุรีรัมย์

๒. หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.)

- เลขที่ บร ๑๒๕๕ ที่ดินเลขที่ ๘๑ ระบุว่า ๕๕๓๘<<<๕๐๐๘ ประเภท
พลเมืองใช้ร่วมกัน เนื้อที่โดยประมาณ ๑๕ ไร่ ๓ งาน ๕๕ ตารางวา
อยู่ในความรับผิดชอบของ กระทรวงมหาดไทย หนังสือสำคัญฉบับนี้ ออกให้
ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

ซึ่งปัจจุบันนี้เอกสารประกอบการขออนุญาตตามข้อ ๑-๓ องค์การบริหารส่วน
ตำบลชุมแสง มีพร้อมแล้ว ขาดเฉพาะเอกสารตามข้อ ๔ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
และพิจารณาเพื่อจะได้ดำเนินการรายงานศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์ได้ดำเนินการตาม
ขั้นตอนการขออนุญาตตามที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาต
ทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบให้
ทุกท่านไปแล้ว

ประธานสภา

สอบถาม มีท่านใดจะอภิปรายหรือแสดงความเห็นหรือไม่ (นับ ๑,๒ และ ๓) เมื่อ
ไม่มี จึงให้ที่ประชุมลงมติให้ความเห็นชอบการอนุญาตให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ชุมแสง เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า เพื่อก่อสร้างสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
ชุมแสง ก่อนลงมติขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบบัญชีประชุม

เลขานุการสภา
ประธานสภา

(ตรวจสอบ) มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๔ ท่าน ครบองค์ประชุม
เมื่อครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบอนุญาตให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลชุมแสง เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าช้าทุ่งโพธิ์ดังกล่าว เพื่อก่อสร้างสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง หรือไม่

มติที่ประชุม
ประธานสภา
ที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุญาตเป็นเอกฉันท์ (อนุญาต จำนวน -๑๔- เสียง)
ที่ประชุมมีมติอนุญาตเป็นเอกฉันท์ คือ จำนวน ๑๔ เสียง จึงแจ้งให้รับทราบ
รับทราบ



๖.๒ เรื่อง โครงการปลูกต้นไม้และปลูกหญ้าแฝก ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเฉลิม
พระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี
หลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม
๒๕๖๕

นางสาวสมหมาย

เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงครับ

นายละม่อม เขียมฝักแว่น
(นายก อบต.ชุมแสง)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการปลูกต้นไม้และ
ปลูกหญ้าแฝกประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนาง
เจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคล
เฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ร่วมกับมูลนิธิอุทกพัฒน์

นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

นายเชื่องหนุ่ย บุญประสาธ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

/และบริษัท...

และบริษัทโคคา-โคลา ประเทศไทย ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สระน้ำวัดเสลา หมู่ที่ ๗ ตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของต้นไม้และหญ้าแฝก เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ส่วนราชการ และประชาชนทั่วไป ได้ตระหนักถึงความสำคัญและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ จึงขอเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน เข้าร่วมโครงการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน
รับทราบ

ที่ประชุม

๖.๓ เรื่อง การจัดตลาดนัดชุมชน

ประธานสภาฯ

เชิญท่านนายกฯ ขึ้นแจ้งครับ

นายละม่อม เจียมผักแว่น
(นายก อบต.ชุมแสง)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง จะดำเนินการทดลองจัดตลาดนัดชุมชน บริเวณทางเข้า อบต.ชุมแสง เพื่อเพิ่มช่องทางการจัดแสดงและการจำหน่ายสินค้า ในการกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยกำหนดทดลองจัดตลาดนัดทุกวันศุกร์ โดยเริ่มตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป หากผลการทดลองจัดตลาดนัดดังกล่าวประสบผลสำเร็จ และเกิดประโยชน์กับชุมชน ก็จะดำเนินการจัดทำให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด เช่น การตราข้อบัญญัติฯ เรื่อง ตลาด เป็นต้น และขออนุญาตต่อสภาแห่งนี้ในการขออนุญาตใช้ถนนสาธารณะสายดังกล่าว เป็นพื้นที่ทดลองจัดตลาดนัดชุมชน ต่อไป
รับทราบและอนุญาต

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ -ไม่มี-
จึงกล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และได้กล่าว ปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสมหมาย ศรีกระสังข์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเชียงหมั่น บุญประสาท)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง